

Rīga, 2025. gada 15.jūlijā.

Iepirkuma priekšmeta apraksts

Mācību pakalpojumu nodrošināšana atbilstoši programmām

1. Iepirkuma mērķis

Iepirkums tiek veikts, lai piesaistītu ārpakalpojuma sniedzēju, kas varētu nodrošināt mācību pakalpojumus atbilstoši programmām biedrības "Latvijas Digitālais akselerators" projekta „Digitālo prasmju attīstība jaunu produktu un tehnoloģiju attīstībai Latvijas komersantos” (turpmāk – Projekts) ietvaros. Projektu „Digitālo prasmju attīstība jaunu produktu un tehnoloģiju attīstībai Latvijas komersantos”, projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/002, kas iesniegts 2024.gada 17.janvārī atbilstoši 12.09.2023. MK noteikumu Nr. 529 “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes "Digitālā transformācija" 2.3. reformu un investīciju virziena "Digitālās prasmes" 2.3.1.2.i. investīcijas "Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi¹) Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – CFLA) elektroniskajā vietnē, plānots īstenot līdz 2026. gada 30. jūnijam, izmantojot piesaistīto Atveseļošanās un noturības mehānisma (turpmāk – Atveseļošanas fonds) finansējuma atbalstu.

Kopš 2022.gada augusta Latvijas komersanti var vērsties vienā no diviem Latvijas Eiropas Digitālo inovāciju centriem, t.sk., Latvijas Digitālajā akseleratorā un tā partneros, lai veiktu sava digitālā brieduma testu un saņemtu atbalstu uzņēmuma digitālai transformācijai. Latvijas Digitālais akselerators un tā partneri, specializējoties uz jaunu digitālo produktu/pakalpojumu/platformu radīšanu, vērtē uzņēmumu digitalizācijas stratēģiju un gatavību, datu pārvaldību un savietojamību, automatizāciju un zaļo digitalizāciju, kā arī uz cilvēkiem (darbiniekiem) vērsto digitalizāciju. Tieši pēdējai ir kritiska ietekme gan uz uzņēmuma digitālās transformācijas ātrumu, gan spēju radīt jaunu, tirgu apsteidzošus risinājumus, līdz ar to, ņemot vērā vienlaikus kritisko IKT speciālistu nepietiekamību Latvijas darba tirgū, ir nepieciešams sniegt atbalstu uzņēmumiem digitālās transformācijas procesā attiecībā uz tieši viņu vajadzībām atbilstošu cilvēkkapitāla attīstību, nodrošinot mācības komersantu darbiniekiem gan atbilstoši komersanta attīstības vajadzībām, gan darba organizācijas procesam. Augstas kvalitātes mācību satura pieejamība klātienē, hibrīdrežīmamai formā, sniedzot vienlaikus atbalstu mācību satura izvēlē un nodrošinot atbalstu mobilitātes vajadzībām, var būtiski palielināt Latvijas komersantu konkurētspēju reģionā, kā arī veidot zināšanās balstītu uzņēmējdarbības attīstības vidi kopumā nozarēs.

Projekta ietvaros paredzēts nodrošināt digitālo prasmju attīstībai nepieciešamās mācības vismaz 950 Latvijas komersantiem, plānojot, ka vismaz 550 no komersantiem piedalīsies īsā cikla mācību programmu apgūvē; vismaz 350 komersanti piedalīsies garā cikla mācību programmu apgūvē un vismaz 50 komersanti piedalīsies tiešsaistes mācību platformu mācību programmu apgūvē. Kopējais plānotais mācību dalībnieku tvērums uzņēmumos ir plānots 5000 darbinieku apjomā visā Latvijā.

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar 2017. gada 28. februāra MK noteikumiem Nr. 104 “Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”.

2. Pasūtītājs jeb Finansējuma saņēmējs:

Organizācijas nosaukums: Biedrība "Latvijas Digitālais akselerators"
Vienotais reģistrācijas numurs: 40008301168
Juridiskā / faktiskā adrese: Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010
Kontaktpersona: Māris Krastiņš
tālrunis: +371 2910 5415
e-pasts: maris.krastins@digitallatvia.lv

3. Iespējamo pakalpojumu sniedzēju atlases kritēriji:

Pakalpojuma sniedzējam ir jābūt personai vai personu apvienībai, kas spēj nodrošināt iepirkumā paredzētā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši iepirkuma priekšmeta apraksta nosacījumiem un, kas atbilst zemāk norādītajām prasībām:

3.1. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu, Pretendentam nav nodokļu

- parādu vai tie nepārsniedz 150,00 EUR. Parādu esamības gadījumā Pretendentam līdz lēmuma pieņemšanai jāaplicina parādu nomaksa.
- 3.2. Pasūtītājs nedrīkst slēgt līgumu ar tādu Pakalpojumu sniedzēju, ar kuru tas atrodas interešu konfliktā 2017. gada 28. februāra MK noteikumu Nr. 104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" 12. punkta izpratnē.
 - 3.3. Piedāvājumu var iesniegt tikai Pretendenti, kas nav reģistrēti kādā no Ministru kabineta 2023. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 333 "Noteikumi par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām" minētajām valstīm.
 - 3.4. Pretendents var nodrošināt pakalpojumu sniegšanu atbilstoši zemāk esošajā tabulā definētajām minimālajām prasībām. Informācija par pasniedzēja pieredzi apliecināma, to norādot iesniegtajā pieteikumā.

Pakalpojumu sniegšanā iesaistāmie speciālisti	Minimālās kvalifikācijas prasības
Lektors	<ul style="list-style-type: none"> • Vismaz trīs gadu profesionālās darbības pieredze IT nozarē ar konkrēto tematisko virzienu; • Vismaz 3 gadu komersantu konsultāciju pieredze IT nozarē ar konkrēto tematisko virzienu; • Vismaz trīs kursu vadības pieredze komersantiem ar pielāgotu / adaptētu saturu un diferenciaciju kursa norises laikā; • Vismaz trīs kursu mācību materiālu izstrādes pieredze ar pielāgotu saturu IT nozarē ar konkrēto tematisko virzienu; • Labas latviešu un angļu valodas zināšanas; • Labas komunikāciju prasmes.

4. Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija:

4.1. Vispārējās pakalpojuma prasības:

4.1.1. Pakalpojuma sniedzēja speciālistiem pakalpojuma sniegšanas laikā būs jāņem vērā MK noteikumi, Pasūtītāja līgums ar CFLA, Pasūtītāja Dalībnieku sapulces, valdes, Projekta vadības- un Atbalsta piešķiršanas komisijas lēmumi, kā arī regulāri jāsadarbojas ar projektā nodarbinātajiem speciālistiem.

4.1.2. Mācību pakalpojumu nodrošināšanas pakalpojumi tiek iepirkti mācību kursu norisei:

Apmācību kursa nosaukums	SEO tehnoloģijas reklāmai internetā
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Meklēšanas sistēmu darbības principi. Vietnes struktūras izstrāde. Semantiska kodola veidošana – atslēgvārdu definēšana. Mājaslapas iekšējā optimizācija Mājaslapas ārējā optimizācija Tehniskais audits – vietnes analīze, kā to redz meklētājs.

Apmācību kursa nosaukums	Google Ads un Google Display Network pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda

Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ieskats Google Ads Kampaņu veidošana Kampaņu veidošana Google Display Network Kampaņu optimizēšana

Apmācību kursa nosaukums	Instagram reklāma un kampaņas biznesa veicināšanai
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Instagram kā sociālo tīklu platforma Sadarbības taktikas Reklamēšanās iespējas Instagram platformā Kampaņas izveide Darbību analīze ar Instagram Insight rīku

Apmācību kursa nosaukums	Instagram platforma biznesa veicināšanai - eksperta līmeņa kurss
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Instagram formāti un to sniegtās iespējas; Instagram mārketinga stratēģijas pamati, kas ietver mērķu uzstādīšanu, mērķauditorijas noteikšanu, plāna izstrādi, rezultātu analīzi; Instagram biznesa profilu audits; Zīmola vizuālā identitāte Instagram mārketingā; Satura veidošanas nianses; Canva.com rīka izmantošana satura veidošanā; Rezultātu analizēšana.

Apmācību kursa nosaukums	Sociālo tīklu platformas Facebook rīku izmantošana uzņēmuma mārketinga aktivitāšu veidošanai
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Sociālo tīklu tendences un komunikācija sociālajā vidē. Uzņēmuma Facebook lapas izveide un tās pielāgošana atbilstoši uzņēmuma vajadzībām. Komunikācija sociālajā vidē – tās biežums un stils. Publikāciju saturu veidošana ikdienas komunikācijai ar klientiem. Facebook “Ads Manager” rīku izmantošana reklāmas kampaņu un reklāmu veidošanai. Uzņēmuma lapas mērķauditorijas definēšana un satura veidošana atbilstoši mērķauditorijai. Reklāmas/publikācijas mērķauditorijas definēšana un satura veidošana atbilstoši mērķauditorijai. Uzņēmuma Facebook lapas un publicētas informācijas, reklāmas statistikas analīze.</p>

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Azure pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Mākoņdatošanas koncepti Azure arhitektūra un pakalpojumi Azure administrēšana</p>

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Azure datu pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Datu pamatjēdzienu izpēte Relāciju datu pamatu izpēte Azure Ne-relāciju datu pamatu izpēte Azure Datu analīzes pamati</p>

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Azure administrēšana (AZ-104T00) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	32
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Identitāte Pārvaldība un atbilstība Azure administrēšana Virtuālais tīkls Starpvietņu savienojamība Tīkla trafika pārvaldība Azure krātuve Azure virtuālās mašīnas PaaS skaitļošanas opcijas Datu aizsardzība

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft 365 administrēšana ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Konfigurēt jūsu Microsoft 365 nomnieku Pārvaldīt jūsu Microsoft 365 nomnieku Īstenot identitātes sinhronizāciju Pārvaldīt identitāti un piekļuvi Microsoft 365 Pārvaldīt jūsu drošības pakalpojumus Microsoft Defender XDR Īstenot draudu aizsardzību, izmantojot Microsoft Defender XDR Izpētīt datu pārvaldību Microsoft 365 Īstenot atbilstību Microsoft 365 Pārvaldīt atbilstību Microsoft 365

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft 365 gala ierīču administrēšana ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Mūsdienīga pārvaldība Izpildīt ierīču reģistrāciju Konfigurēt lietotāju un ierīču profilus Lietotņu pārvaldība Pārvaldīt autentifikāciju un atbilstību

	Pārvaldīt galapunktu drošību Izvietot, izmantojot uz On-Premises Based rīkus Izvietot, izmantojot uz Cloud-Based rīkus
--	--

Apmācību kursa nosaukums	Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības PMP metodi ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	56
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Projektu vadības saistība ar organizācijas vidi Projekta uzsākšana Projekta plānošana Projekta izpilde un komandas atbalsts Projekta uzraudzība un kontrole Projekta slēgšana

Apmācību kursa nosaukums	Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības Prince2 metodi ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ievads PRINCE2; Pārskats par PRINCE2 projektu vadību; Resursi; Aktivitāšu un resursu organizēšana; Projekta uzsākšana; Economiskais pamatojums; Plānošana; Kvalitāte; Riski; Posmu kontrole un produktu piegādes pārvaldība; Posmu robežu pārvaldība; Izaicinājumi; Progress; Projekta slēgšana.

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Project izmantošana projekta informācijas efektīvai pārvaldībai
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda

Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Darba uzsākšana ar Microsoft Project Projekta uzsākšana Projekta uzdevumu izveide un strukturēšana Projekta resursu vadība Projekta plāna pielāgošana Projekta plāna informācijas pārvaldība Sekošana projekta norisei Nepieciešamās informācijas iegūšana no projekta plāna Projektu un resursu konsolidēšana

Apmācību kursa nosaukums	Tīklu pamati ar CompTIA® Network+® ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	OSI modeļa tīkla funkciju salīdzināšana Ethernet kabeļu izvietošana Ethernet komutācijas izvietošana Ethernet tīklu problēmu novēršana IPv4 adresācijas izskaidrošana IPv4 un IPv6 tīklu atbalsts Maršrutētāju konfigurēšana un problēmu novēršana Tīkla topoloģiju un veidu izskaidrošana Transporta slāņa protokolu izskaidrošana Tīkla servisu izskaidrošana Tīkla lietojumprogrammu izskaidrošana Tīkla pieejamības nodrošināšana Kopējo drošības koncepciju izskaidrošana Drošu tīklu atbalsts un problēmu novēršana Bezvadu tīklu ieviešana un problēmu novēršana WAN saišu un attālinātas piekļuves metožu salīdzināšana Organizatoriskās un fiziskās drošības koncepciju izskaidrošana Katastrofu seku novēršanas un augstas pieejamības koncepciju izskaidrošana Tīkla noturības paņēmieni pielietošana Mākoņa un datu centru arhitektūras apkopošana

Apmācību kursa nosaukums	VMware vSphere: Instalēšana, konfigurēšana, pārvaldība (Install, configure and manage) [V8]
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli

Apmācību kursa saturs	Ievads; Virtuāls datu centrs; Virtuālo mašīnu veidošana; VMware vCenter serveris; Virtuālo tīklu konfigurēšana un vadība; Virtuālās datu glabātuves konfigurēšana un vadība; Virtuālo mašīnu vadība; Resursu vadība un monitorings; vSphere atjauninājumu vadība un saimnieka (host) uzturēšana; VMware komponentu instalēšana.
-----------------------	--

Apmācību kursa nosaukums	Mākslīgais intelekts biznesa procesu automatizācijā
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Mākslīgā intelekta izmantošanas iespējas dažādu nozaru risinājumiem Stratēģijas efektīvai mākslīgā intelekta integrācijai biznesa procesos Ētiskie apsvērumi un datu privātums mākslīgā intelekta risinājumos Pārskats par bezkoda mākslīgā intelekta rīkiem biznesa procesu automatizācijai Bezkode platformu praktiskās darbnīcas: - darbs ar ChatGPT – uzvedņu (promts) veidošana teksta analīzei un apstrādei, formulu ģenerēšana Excel datiem - darbs ar prognozistisko analīzi - darbs ar darbplūsmu izveidi, ietverot MI izmantošanu

Apmācību kursa nosaukums	Mākslīgais intelekts (MI) tuvplānā - jaunas iespējas digitālo risinājumu ieviešanā darbā
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	4
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	MI pamatprincipi un iespējas; Uzvedņu (prompts) veidošana; MI rīku izmantošana darba efektivizācijā; MI jaunākie rīki.

Apmācību kursa nosaukums	TOGAF® 10 pamatkurss ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24

Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ievads organizācijas līmeņa arhitektūras būtībā, attīstības vēsturē, mūsdienu organizācijas izaicinājumos un nepieciešamības pamatojums; TOGAF® sertifikācijas līmeņi, process un apjoms; TOGAF® pamatelementi, definīcijas un standarta terminoloģija; Ievads par ADM, tās būtība katra posma mērķiem, uzdevumiem (tostarp augstā līmenī, pielāgojot un un paplašinot ADM pielietošanu); Ievads ADM tehnikās un to pielietošanai atbilstošos ADM posmos; TOGAF® references modeļi un arhitektūras artefaktu klasifikācija; Arhitektūras loģiskie elementi; Ievads organizācijas līmeņa arhitektūras pārvaldības procesos; TOGAF® arhitektūras attēlošanas rīks (Archi) un notācija (Archimate); TOGAF® ieviešanas priekšnoteikumi; Zināšanu pašpārbaudes uzdevumi, tests.

Apmācību kursa nosaukums	Real-life Kubernetes
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	1. modulis: ievads 2. modulis: izvietojšanas un pakalpojumi 3. modulis: glabāšana 4. modulis: konfigurācijas pārvaldība 5. modulis: resursu kontrole un plānošana 6. modulis: drošība 7. modulis: uzlabotas darbības

Apmācību kursa nosaukums	Ievads SQL
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli

Apmācību kursa saturs	Ievads SQL valodā, datubāzēs un datubāzu vadības sistēmās Galvenās SQL komandas un funkcijas
-----------------------	---

Apmācību kursa nosaukums	Administrēšanas automatizēšana ar PowerShell
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Darba sākšana ar Windows PowerShell Windows PowerShell sistēmu administrēšanai Darbs ar Windows PowerShell pipeline PSPProvider un PSDrive izmantošana CIM un WMI izmantošana vadības informācijas vaicājumiem Darbs ar mainīgajiem, masīviem un hash tabulām Windows PowerShell skriptošana Attālo datoru administrēšana ar Windows PowerShell Azure resursu pārvaldība ar PowerShell Microsoft 365 pakalpojumu pārvaldība ar PowerShell Fona (background) darbu un plānoto darbu izmantošana

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Power BI pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Darba uzsākšana ar Microsoft Data Analytics; Datu sagatavošana Power Query; Datu tīrīšana, sagatavošana, sakārtošana un ielāde; Datu modeļu veidošana; Aprēķinu veidošana izmantojot DAX valodu; Atskaišu un vizualizāciju sagatavošana; Informācijas panelu (Dashboard) izveidošana; Datu kopu pārvaldība.

Apmācību kursa nosaukums	Datu analīze ar Microsoft Power BI ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli

Apmācību kursa saturs	<p>Darba sākšana ar Microsoft Data Analytics</p> <p>Datu sagatavošana Power BI</p> <p>Datu tīrīšana, pārveide un ielāde</p> <p>Datu modeļa noformēšana</p> <p>Laboratorijas darbi: datu modelēšana Power BI darbvirsnā</p> <p>Laboratorijas darbi: padziļinātā datu modelēšana Power BI darbvirsnā</p> <p>Modeļa aprēķinu izveide, izmantojot DAX</p> <p>Laboratorijas darbi: DAX uzlabotā valoda Power BI darbvirsnā</p> <p>Laboratorijas darbi: Iepazīšanās ar DAX Power BI darbvirsnā</p> <p>Modeļa veiktspējas optimizēšana pakalpojumā Power BI</p> <p>Atskaišu izveide</p> <p>Laboratorijas darbi: atskaites noformēšana Power BI darbvirsnā:</p> <p>Laboratorijas darbi: atskaišu uzlabošana, izmantojot mijiedarbību un formatējumu Power BI darbvirsnā</p> <p>Informācijas panelu izveide</p> <p>Laboratorijas darbi: informācijas paneļa izveide pakalpojumā Power BI Service</p> <p>Pārskatu lietojamības uzlabošana</p> <p>Laboratorijas darbi: lapotas atskaites izveide Power BI darbvirsnā</p> <p>Detalizētā analīze</p> <p>Laboratorijas darbi: datu analīze Power BI darbvirsnā</p> <p>Datu kopu pārvaldība</p> <p>Darbvieta izveide un pārvaldība</p> <p>Laboratorijas darbi: Power BI satura publicēšana un koplietošana</p>
-----------------------	---

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Excel ekspertiem
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Dinamiskie masīvi</p> <p>Dinamisko masīvu funkcijas</p> <p>Dinamisko masīvu izmantošana Excel rīkos</p> <p>Praktiskais darbs</p> <p>Datu ieguve un apstrāde no ārējiem datu avotiem, izmantojot Power Query: no citām darbgrāmatām, mapēm, kā arī no mājaslapas</p> <p>Datu apstrāde ar Power Pivot (veidojot Datu modeli un pielietojot DAX formulas).</p>

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Excel lietpratējiem
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Apmācību joma (saskaņā ar MK noteikumu Nr. 529 punktu Nr. 30)	Datu analīze un vizualizācija

Apmācību kursa pasniedzējs (Piedāvājuma pielikumā pievieno pasniedzēja CV)	
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Aprēķini un funkcijas Formulu auditēšana Datu tabulu veidošana un vizuāla formatēšana Datu apstrāde Datu attēlošana, izmantojot rakurstabulas Diagrammu pielāgošana

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Excel pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Microsoft Excel vide Darbs ar darbgrāmatu Darbības ar darbgrāmatas darblapām Darbs ar darblapas datiem un datu apgabaliem Darblapas datu noformēšana Darbs ar šūnām, rindām un kolonnām Aprēķinu veikšana Grafiska datu attēlošana Darblapas iestatījumu mainīšana un darblapas drukāšana

Apmācību kursa nosaukums	Mākslīgā intelekta attēlu ģenerēšana: teorija un prakse
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	4
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ievads mākslīgā intelekta (MI) attēlu ģenerēšanā Dziļāks ieskats attēlu ģenerēšanas rīkos Pieprasījumu (prompt) veidošana Ieteikumi efektīvai attēlu ģenerēšanai ar MI Būtiski aspekti, kam pievērst uzmanību Vizuālo materiālu ģenerēšana ar dažādu MI rīku kombinācijām Gatavo darbu pielāgošana nepieciešamajos vizuālo materiālu formātos

Apmācību kursa nosaukums	Mākslīgais intelekts: efektīva prezentācijas slaidu izveide
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8

Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Mākslīgā intelekta integrētās funkcijas PowerPoint (Microsoft 365, 2021, 2019 salīdzinājums) slaidu izveides darba optimizēšanai, plašu funkciju izpildei MI balstītas prezentāciju izveides platformas – šobrīd labākās piedāvājumā un kā tās izmantot darbā ar PowerPoint Ģeneratīvo mākslīgā intelekta sarunbotu izmantošana prezentācijas slaidu izveidē

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft PowerPoint pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	PowerPoint vides apskate Prezentācijas izveidošana Teksta formatēšana atsevišķiem slaidiem Objektu ievietošana Darbības ar slaidiem Prezentācijas iestatījumi Slaidu noformējums Animācijas pievienošana Prezentācijas demonstrēšana Prezentācijas drukāšana

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft PowerPoint lietpratējiem
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Nepieciešamais kursa saturs (obligātās tēmas): Objektu ievietošana prezentācijā. Skaņas un video failu ievietošana prezentācijā. Savu prezentācijas elementu veidošana. Īpaši navigācijas veidi. Slaidu noformējums. Animācijas pievienošana un prezentācijas slaidrādes pielāgošana. Prezentācijas saglabāšana. Prezentācijas drukāšana. Sadarbība grupās. PowerPoint vides pielāgošana. Multivides uzlabošana.

Apmācību kursa nosaukums	Sertificēts ētiskais hakeris (CEH) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	50
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ievads ētiskajā uzlaušanā Pēdas nospiedums un izlūkošana Skenēšanas tīkli Enumerācija Ievainojamību analīze Sistēmas uzlaušana Ļaunprātīgas programmatūras draudi Sniffing Sociālā inženierija Pakalpojuma atteikums Sesijas pārtraukšana Izvairīšanās no IDS un ugunsbūriem Tīmekļa serveru uzlaušana Tīmekļa lietojumprogrammu uzlaušana SQL injekcija Bezvadu tīklu uzlaušana Mobiilo platformu uzlaušana IoT un OT uzlaušana Mākoņdatošana Kriptogrāfija

Apmācību kursa nosaukums	CompTIA Cybersecurity Analyst (CySA) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Draudu pārvaldība Ievainojamību pārvaldība Rekcija uz kiberdrošības incidentu Drošības arhitektūra

Apmācību kursa nosaukums	Drošības pamati (Security+) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda

Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Vispārīgā drošības koncepcija Drošības operācijas Drošības arhitektūra Draudi, ievainojamība un to mazināšana Drošības programmu pārvaldība un pārraudzība

Apmācību kursa nosaukums	Sertificēts informācijas drošības vadītājs (CISM®) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Informācijas drošības vadīšana Informācijas drošības risku vadība Informācijas drošības programma Incidentu pārvaldība

Apmācību kursa nosaukums	ISTQB®sertificēta testētāja pamatkurss ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ievads programmatūras testēšanā Testēšana caur pilno programmatūras izstrādes dzīves ciklu Statiskās testēšanas tehnikas Testa dizaina tehnikas Testēšanas pārvaldība Testēšanas atbalsta rīki

Apmācību kursa nosaukums	Sistēmu testētājs
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	50
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ievads testēšanā Black Box testing, testēšanas metodes

	<p>Sistēmu izstrādes dzīvescikla (Software development life cycle, SDLC) process ar Agile pieeju</p> <p>Pārvaldības rīku JIRA un X-ray izmantošana defektu pārvaldībā un testa scenāriju rakstīšanā</p> <p>Test cases, darbību kopums sistēmu funkcionalitātei</p> <p>Defect life cycle, defektu dzīvescikls testēšanā</p> <p>Data Base (SQL lite), datubāzu lietošana</p> <p>API Postman, pieprasījumu apstrāde</p> <p>Mobile Device Testing, mobilo lietotņu funkcionalitāte</p>
--	--

Apmācību kursa nosaukums	IT un datu drošība
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	12
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Ievads par drošību</p> <p>Informācijas drošība</p> <p>Informācijas aizsardzība</p> <p>Datorsistēmu un datortīklu aizsardzība</p> <p>Darbavietas aizsardzība</p> <p>Rīcība drošības incidenta un pārkāpumu gadījumos</p>

Apmācību kursa nosaukums	Biznesa analīze, CBAP® un CCBA® eksāmenu sagatavošanās kurss ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Ievads kursā</p> <p>Ievads biznesa analīzē</p> <p>Biznesa analīzes perspektīvas</p> <p>Stratēģijas analīze</p> <p>Biznesa analīzes plānošana un monitorings</p> <p>Prasību noskaidrošana (elicitation) un sadarbība</p> <p>Prasības</p> <p>Prasību analīze un dizaina definēšana</p> <p>Prasību dzīves cikla pārvaldība</p> <p>Risinājumu novērtēšana</p> <p>Pamatkompetences</p> <p>Pieteikšanās process</p>

Apmācību kursa nosaukums	Biznesa procesu pārvaldības pamati (OCEB) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā

Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Biznesa pamati Pārvaldības pamati Biznesa procesa pamati Biznesa motivācijas modelis (BMM) Biznesa procesa pārvaldība Biznesa procesa modelēšanas pamati Biznesa procesa modelēšana un notācija BPMN v.2.0 Biznesa procesa augsta līmeņa ietvars Kvalitātes augsta līmeņa ietvars Likumdošanas un vadības augsta līmeņa ietvars OCEB sertifikācijas process</p>

Apmācību kursa nosaukums	Lietojamības un UX pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Ievads lietojamībā un UX Lietotāja un UX izpēte Lietotāja prasības Efektīvas digitālās pieredzes veidošana Digitālo saskarņu optimizēšana: no lietojamības rādītājiem līdz vizuālai harmonijai UX uzlabošana – orientēšanās uz lietojamību, ētiku un UX briedumu uzņēmumos Nākotnes mācību iespējas un resursi padziļinātai UX izziņai</p>

Apmācību kursa nosaukums	ITIL®4 pamatkurss ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Pakalpojumu pārvaldības galveno koncepciju izskatīšana ITIL® galveno koncepciju izskatīšana un to pielietojamība vēlamu rezultātu sasniegšanai Praktiskā ITIL® vadība – ITIL® V4 ietvara pielietošana uzņēmuma pakalpojumu attīstībai</p>

Apmācību kursa nosaukums	ITIL® 4 Specialist: Create, Deliver and Support ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Organizācija un kultūra Efektīvas komandas IT pakalpojumu izveidei, nodrošināšanai un atbalstam Vērtību plūsma Vērtību plūsma pakalpojumu izveidē un sniegšanā

Apmācību kursa nosaukums	Sertificēts SCRUM meistars (SMCT™) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Scrum ietvars Lomas Scrum projektā Scrum definīcijas Scrum meistars Produkta īpašnieks Izstrādes komanda Produkta uzkrājums (Backlog) Sprints Sprinta plānošana Ikdienas Scrum Sprinta pārskats Retrospektīva Spējās izstrādes līgums Laidiena plānošana Mērogošana

Apmācību kursa nosaukums	Scrum Product Owner Certified (SPOC™) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Agile and Scrum pārskats Scrum lomas Plānošana Scrum Sprintu plānošana Scrum ieviešana

	Scrum liela apjoma projektos
--	------------------------------

Apmācību kursa nosaukums	COBIT® 2019 pamati ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Ietvara ievads • Galvenie jēdzieni un terminoloģija • Pārvaldības sistēmas sastāvdaļas • Pārvaldība un vadības mērķi • Mērķu kaskāde • Veiktspējas vadība • Pielāgotas pārvaldības sistēmas izstrāde • Uzņēmuma pārvaldības ieviešana IT jomā

Apmācību kursa nosaukums	CompTIA® Linux+™ ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Ievads Linux; • Lietotāju un grupu administrēšana; • Atļauju konfigurēšana; • Failu pārvaldības ieviešana; • Teksta failu autorēšana; • Programmatūras pārvaldība; • Krātuves administrēšana; • Ierīču, procesu, atmiņas un kodola pārvaldība; • Servisu pārvaldība; • Tīkla iestatījumu konfigurēšana; • Tīkla drošības konfigurēšana; • Linux drošības pārvaldība; • Vienkāršu skriptu ieviešana; • Infrastruktūras kā koda izmantošana; • Konteineru pārvaldība Linux; • Linux instalēšana.

Apmācību kursa nosaukums	CPRE prasību vadība (padziļināta līmeņa kurss) ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24

Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Kas ir prasību pārvaldība • Prasību informācijas modelis • Attiecinājuma un skatīšanas prasības • Prasību izvērtēšana un prioritāšu noteikšana • Versiju un izmaiņu pārvaldība • Prasību izsekojamība • Variantu pārvaldība prasībām • Pārskatu sniegšana prasību pārvaldībā • Prasību inženierijas procesu vadība • Prasību pārvaldība veiklos projektos • Rīku izmantošana prasību pārvaldībā

Apmācību kursa nosaukums	Datu lasītprasmes, kritiskās un analītiskās domāšanas pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Kas ir dati, kāpēc tie nepieciešami, kā tie var sniegt vislielāko labumu un kāda loma tajā ir data literacy prasmēm.</p> <p>Datu iegūšanas un uzglabāšanas veidu pārskats. Piemēri par to, kādus ieguvumus to izmantošana sniedz dažādās situācijās. Datu ieraksti un struktūras – kvalitatīvas datu analīzes veikšanai.</p> <p>Biežāk sastopamās problēmas un to novēršana.</p> <p>Datu kategorizēšana un ar to saistīto analīzes rezultātu piemēri.</p> <p>Datu vizualizācija un tās loma datu analīzē.</p> <p>Kritiskās domāšanas pamati un biežāk sastopamās problēmas, kas traucē iegūt objektīvus analīzes rezultātus.</p> <p>Biežāk sastopamās problēmas datu vizualizāciju un statistikas izmantošanā.</p> <p>Pamatiemaņas gan analīzes veidotājam, gan analīzes rezultātu lietotājam, lai novērstu problēmas un maldinošu secinājumu iegūšanu.</p> <p>Datu analīzes un statistikas pamati.</p> <p>Datu kopsakarību vai neiederīgu lielumu atrašana. Ar tiem saistīti praktiskie piemēri un risinājumi problemātisku situāciju novēršanai.</p> <p>Izpratne par datu kopas sadalījumu un izmantošanu datu novērtēšanā.</p> <p>Dažādu datu nepilnību atrašana un labošana (piemēram, trūkstošās vērtības vai dublikāti, datu analīzei neparocīga struktūra).</p>

Apmācību kursa nosaukums	Digitālās komunikācijas prasmes efektīvai sadarbībai un pārdošanai
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Komunikācija un aktīva klausīšanās <ul style="list-style-type: none"> • Izpratne par dažādiem komunikācijas stiliem • Aktīvās klausīšanās tehnikas • Atgriezeniskās saites kultūra • Pārliecināšanas prasmes • Pārrunas

Apmācību kursa nosaukums	Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības PMI Agile metodi ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Pārskats • Agile dzīvescikls • Uz vērtību orientēta vadības piegāde • Komandas snieguma palielināšana • Darbs ar ieinteresētajām personām • Adaptīvā plānošana • Problēmu noteikšana un atrisināšana • Nepārtraukta uzlabošanas prakse • Agile Mērogošana • Agile attīstības projektu līgumu slēgšana.

Apmācību kursa nosaukums	Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības Prince2 praktiķa metodi ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ievads; 2. Sagatavošanās veiksmīgam projektam; 3. Darbnīca (1. daļa). Šīs darbnīcas ietvaros tiks pārskatīti: <ul style="list-style-type: none"> • PRINCE2® 7. versijas principi • Cilvēki • Organizēšana

	<p>4. Darbnīca (2. daļa). Šīs darbnīcas ietvaros tiks pārskatīti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktiski piemēri (<i>Business case</i>) • Procesi • Projekta uzsākšana • Projekta virzīšana • Projekta iniciēšana <p>5. Darbnīca (3. daļa). Šīs darbnīcas ietvaros tiks pārskatīti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plāni • Kvalitāte • Riski • Izaicinājumi • Progress • Posmu kontrole • Produktu piegādes pārvaldība • Robežposmu pārvaldība • Projekta slēgšana <p>6. Sagatavošanas eksāmenam;</p> <p>7. Kursa pārskats.</p>
--	---

Apmācību kursa nosaukums	Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības Project+ metodi ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Projekts • Ieguldītāju vajadzību un vēlmju noteikšana • Plānošana • Piegādes vadības plāna izstrāde • Kvalitātes vadība

Apmācību kursa nosaukums	Digitālo risinājumu ieviešanas pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Projekts un uzņēmuma struktūra • Projekta uzsākšana un izdevīguma noteikšana • Projekta mērķis, uzdevumi, prasības un darbi • Projekta plānošana un tās nozīme projekta gaitā • Projekta robežstabi un laika grafiks • Projekta budžets un finansēšana • Projekta resursi, to pieejamība, darbs ar apakšuzņēmējiem

	<ul style="list-style-type: none"> • Projekta dalībnieki, projekta komanda, komunikācija, motivācija un vadība • Projekta risku identificēšana un vadība • Projekta izpildes un uzraudzība • Projekta slēgšana.
--	---

Apmācību kursa nosaukums	Dizaina domāšana praksē
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Sagatavošanās nodarbībām • Ievada nodarbība • Izpētes darbnīca • Definēšanas darbnīca • Ideju radīšanas darbnīca • Eksperimentēšanas darbnīca • Noslēguma nodarbība

Apmācību kursa nosaukums	DORA vadītājs ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • 1. diena: DORA koncepcijas un prasības; • 2. diena: ar IKT saistīto risku un incidentu pārvaldība; • 3. diena: IKT trešo pušu riska pārvaldība un informācijas apmaiņa; • 4. diena: Pārskatu un nepārtrauktas uzlabošanas veikšana; • 5. diena: Sertifikācijas eksāmens.

Apmācību kursa nosaukums	Efektīva laika un uzdevumu pārvaldība digitālajā darba vidē
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Kas ir laiks, laika zagļi;

	<ul style="list-style-type: none"> • Laika izšķiešanas divi būtiskākie iemesli; • Kas ir laika plānošanas stūrakmens; • Kādas ir 3 – 5 efektīva laika plānošanas galvenās metodes; • Mūsdienīgas laika plānošanas aplikācijas vai tomēr “vecais, labais plānotājs”; • Sevis organizēšana un pašvadība.
--	---

Apmācību kursa nosaukums	Emocionālās inteliģences attīstība digitālajā laikmetā
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Emocionālā inteliģence un pielāgošanās spēja <ul style="list-style-type: none"> • Kas ir emocionālā inteliģence? • Savu emociju identificēšana un regulēšana • Empātija un citu perspektīvas izpratne • Pielāgošanās spēja darba vietā • Kā pielāgoties pārmaiņām un pārvarēt nenoteiktības sajūtu • Izturība, stresa tolerance un elastība

Apmācību kursa nosaukums	Figma prototipēšanas pamati un lietojamības testēšana
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	18
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Ievadlekcija • Grafiskā dizaina pamati • Figma lietošanas pamati • Figma – UI/UX dizaina pamatprincipi • Figma – UI/UX dizaina izstrāde (Mājaslapa + mobilā versija) • Figma – Prototipēšana • Lietojamība un testēšana

Apmācību kursa nosaukums	Infrastruktūra kā kods: ceļš uz DevOps
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24

Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>1. diena Ievads DevOps: infrastruktūra kā kods, nemainīga infrastruktūra, idempotences princips, piegādes cauruļvadi, GitOps; Virtuālo/mākoņa resursu pārvaldīšana ar IaC: instrumentu pārskats, pirmā infrastruktūras konfigurācijas cauruļvada izveide ar Terraform; Vairāku mākoņu/ datu centru resursu pārvaldīšana ar Terraform moduļiem; Integrācija ar klasiskajiem serveru nodrošināšanas rīkiem, piemēram, Ansible; Dinamiskas uzskaites: tīklu vadība, kompleksu infrastruktūras piegādes cauruļvadu izbūve, komandas darba organizēšana.</p> <p>2. diena Bāzes mašīnas attēlu pārvaldīšana ar Packer; Attēlu veidošana/publicēšana, konteineru palaišana ar Docker; \ Docker Compose izmantošana; Kubernetes izmantošana konteineru darba slodzes palaišanai; Helm diagrammu un Kubernetes operatoru izmantošana; Pakalpojumu tīkla funkciju izmantošana ar Linkerd.</p> <p>3. diena Ievads novērojamībā: žurnāli un metrikas; Prometheus darbu un eksportētāju konfigurēšana, Grafana datu avotu un informācijas paneļu izveide; DevSecOps integrācija; Pārvaldīto FaaS izmantošana: OpenFaaS, Chalice, bez servera; Slack tērēšanas robota ieviešana efektīvai ChatOps nodrošināšanai.</p>

Apmācību kursa nosaukums	Interaktīvs prezentācijas vizuālais materiāls
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	6
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana vai Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Kas ir iesaiste un interaktivitāte? Kāda loma prezentācijas struktūras un vizuālā materiāla izveidē ir auditorijai? • Auditorijas uzmanības noturēšanas <i>atslēga</i> • Interaktīvs prezentācijas materiāls: rādāms un lasāms • Praktisks treniņš: Interaktīva vizuālā materiāla izveide: <ul style="list-style-type: none"> ○ Auditorija kā satura virzītājs: nelineārs saturs; ○ <i>PowerPoint</i> funkcijas nelineāra un dinamiska satura izveidei (navigācijas joslas un pogas, <i>Zoom</i> funkcija, aktīvie lauki un izlecoši logi);

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Slaidu metamorfozes pārejas izmantošana dinamiskumam; ○ Aptaļu izveide ar spraudņiem. Formāti vizuālā materiāla saglabāšanai.
--	--

Apmācību kursa nosaukums	IREB Informācijas sistēmu prasību inženierijas pamati ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Ievads un pamati • UML sertifikācijas programma • Prasību izzināšana • Prasību dokumentēšana • Prasību dokumentēšana ar dabisku valodu • Prasību modelēšana • Prasību validācija un komunikācija • Prasību pārvaldība • Rīku atbalsts

Apmācību kursa nosaukums	ISO 31000 Risku vadītājs ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • 1. diena: Ievads par ISO 31000 standartu, risku pārvaldību un pārvaldības sistēmas izveidi; • 2. diena: Risku pārvaldības procesa uzsākšana, risku novērtēšana, vadoties pēc ISO 31000 standarta; • 3. diena: Risku identificēšana, reģistrēšana, uzraudzība un pārskatīšana saskaņā ar ISO 31000 standartu.

Apmācību kursa nosaukums	ISO/IEC 27001 Vadošais auditors ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	32
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli

Apmācību kursa saturs	1. diena: Ievads ISMS un ISO/IEC 27001; 2. diena: Audita principi, sagatavošana un audita uzsākšana; 3. diena: Veicamās darbības audita uzsākšanai; 4. diena: Audita slēgšana; 5. diena: Sertifikācijas eksāmens.
-----------------------	---

Apmācību kursa nosaukums	ISO/IEC 27001 Vadošais ieviesējs ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	32
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	1. diena: Ievads ISO/IEC 27001 un ISMS; 2. diena: ISMS ieviešanas plānošana; 3. diena: ISMS ieviešana; 4. diena: ISMS uzraudzība, nepārtraukta uzlabošana un sagatavošana sertifikācijas auditam; 5. diena: Sertifikācijas eksāmens.

Apmācību kursa nosaukums	ISTQB® sertificēts testētājs attīstītā līmenī — testu analītiķis ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	32
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Testēšanas process • Testu pārvaldība • Testa metodes • Programmatūras kvalitātes raksturlielumu testēšana • Vispārīgās kvalitātes īpašības • Atsauksmes • Defektu pārvaldība • Testa rīki

Apmācību kursa nosaukums	ITIL® 4 stratēģis: Virzīšana, plānošana un uzlabošana ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda

Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Plānošanas un uzlabošanas pamatjēdzieni • Virzīšana, plānošana un uzlabošana, izmantojot pakalpojumu vērtību ķēdi un pamatprincipus • Virziena loma stratēģijas vadībā • Stratēģiju ieviešana • Ievads vērtēšanā un plānošanā • Novērtēšana un plānošana, izmantojot vērtību plūsmas kartēšanu • Mērīšana, ziņošana un nepārtraukta uzlabošana • Organizācijas pārmaiņu vadības principi un metodes • Vērtību plūsmu un procesu plānošana un uzlabošana

Apmācību kursa nosaukums	ITIL® Speciālists: Ātrgaitas IT ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	24
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. modulis: ievads ātrgaitas IT 2. modulis: ātrgaitas IT galvenie jēdzieni 3. modulis: Ātrgaitas IT kultūra 4. modulis: Ātrgaitas IT metodes 5. modulis: ITIL pārvaldības prakse

Apmācību kursa nosaukums	Līderība digitālajā laikmetā
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Līderība un lēmumu pieņemšana <ul style="list-style-type: none"> • Izpratne par dažādiem līderības stiliem • VUCA koncepts • Efektīvas deleģēšanas metodes • Lēmumu pieņemšanas stratēģijas • Kritiskā domāšana • Analītiskā domāšana un inovācijas • Pārmaiņu vadība

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft DevOps risinājumu plānošana un ieviešana ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	32
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. DevOps plānošana; 2. Darba sākšana ar avota (<i>source</i>) vadību; 3. <i>Git</i> mērogošana uzņēmumam DevOps; 4. Artefaktu konsolidēšana un atkarību pārvaldības stratēģijas izstrāde; 5. Nepārtrauktas integrācijas ar <i>Azure</i> konveijeriem ieviešana; 6. Lietojumprogrammu konfigurācijas un noslēpumu (<i>secrets</i>) pārvaldība; 7. Koda kvalitātes un drošības politikas pārvaldība; 8. Konteineru būvēšanas stratēģijas īstenošana; 9. Artefaktu versiju izveides drošības un atbilstību pārvaldība; 10. Izlaišanas stratēģiju izstrāde; 11. Laidienu pārvaldības darbplūsmas iestatīšana; 12. Atbilstoša izvietošanas modeļa ieviešana; 13. Sistēmas atgriezeniskās saites ieviešana maršrutēšanas procesu izstrādes komandām; 14. Mobilās DevOps stratēģijas ieviešana; 15. <i>Azure</i> rīku infrastruktūra un konfigurācija; 16. <i>Azure</i> izvietošanas modeļi un pakalpojumi; 17. Kubernetes pakalpojumu infrastruktūru izveide un pārvaldība; 18. Trešās puses infrastruktūra kā koda rīki, kas pieejami pakalpojumā <i>Azure</i>; 19. Atbilstības un drošības ieviešana savā infrastruktūrā; 20. Sistēmas atgriezeniskās saites mehānismu izstrāde.

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Power Platform pamati ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Modulis 0 – Automatizācijas ieguvumi un produktivitātes uzlabošanas scenāriji (use-cases)</p> <p>Modulis 1 – Ievads Power Platform</p> <p>Modulis 2 – Ievads Power Apps</p> <p>Modulis 3 – Kā plānot un projektēt savu risinājumu</p> <p>Modulis 4 – Ievads Dataverse datu bāzē</p> <p>Modulis 5 – Ievads Power Automate</p> <p>Modulis 6 – Kā uzbūvēt automatizētu scenāriju</p>

	Modulis 7 – Ievads Power BI Modulis 8 – Kā būvēt automatizētus biznesa procesus Modulis 9 – Power Platformas uzraudzība Modulis 10 – Ievads inteligēnto aģentu izveidē
--	---

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Word lietpratējiem
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenta skatīšana un navigācija: • Dokumenta satura un fona noformēšana • Informācijas pozicionēšana un darbs ar tabulām • Pasta sapludināšana • Darbs ar formām, vienādojumiem, diagrammām un grafikām • Rīki dokumenta veidošanas efektivitātei • Atsauces un saites • Sadarbība grupās • Citi dokumenta formāti programmā Microsoft Word • Dokumenta pabeigšana • Papildu iespējas

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Word pamati
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Word vides apskate • Darbs ar tekstu • Dokumenta veidošana, atvēršana un saglabāšana • Rindkopu formatēšana • Darbības ar tabulām • Darbs ar vizuālajiem elementiem • Teksta noformēšana • Lappuses iestatījumi • Dokumenta drukāšana • Citas noderīgas lietas

Apmācību kursa nosaukums	NIS2 direktīvas Vadošais ieviesējs ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	32

Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>1. diena: Ievads par NIS2 direktīvu un NIS2 direktīvas ieviešanas uzsākšana;</p> <p>2. diena: NIS2 direktīvas atbilstības programmas, aktīvu pārvaldības un riska pārvaldības analīze;</p> <p>3. diena: Kiberdrošības kontrole, incidentu pārvaldība un krīžu pārvaldība;</p> <p>4. diena: Saziņa, testēšana, uzraudzība un nepārtrauktu procesu pilnveide kiberdrošības jomā;</p> <p>5. diena: Sertifikācijas eksāmens.</p>

Apmācību kursa nosaukums	Risku vadība digitālo risinājumu ieviešanā
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Riska definīcija un risku veidi; • Risku pārvaldības ietvars un tajā iesaistītas lomas; • Risku vadības process un risku apetīte; • Risku un kontroļu pašnovērtēšana • Riska notikumu un incidenti • Riska indikatori • Risku vadība jauno produktu/pakalpojumu un izmaiņu ieviešanā.

Apmācību kursa nosaukums	Scrum Developer ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Agile</i> vērtības un <i>Scrum</i> pamati • Sadarbība un komandas dinamika • Arhitektūra un dizains • Refaktoring • Uz testiem balstīta izstrāde • Nepārtraukta integrācija

Apmācību kursa nosaukums	Sertificēta informācijas sistēmu drošības profesionāļa (CISSP) sagatavošanas kurss ar sertifikāciju
---------------------------------	--

Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Drošība un risku pārvaldība • Aktīvu drošība • Drošības inženierija • Sakaru un tīkla drošība • Identitātes un piekļuves pārvaldnieki • Drošības novērtējums un pārbaude • Drošības operācijas • Programmatūras izstrādes drošība

Apmācību kursa nosaukums	TOGAF® 10 praktiķa kurss ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Kurša ievads • Arhitektūras krātuve • Arhitektūras satura ietvars • Arhitektūras metamodelis • Biznesa scenāriji • Ieinteresēto pušu vadība • Sākotnējais posms • Arhitektūras pārvaldība • Fāzes A līdz F • Fāzes G līdz H • Prasību pārvaldība • Arhitektūra Sadalīšana • ADM pielāgošana • Brieduma modeļi

Apmācību kursa nosaukums	Uzņēmuma zīmola atpazīstamība LinkedIn
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Ievads un praktiski vingrinājumi

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Efektīvākie soļi uzņēmuma zīmola atpazīstamības veicināšanai <i>LinkedIn</i> bez maksas reklāmu palīdzības; ○ Produktivitāte un laika pārvaldība pilnvērtīga profila izveidē un uzturēšanā. ● Uzņēmuma profila stratēģija <ul style="list-style-type: none"> ○ Satura veidošanas, profesionālu attiecību dibināšana ar platformas dalībniekiem; ○ Komandas mijiedarbības mehānika atpazīstamības veicināšanai; ○ Uzticības radīšana, redzamības mērogošana un atgriezeniskā saikne.
--	--

Apmācību kursa nosaukums	VMware NSX: Instalēšana, konfigurēšana, pārvaldība
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kursa ievads 2. VMware Virtual Cloud Network un VMware NSX 3. NSX infrastruktūras sagatavošana 4. NSX loģiskā pārslēgšana 5. NSX loģiskā maršrutēšana 6. NSX savienošana 7. NSX ugunsgrābi 8. NSX uzlabotā draudu novēršana 9. NSX pakalpojumi 10. NSX lietotāju un lomu pārvaldība 11. NSX federācija

Apmācību kursa nosaukums	VMware vSphere: Problēmu novēršana
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kursa ievads 2. Ievads traucējummeklēšanā 3. Traucējummeklēšanas rīki 4. Virtuālā tīkla problēmu novēršana 5. Krātuves traucējummeklēšana 6. vSphere klasteru traucējummeklēšana 7. Virtuālo mašīnu traucējummeklēšana 8. Problēmu novēršana vCenter Server un ESXi

Apmācību kursa nosaukums	Windows 11 ieviešana un pārvaldība
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Windows 11 instalēšana • Windows 11 jaunināšana un atjaunināšana • Windows 11 konfigurēšana • Tīkla savienojumu konfigurēšana • Datu krātuves konfigurēšana • Failu un printeru pārvaldība • Lietotņu pārvaldība Windows 11 • Drošības konfigurēšana un pārvaldība • Windows 11 pārraudzība • Windows 11 problēmu novēršana

Apmācību kursa nosaukums	Windows Server hibrīdo papildu pakalpojumu konfigurēšana ar sertifikāciju
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Windows Server drošība Drošības risinājumu ieviešana hibrīdos scenārijos Augstas pieejamības ieviešana Katastrofu atkopšana sistēmā Windows Server Atkopšanas pakalpojumu ieviešana hibrīdos scenārijos Jauniniet un migrējiet sistēmā Windows Server Migrācijas īstenošana hibrīdos scenārijos Servera un veiktspējas uzraudzība sistēmā Windows Server Operatīvās uzraudzības ieviešana hibrīdos scenārijos</p>

Apmācību kursa nosaukums	Ievads par MI aģentiem
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	Ievads par MI aģentiem. To būtība un galvenie ieguvumi.

	<p>Aģentu arhitektūras. Reaktīvie, deliberatīvie un hibrīdie modeļi; posmi, metodes un to nozīme.</p> <p>Uztvere un informācijas apstrāde. Mijiedarbības ar vidi izpēte. Lēmumu pieņemšana un spriestspēja. Metodes darbību pielāgošanai.</p> <p>Mašīnmācīšanās tehniku integrācija.</p> <p>Daudzaģentu sistēmas. Aģentu sadarbība un komunikācija.</p> <p>Praktiskie pielietojumi. Lietošanas gadījumi biznesa procesu automatizācijā.</p>
--	---

Apmācību kursa nosaukums	MI personīgajai attīstībai un koučingam
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>MI sistēmu būtība. Ieguvumi un riski darbā ar cilvēkiem.</p> <p>MI aplikācijas un programmatūra. Personīgās izaugsmes veicināšana.</p> <p>Mērķu izvirzīšana, ieradumu veidošana un to noturības veicināšana. Laika pārvaldības un fokusa uzlabošanas rīki.</p> <p>MI virzīti atgriezeniskās saites mehānismi. Iespēju izpēte MI pielietojumam NLP.</p> <p>Psihoemocionālās labbūtības, emocionālās inteliģences un uzvedības modeļu iespējas.</p> <p>Prasmju attīstība, karjeras plānošana. Produktivitātes uzlabošana, izmantojot MI rīkus un risinājumus.</p> <p>Taisnīgums un atbildība MI praksē. Datu privātums un drošība. Regulējumu izpratne. Labās prakses datu apstrādē un piekrišanas pārvaldībā. Atbildīga MI izmantošana.</p> <p>Individuālu plānu izstrāde.</p>

Apmācību kursa nosaukums	Programmēšana ar MI un kopilotiem: izstrādes uzlabošana ar inteliģentiem rīkiem
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	16
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli

Apmācību kursa saturs	<p>Ievads MI programmēšanā. Būtība un priekšrocības.</p> <p>MI virzīta koda ģenerēšana. Galvenie posmi, metodes un to nozīme.</p> <p>Tehnikas, kā izmantot MI. Efektīvai kļūdu identificēšanai un labošanai.</p> <p>Praktiska darbība ar kopilotiem. To uzstādīšana, konfigurēšana un izmantošana dažādās IDE.</p> <p>Integrācija izstrādes darba plūsmās. MI asistentu iekļaušanai versiju kontroles un CI/CD procesos.</p> <p>Iespēju izpēte ar kopilotu rīkiem dažādās programmēšanas valodās.</p> <p>Labākās prakses MI integrēšanai izstrādes darbplūsmās.</p> <p>Praktiski projekti, izmantojot MI un kopilotu tehnoloģijas.</p> <p>Analīze. Kā uzņēmumi izmanto MI rīkus.</p>
-----------------------	--

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft 365 Copilot: Efektīvu uzvedņu veidošana
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Iepazīšanās ar Microsoft 365 Copilot</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kas ir Microsoft 365 Copilot? • Microsoft 365 Copilot iespēju izpēte • Microsoft 365 Copilot optimizēšana un paplašināšana. <p>Efektīvu uzvedņu izveide Microsoft 365 Copilot lietošanai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informācijas kopsavilkums un informācijas vienkāršošana • Satura izveide un sagatavošana • Satura rediģēšana un pārveidošana • Jautājumu uzdošana un satura analīze.

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft 365 Copilot: Praktiski pielietojuma risinājumi
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Iepazīšanās ar Microsoft 365 Copilot</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kas ir Microsoft 365 Copilot?

	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft 365 Copilot iespēju izpēte • Microsoft 365 Copilot optimizēšana un paplašināšana. <p>Microsoft 365 Copilot izmantošanas scenāriji</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vadītājiem • Pārdošanai • IT • Mārketingam • Finansēm • HR • Biznesa procesiem.
--	--

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft 365 Copilot pārvaldība un iespēju paplašināšana
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	8
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Sagatavošanās darbam ar Microsoft 365 Copilot</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft 365 Copilot ieviešana • Microsoft 365 Copilot izmantoto datu drošības un atbilstības nodrošināšana Microsoft 365 Copilot. <p>Microsoft 365 Copilot administrēšana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zero Trust principu pielietošana Microsoft 365 Copilot drošībai • Microsoft Copilot pārvaldība • Microsoft 365 Copilot pārvaldība. <p>Sagatavošanās Microsoft 365 Copilot paplašināmībai</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft 365 Copilot paplašināmības pamati • Microsoft 365 Copilot paplašināmības attīstības ceļa izvēle Microsoft 365 Copilot • Microsoft 365 Copilot paplašināmības pārvaldība.

Apmācību kursa nosaukums	Sertificēts informācijas sistēmu auditors (CISA)
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiešana vai tiešsaistes pasniedzēja vadībā)	Klātiešana <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Audīta, tostarp IT audīta būtība un ieguvumi. Tā veikšanas apstākļi un mērķi. Audīta veidi, to veikšanas posmi. 2. Kiberdrošības pamati. Kiberdrošības sistēmas izveide organizācijā, tās mērķi. 3. IT procesi. To ietekme uz organizācijas mērķiem un to sasniegšanu.

	4. Informācijas sistēmu dzīves cikls. To procesi. 5. IT pārvaldības procesi.
--	---

Apmācību kursa nosaukums	Kiberdrošība vadītājiem
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	4
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kiberdrošības riski un to ietekme. 2. Kiberdrošības praktiskie pamati. 3. Regulējumi, normatīvie akti un likumi (NIS2, Nacionālais kiberdrošības likums, Eiropas Savienības mākslīgā intelekta akts, u. c.). 4. Ar IT drošību saistītās sertifikācijas. 5. IT drošības politikas un vadlīnijas. 6. IT drošības pārbaudes un auditi. 7. IT krīžu vadība un incidentu reaģēšana. 8. Kiberdrošības tendences un nākotnes izaicinājumi.

Apmācību kursa nosaukums	Microsoft Configuration Manager administrēšana
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas)	40
Mācību veids (klātiene vai tiešsaiste pasniedzēja vadībā)	Klātiene <u>vai</u> Tiešsaistes mācības pasniedzēja vadībā
Apmācību valoda	Latviešu vai angļu valoda
Mācību materiālu veids (Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli)	Drukāti, elektroniski vai audiovizuāli
Apmācību kursa saturs	<p>Datoru un mobilo ierīču pārvaldība uzņēmumā Datu analīzes veikšana, izmantojot vaicājumus, pārskatus un CMPivot Configuration Manager pārvaldības infrastruktūras sagatavošana Configuration Manager klienta izvietošana un pārvaldība Personālo datoru un lietojumprogrammu krājumu pārvaldība Izvietošana izmantotā satura izplatīšana un pārvaldība Lietojumprogrammu izvietošana un pārvaldība Pārvaldīto datoru programmatūras atjauninājumu uzturēšana Defender aizsardzības ieviešana pārvaldītajiem datoriem Atbilstības pārvaldība un droša piekļuve datiem Operētājsistēmas izvietošanas pārvaldība Konfigurācijas pārvaldnieka vietnes pārvaldīšana un uzturēšana Kas jauns Microsoft Endpoint Configuration Manager programmā</p>

4.2. Specifiskās pakalpojuma prasības:

- 4.2.1. Nodrošināt komersantam mācības atbilstoši izstrādātajai programmai un sasniedzamajiem rezultātiem;
- 4.2.2. Novērtēt un sniegt atgriezenisko saiti mācību dalībniekiem apmācību apguves laikā;

- 4.2.3. Nodrošināt dokumentācijas atbilstības pārbaudīšanu, uzkrāšanu.
- 4.2.4. Izpildītājs izvietoj Pasūtītāja norādītos obligātos vizuālos prasību elementus uz apmācību izdales materiāliem, prezentācijām, ja tādas tiek veidotas apmācību kursu nodrošināšanai, kā arī ikvienā dokumentā, kas attiecas uz apmācību kursu īstenošanu, un kas paredzēts tā apmācību dalībniekam.
- 4.2.5. Izpildītājam jānodrošina apmācību dalībnieku novērtējuma kopsavilkums, kas ietver dalībnieku atsauksmes un apgūto zināšanu izvērtējumu pēc mācību noslēguma.
- 4.3. Pakalpojuma sniegšanas termiņš:
Pasniedzēja pakalpojumi jānodrošina laika periodā no līguma slēgšanas (plānotais termiņš – iespējami ātrākais) līdz 2026. gada 30. jūnijam.
- 4.4. Pakalpojuma sniegšanas vieta
- 4.4.1. Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Latvijas teritorija vai tiešsaiste Pasūtītājam un Izpildītājam par to atsevišķi vienojoties.
- 4.4.2. Pakalpojumu nodrošinot attālināti, Izpildītājam jāspēj nodrošināt informācija par apmācību dalībniekiem un to pieslēgšanās ilgumu (ekrānšāviņi, dalībnieku saraksts, tiešsaistes pieslēgšanās atskaites protokols. u.c.).
- 4.4.3. Pakalpojumu nodrošināšanai klātienē, Izpildītājam jāspēj nodrošināt dalībnieku reģistrācija un to apliecināšana parakstu lapa, kā arī foto no mācībām.

5. **Cena:**

- 5.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam euro norādot piedāvājuma cenu bez PVN, atsevišķi PVN 21%, un piedāvājuma kopējo summu ar PVN, ietverot visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas. Piedāvājuma detalizētajā tāmē Pretendentam jānorāda kopējā piedāvājuma cena euro par iepirkuma priekšmetu, ietverot visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.
- 5.2. Plānotais kopējais līguma apjoms:

Pakalpojums	Kopējā paredzamā līgumcena līguma darbības laikā, EUR (bez PVN)
Mācību pakalpojumu nodrošināšana, kas iekļauj: <ul style="list-style-type: none"> ● mācībām izmantojamo apmācību materiālu izmaksas (drukāti vai audiovizuāli materiāli, kuri pēc apmācību beigām paliek projektā apmācīto nodarbināto īpašumā); ● mācību maksa gala labuma guvēju darbiniekiem, tai skaitā sertifikācijas vai eksaminācijas izmaksas; ● kopējā mācību personāla darba samaksa par darba stundām, kas nepārsniedz mācību kursu ilgumu (tai skaitā darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas); ● pasniedzēju un nodarbināto ceļa (transporta) izmaksas; ● pasniedzēju izmitināšanas izmaksas; ● ar apmācībām saistīto konsultāciju pakalpojumu izmaksas. 	līdz 400 000,00

- 5.3. Maksājumi tiks balstīti uz pieņemšanas – nodošanas aktiem un rēķiniem.

6. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

Piedāvājumam jābūt derīgam ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājumu iesniegšanas brīža.

7. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta un kārtība:**

- 7.1. Piedāvājums jāsaņem un jāiesniedz saskaņā ar šī iepirkuma priekšmeta apraksta prasībām;
- 7.2. Piedāvājumā jānorāda piedāvātā pakalpojuma atbilstība visām Iepirkuma priekšmeta apraksta un Paziņojuma par iepirkumu prasībām;
- 7.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu;
- 7.4. Piedāvājumi jānosūta pa pastu vai personiski uz adresi: biedrība "Latvijas Digitālais akselerators", Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010, Latvija, vai jāsaņem un jāiesniedz elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu, to nosūtīt uz e-pasta adresi: maris.krastins@digitallatvia.lv;
- 7.5. Saņemtie piedāvājumi tiks reģistrēti atbilstoši to saņemšanas laikam. Piedāvājumi, kas tiek saņemti pēc termiņa, netiks vērtēti.

8. **Prasības piedāvājuma noformēšanai:**

- 8.1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu;

- 8.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā datorrakstā, izmantojot Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikumā Nr. 1. pievienoto piedāvājuma veidlapu vai Pretendentam ērtākā formā, iekļaujot tajā visu izvērtēšanai nepieciešamo informāciju;
- 8.3. Pretendentam jānorāda piedāvājuma sagatavošanas datums, vieta, numurs, kā arī persona, kas ir atbildīga par piedāvājuma sagatavošanu – amats, paraksts, atšifrējums;
- 8.4. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apstiprināta kopija;
- 8.5. Jānorāda piedāvātā pakalpojuma atbilstība visām Iepirkuma priekšmeta apraksta un paziņojumā par finansējuma saņēmēja iepirkuma procedūru prasībām;
- 8.6. Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā no zemāk norādītajiem veidiem:
 - 8.6.1. Drukātā formā 1 (viens) eksemplārs ar norādi ORIGINĀLS un 2 (divas) kopijas ar norādi KOPIJA. Ja piedāvājuma kopija atšķirsies no piedāvājuma oriģināla, tiks ņemts vērā piedāvājuma oriģināls;
 - 8.6.2. 1 (viens) eksemplārs elektroniskā formā ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta veidā.
- 8.7. Saņemtie piedāvājumi tiks reģistrēti atbilstoši to saņemšanas laikam.
- 8.8. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu vienpusēji grozīt.

9. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:

- 9.1. Aizpildīts Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikums Nr. 1 „Piedāvājuma veidlapa”, iekļaujot tajā visu izvērtēšanai nepieciešamo informāciju.
- 9.2. Pakalpojuma nodrošināšanā iesaistītā speciālista atbilstību apliecina ar iesniegto piedāvājumu.
- 9.3. Citi dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.

10. Piedāvājumu izvērtēšana un lēmuma pieņemšana:

- 10.1. Pēc saņemto piedāvājumu atvēršanas Pasūtītājs atbilstoši konkrētai situācijai izvēlas attiecīgas darbības:
 - 10.1.1. Piedāvājumi, kas neatbilst iepirkuma priekšmeta apraksta obligātajām prasībām, netiek tālāk izskatīti;
 - 10.1.2. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs uzsāk sarunu procedūru ar izvēlētiem Pretendentiem un lūdz Pretendentus sagatavot galējos piedāvājumus;
 - 10.1.3. Pasūtītājs no piedāvājumiem izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir ekonomiski visizdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.
- 10.2. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentes par pieņemto lēmumu Iepirkumu uzraudzības tīmekļa vietnē.

Biedrības “Latvijas digitālais akselerators”
Izpilddirektors Māris Krastiņš

1.pielikums

<Norādīt uzņēmuma nosaukumu vai fiziskas personas vārds, uzvārds>

<Norādīt uzņēmuma reģ. nr. vai fiz. personas reģistrācijas Nr. >

<Norādīt uzņēmuma juridisko adresi (ja attiecināms)>

<Norādīt uzņēmuma vai fiziskas personas faktisko adresi>

Biedrība "Latvijas Digitālais akcelerators"

Vien. reģ. Nr. 40008301168

Adrese: Eksporta iela 5,
Rīga, LV-1010

<Norādīt dokumenta sagatavošanas datumu, vietu> Nr. <Norādīt dokumenta numuru>

Piedāvājums

Mācību pakalpojumu nodrošināšana atbilstoši programmām

1.	Finansējuma saņēmējs:	Biedrība "Latvijas Digitālais akcelerators", Reģ. Nr. 40008301168	
2.	Finansējuma saņēmēja juridiskā / biroja adrese:	Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010	
3.	Sadarbības partneris:	-	
4.	Sadarbības partnera juridiskā / biroja adrese:	-	
5.	Iepirkuma priekšmets :	Mācību pakalpojumu nodrošināšana atbilstoši programmām	
6.	Informācija par pakalpojumu sniedzēju:	Uzņēmums/ saimnieciskās darbības veicējs	Fiziska persona
		Uzņēmuma nosaukums; Reģistrācijas Nr. Juridiskā adrese: Biroja adrese: Tālrunis: E-pasts:	Vārds uzvārds: Personas kods: Adrese: Tālrunis: E-pasts:
7.	Līguma izpildes termiņš:		
8.	Piedāvājuma derīguma termiņš:	90 dienas no piedāvājuma iesniegšanas	

Tehniskais piedāvājums

Prasības	Piedāvājums
Mācību pakalpojumu nodrošināšana atbilstoši programmām	

_____ apliecina, ka Pakalpojuma sniegšanas laikā tiks nodrošināts viss Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamais tehniskais nodrošinājums, t.sk., bet ne tikai nepieciešamais datoraprīkojums, licencēta programmatūra, kancelejas preces, ātri nolietojamais inventāru, sakaru pakalpojumi, transporta pakalpojumi u.c.

Finanšu piedāvājums

Pakalpojums	Stundu skaits (akadēmiskās stundas)	Kopējās kursa izmaksas uz vienu dalībnieku (EUR)
SEO tehnoloģijas reklāmai internetā	16	
Google Ads un Google Display Network pamati	16	
Instagram reklāma un kampaņas biznesa veicināšanai	8	
Instagram platforma biznesa veicināšanai - eksperta līmeņa kurss	8	
Sociālo tīklu platformas Facebook rīku izmantošana uzņēmuma mārketinga aktivitāšu veidošanai	16	
Microsoft Azure pamati	8	
Microsoft Azure datu pamati	8	
Microsoft Azure administrēšana (AZ-104T00) ar sertifikāciju	32	
Microsoft 365 administrēšana ar sertifikāciju	40	
Microsoft 365 gala ierīču administrēšana ar sertifikāciju	40	
Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības PMP metodi ar sertifikāciju	56	
Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības Prince2 metodi ar sertifikāciju	24	
Microsoft Project izmantošana projekta informācijas efektīvai pārvaldībai	24	
Tīklu pamati ar CompTIA® Network+® ar sertifikāciju	40	
VMware vSphere: Instalēšana, konfigurēšana, pārvaldība (Install, configure and manage) [V8]	40	
Mākslīgais intelekts biznesa procesu automatizācijā	16	
Mākslīgais intelekts (MI) tuvplānā - jaunas iespējas digitālo risinājumu ieviešanā darbā	4	
TOGAF® 10 pamatkurss ar sertifikāciju	24	
Real-life Kubernetes	16	
Ievads SQL	24	
Administrēšanas automatizēšana ar PowerShell	40	
Microsoft Power BI pamati	16	
Datu analīze ar Microsoft Power BI ar sertifikāciju	24	
Microsoft Excel ekspertiem	16	
Microsoft Excel lietpratējiem	16	
Microsoft Excel pamati	16	
Mākslīgā intelekta attēlu ģenerēšana: teorija un prakse	4	
Mākslīgais intelekts: efektīva prezentācijas slaidu izveide	8	
Microsoft PowerPoint pamati	8	
Microsoft PowerPoint lietpratējiem	8	
Sertificēts ētiskais hakeris (CEH) ar sertifikāciju	50	
CompTIA Cybersecurity Analyst (CySA) ar sertifikāciju	40	
Drošības pamati (Security+) ar sertifikāciju	40	
Sertificēts informācijas drošības vadītājs (CISM®) ar sertifikāciju	40	

ISTQB®sertificēta testētāja pamatkurss ar sertifikāciju	24	
Sistēmu testētājs	50	
IT un datu drošība	12	
Biznesa analīze, CBAP® un CCBA® eksāmenu sagatavošanās kurss ar sertifikāciju	40	
Biznesa procesu pārvaldības pamati (OCEB) ar sertifikāciju	16	
Lietojamības un UX pamati	24	
ITIL®4 pamatkurss ar sertifikāciju	24	
ITIL® 4 Specialist: Create, Deliver and Support ar sertifikāciju	24	
Sertificēts SCRUM meistars (SMCTM) ar sertifikāciju	16	
Scrum Product Owner Certified (SPOCTM) ar sertifikāciju	16	
COBIT® 2019 pamati ar sertifikāciju	24	
CompTIA® Linux+™ ar sertifikāciju	40	
CPRE prasību vadība (padziļināta līmeņa kurss) ar sertifikāciju	24	
Datu lasītprasmes, kritiskās un analītiskās domāšanas pamati	16	
Digitālās komunikācijas prasmes efektīvai sadarbībai un pārdošanai	8	
Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības PMI Agile metodi ar sertifikāciju	24	
Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības Prince2 praktiķa metodi ar sertifikāciju	24	
Digitālo risinājumu ieviešana ar projektu vadības Project+ metodi ar sertifikāciju	40	
Digitālo risinājumu ieviešanas pamati	16	
Dizaina domāšana praksē	24	
DORA vadītājs ar sertifikāciju	40	
Efektīva laika un uzdevumu pārvaldība digitālajā darba vidē	8	
Emocionālās inteliģences attīstība digitālajā laikmetā	8	
Figma prototipēšanas pamati un lietojamības testēšana	18	
Infrastruktūra kā kods: ceļš uz DevOps	24	
Interaktīvs prezentācijas vizuālais materiāls	6	
IREB Informācijas sistēmu prasību inženierijas pamati ar sertifikāciju	24	
ISO 31000 Risku vadītājs ar sertifikāciju	24	
ISO/IEC 27001 Vadošais auditors ar sertifikāciju	32	
ISO/IEC 27001 Vadošais ieviesējs ar sertifikāciju	32	
ISTQB® sertificēts testētājs attīstītā līmenī — testu analītiķis ar sertifikāciju	32	
ITIL® 4 stratēģis: Virzīšana, plānošana un uzlabošana ar sertifikāciju	24	
ITIL® Speciālists: Ātrgaitas IT ar sertifikāciju	24	
Līderība digitālajā laikmetā	8	
Microsoft DevOps risinājumu plānošana un ieviešana ar sertifikāciju	32	
Microsoft Power Platform pamati ar sertifikāciju	16	
Microsoft Word lietpratējiem	16	

Microsoft Word pamati	16	
NIS2 direktīvas Vadošais ieviesējs ar sertifikāciju	32	
Risku vadība digitālo risinājumu ieviešanā	8	
Scrum Developer ar sertifikāciju	16	
Sertificēta informācijas sistēmu drošības profesionāļa (CISSP) sagatavošanas kurss ar sertifikāciju	40	
TOGAF® 10 praktiķa kurss ar sertifikāciju	16	
Uzņēmuma zīmola atpazīstamība LinkedIn	8	
VMware NSX: Instalēšana, konfigurēšana, pārvaldība	40	
VMware vSphere: Problēmu novēršana	40	
Windows 11 ieviešana un pārvaldība	40	
Windows Server hibrīdo papildu pakalpojumu konfigurēšana ar sertifikāciju	40	
Ievads par MI aģentiem	16	
MI personīgajai attīstībai un koučingam	16	
Programmēšana ar MI un kopolotiem: izstrādes uzlabošana ar inteliģentiem rīkiem	16	
Microsoft 365 Copilot: Efektīvu uzvedņu veidošana	8	
Microsoft 365 Copilot: Praktiski pielietojuma risinājumi	8	
Microsoft 365 Copilot pārvaldība un iespēju paplašināšana	8	
Sertificēts informācijas sistēmu auditors (CISA)	40	
Kiberdrošība vadītājiem	4	
Microsoft Configuration Manager administrēšana	40	
Kopā:		
PVN 21%:		
Kopsumma:		

Parakstot piedāvājumu apliecinu pasniedzēju atbilstību iepirkuma priekšmetā izvirzītajām prasībām un var tikt pārbaudītas.

Pretendenta autorizētais pārstāvis _____

Amats _____

Paraksts _____