

Apstiprinu
Akciju sabiedrības “Alpha”
valdes priekšsēdētājs Juris Bundulis
Datums skatāms laika zīmogā*

Iepirkuma

**“IEKĀRTU IEGĀDE GATAVO ZĀĻU FORMU RAŽOŠANAI – MAZGĀŠANAS UN
ŽĀVĒŠANAS STACIJA”**

Nolikums

Iepirkuma identifikācijas Nr. **2025/10/11**

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Informācija par pasūtītāju

Nosaukums	AS "Olpha"
Adrese	Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114
Reģistrācijas Nr.	40003007246
Atbildīgā amatpersona	Valdes priekšsēdētājs Juris Bundulis, olpha@olpha.eu
Kontaktpersona informācijas apmaiņai par iepirkumu	Signe Mārtinkrista Tālruna Nr.: +371 20208363 E-pasta adrese: Signe.Martinkrista@olpha.eu
Kontaktpersona tehniskos jautājumos	Vladimirs Krušinskis Tālruna Nr.: +371 26669836 E-pasta adrese: Vladimirs.Krusinskis@olpha.eu

1.2. Iepirkuma priekšmets

1.2.1. Iepirkuma priekšmets ir **Iekārtu iegāde Gatavo zāļu formu ražošanai – Mazgāšanas un žāvēšanas stacija** (turpmāk – Iepirkums).

1.2.2. Iepirkums tiek rīkots saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumiem Nr. 104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem".

1.2.3. Iepirkuma priekšmets sastāv **no 1 lotes**.

1.2.4. Iekārtu piegāde veicama saskaņā ar Iepirkuma nolikuma Pielikumā Nr. 1 "Tehniskā specifikācija" norādīto informāciju, piegādes adrese: Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines nov., Latvija, LV-2114.

1.2.5. Ja Iepirkuma nolikuma Pielikumā Nr. 1 "Tehniskā specifikācija" ir norādīts konkrēts ražotājs vai konkrēta ražotāja risinājums, tad pretendents var piedāvāt analogu vai līdzvērtīgu cita ražotāja produktu vai funkcionāli līdzvērtīgu produktu ar alternatīvu tehnoloģisku risinājumu, kas atbilst norādītajiem parametriem. Pasūtītājs var pieprasīt analogo risinājumu izvērtējumu.

1.2.6. Piedāvājumā pretendents iekļauj informāciju par tehnisko atbalstu iekārtas garantijai ārpus garantijas laika, norādot reaģēšanas laiku attālināti un klātienē.

1.2.7. Pretendents var iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.

1.3. Piedāvājuma iesniegšana

1.3.1. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja Publikāciju vadības sistēmā publicēto paziņojumu ir līdz 2025. gada 24. novembrim plkst.16:30. Pretendenta piedāvājums, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, iesniedzams, sūtot elektroniski uz e-pasta adresi: Signe.Martinkrista@olpha.eu.

1.3.2. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, pretendents ir tiesīgs ar vienu drošu elektronisko parakstu parakstīt visus dokumentus kā vienu kopumu.

1.3.3. Pretendentam, kuram objektīvu apstākļu dēļ nav iespējams iesniegt piedāvājumu elektroniskā formā, iespējams to iesniegt papīra formātā personīgi vai sūtot pa pastu uz adresi: Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines novads, Latvija, LV-2114, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumu Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" prasībām.

1.3.4. Pasūtītājs līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par konkrēta pretendenta piedāvājuma izvēli neizpauž informāciju par citiem pretendentiem.

1.3.5. Pasūtītājs jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par pretendenta izvēli, ar kuru tiks slēgts līgums, ir tiesīgs uzaicināt citus pretendentes iesniegt sākotnējos piedāvājumus, kā arī uzaicināt tos uz sarunām.

1.4. Piedāvājuma spēkā esamība

1.4.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir spēkā, t.i., saistošs pretendenta un pasūtītājam līdz 2027. gada 31. janvārim, kas ir arī šī Iepirkuma priekšmeta izpildes galējais termiņš. Pretendents piedāvājumam var noteikt ilgāku spēkā esamības termiņu.

1.4.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ 1.4.1. punktā minēto datumu nevar noteikt kā Iepirkuma līguma izpildes gala termiņu, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu.

1.5. Piedāvājuma noformēšana

- 1.5.1. Reizē ar piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši Pielikumā Nr. 1 (Tehniskā specifikācija) norādītajām prasībām, pretendents iesniedz aizpildītas veidlapas, kas pievienotas Iepirkuma nolikuma Pielikumā Nr. 2 (Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā) un Pielikumā Nr. 3 (Apliecinājums).
- 1.5.2. Piedāvājums sagatavots datorrakstā latviešu valodā vai angļu valodā.
- 1.5.3. piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt atrunātiem un apstiprinātiem ar pilnvarotās personas parakstu.
- 1.5.4. Sagatavojot piedāvājumu iesniegšanai pa e-pastu elektroniskā formātā, pretendents ievēro, ka:
 - 1.5.4.1. e-pasta nosaukumā jāliek iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs;
 - 1.5.4.2. piedāvājuma dokumenti ir jā sagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, Microsoft Office formātā vai .pdf formātā);
 - 1.5.4.3. Pretendenta piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un paraksts satur laika zīmogu;
 - 1.5.4.4. Piedāvājuma dokumentus paraksta pretendenta pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvaru un dokumentu, kas apliecina pilnvaras izdevēja paraksta (pārstāvības) tiesības. Pilnvarā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms un pilnvaras darbības termiņš.
- 1.5.5. Piedāvājumā iekļauto dokumentu atvasinājumiem, tulkojumiem un pārējiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 1.5.6. Piedāvājumi, kas iesniegti pasūtītājam netiek atgriezti pretendentiem.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Cena

- 2.1.1. Piedāvājumā norāda iekārtu cenu euro bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).
- 2.1.2. Cenu norāda, ieskaitot:
 - 2.1.2.1. piegādi līdz 1.2.4. punktā norādītajai piegādes vietai, ņemot vērā tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
 - 2.1.2.2. iekārtas uzstādīšanas un palaišanas darbus, kā arī instruktāžu/apmācību, saskaņā ar tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām.

2.2. Piegādes termiņi un samaksas nosacījumi

- 2.2.1. Iekārtu piegāde, uzstādīšana, nodošana ekspluatācijā ir jāveic saskaņā ar iepirkuma priekšmeta tehniskajām un funkcionālajām prasībām atbilstoši līguma/pasūtītāja nosacījumiem iespējami īsākā laika periodā, bet ne vēlāk kā līdz 2027. gada 31. janvārim. Objektīvu apstākļu dēļ termiņš var tikt pagarināts.
- 2.2.2. Samaksas nosacījumi, t.sk. avansa maksājumu apjoms un termiņi tiks noteikti līgumā.

3. PRETENDENTA ATLASES KRITĒRIJI

- 3.1. Pretendentam jābūt vismaz 5 gadu pieredzei līdzvērtīgu iekārtu ražošanā un piegādē farmācijas ražošanas uzņēmumiem ES un EEZ valstīs.
- 3.2. Pretendenta atlases prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt līguma slēgšanas tiesības.
- 3.3. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu piegādātāju apvienība jebkurā to kombinācijā, kas piedāvā piegādāt un uzstādīt nepieciešamo iekārtu un ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām.
- 3.4. Pretendents ir normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā reģistrēts (ja šāda reģistrācija nepieciešama saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem) piegādātājs vai piegādātāju apvienība.
- 3.5. Pretendents nevar būt reģistrēts kādā no Ministru kabineta 2023. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 333 "Zemu nodokļu vai beznodokļu valstu un teritoriju saraksts" minētajām valstīm un teritorijām.
- 3.6. Pretendentam nevar būt pasludināts maksātnespējas process, tam nevar būt apturēta vai pārtraukta saimnieciskā darbība, uzsākts likvidācijas vai maksātnespējas process, tas nevar būt Latvijas, Eiropas Savienības, Apvienoto Nāciju organizācijas, Amerikas Savienoto Valstu Valsts kases Ārvalstu aktīvu kontroles biroja, Apvienotās Karalistes, Kanādas noteikto sankciju sarakstu subjekts.

3.7. Pretendents atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem nevar atrasties interešu konfliktā ar pasūtītāju. Neviena pretendenta dalībnieks, biedrs, padomes vai valdes loceklis, prokūrists, komercpilnvarnieks vai darbinieks nav pasūtītāja dalībnieks (akcionārs), biedrs, padomes vai valdes loceklis, jebkuras minētās personas radnieks līdz otrajai radniecības pakāpei, laulātais vai svainis līdz pirmajai svainības pakāpei vai pasūtītāja prokūrists vai komercpilnvarnieks u.c.

3.8. Pretendentam jābūt tādām, kas spēj nodrošināt iepirkuma priekšmeta piegādi atbilstoši iepirkuma priekšmeta tehniskajām un funkcionālajām prasībām.

3.9. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, iesniedzamo dokumentu paketei ir jāpievieno sadarbības līgums, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par iepirkuma līgumā noteikto darbu izpildi, un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt piegādātāju apvienību Iepirkumā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus. Sadarbības līgumā obligāti ir jābūt fiksētam, kādas juridiskās personas ir apvienojušās piegādātāju apvienībā, katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu apjomam, apliecinājumam, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par Iepirkuma uzvarētāju, piegādātāju apvienība pēc savas izvēles Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību vai noslēgs sabiedrības līgumu, abos gadījumos vienojoties, ka vismaz tie apvienības dalībnieki, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Piegādātājs balstās un kuri būs finansiāli atbildīgi par līguma izpildi, uzņemas solidāro atbildību.

3.10. Pretendentam reizē ar piedāvājumu jāiesniedz:

3.10.1. apliecināšana dokumentācija pārstāvēt ražotāju, ja attiecināms;

3.10.2. pretendenta darbinieku apmācību apliecinājoši dokumenti, kas apliecina darbinieka spēju veikt iekārtas uzstādīšanu, kalibrēšanu, servisu, remontu visā iekārtas dzīves ciklā;

3.10.3. pielikumā Nr. 1 norādīto citu nepieciešamo dokumentu – sertifikātu, apliecinājumu kopijas, CE atbilstības deklarāciju.

4. IEPIRKUMA LĪGUMS

Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu. Iepirkuma līgums tiek slēgts, ņemot vērā piedāvājumā norādīto tehnisko specifikāciju, cenu un citus nosacījumus.

5. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

5.1. Pretendentam ir tiesības:

5.1.1. pieprasīt papildus informāciju iepirkuma ietvaros;

5.1.2. līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt savu iesniegto piedāvājumu.

5.2. Pretendenta pienākumi:

5.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;

5.2.2. sniegt patiesu informāciju;

5.2.3. pretendents, iesniedzot pasūtītājam personas datus, nodrošina attiecīgās personas datu iesniegšanas atbilstību prasībām, kuras izriet no Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (Dokuments attiecas uz EEZ);

5.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, neatkarīgi no iepirkuma rezultātiem.

6. PIELIKUMI

6.1. Iepirkuma nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

6.1.1. Pielikums Nr. 1 “Tehniskā specifikācija”;

6.1.2. Pielikums Nr. 2 “Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā”;

6.1.3. Pielikums Nr. 3 “Apliecinājums”.

Tehniskā specifikācija

Lote Nr. 1: Mazgāšanas un žāvēšanas stacija (1 iekārtu komplekts)

Mazgāšanas un žāvēšanas staciju nepieciešams uzstādīt Gatavo zāļu formu jaunās ražotnes telpās.

N.p.k.	Nosaukums	Tehniskā specifikācija
1.	Mazgāšanas un žāvēšanas stacijas vispārējās prasības	<ol style="list-style-type: none"> 1) Iekārta ir paredzēta, lai automātiski mazgātu un žāvētu konteinerus un iekārtu komponentes, kas tiek izmantotas farmācijas ražošanā (gatavo zāļu formas). 2) Iekārtai ir divas durvis, un kabīne fiziski nodala ieejas un izejas zonu. 3) Iekārtas uzstādījums - caur sienu. 4) Mazgāšanas cikls var ietvert šādas fāzes: <ul style="list-style-type: none"> • priekšmazgāšana ar krāna ūdeni, • mazgāšana ar krāna ūdeni (ar vai bez mazgāšanas līdzekļa), • skalošana ar krāna ūdeni, • skalošana ar attīrītu ūdeni, • mazgāšanas līnijas iztukšošana ar saspiestu gaisu, • žāvēšana. 5) Iekārtai ir uzstādīta recirkulācijas sistēma, lai samazinātu ūdens un mazgāšanas līdzekļa patēriņu mazgāšanas laikā.
2.	Mazgāšanas un žāvēšanas stacijas komplektācijas prasības	<ol style="list-style-type: none"> 1) Mazgāšanas un žāvēšanas stacija sastāv no monobloka- kabīnes ar kvadrātveida pamatni aptuveni 2000 × 2000 mm, kas ir pilnībā iztukšojama. Kabīne tiek uzstādīta caur sienu un izlīdzināta ar grīdu (uzstādīšana bedrē). 2) Kabīnes aprīkojums: <ul style="list-style-type: none"> • divas veramas durvis (aptuveni 1500 × 2000 mm), manuāli atveramām, ar piepūšamām blīvēm un drošības sensoriem; • fiksēta platforma konteineru (BIN līdz 1000 litri) centrēšanai; • centrālās sūkņa ar nominālo plūsmas ātrumu aptuveni 50 l/min. un spiedienu aptuveni 10 bar; • vertikālās rampas ar sprauslām ārējai konteineru mazgāšanai un apakšējām sprauslām vārsta mazgāšanai; • mazgāšanas galva iekšējai konteineru mazgāšanai, ko darbina elektrisks piedziņas mehānisms ar iespēju iestatīt dažādas mazgāšanas pozīcijas, rotācijas kontroli un nerūsējošā tērauda cauruli (gājiens: 1000 vai 1500 mm); • sensors vāka klātbūtnes noteikšanai uz konteineru (BIN) un BIN apakšējā vārsta pozīcijas pārbaudei. 3) Tehniskajā zonā tiks uzstādīts šāds aprīkojums: <ul style="list-style-type: none"> • gaisa apstrādes iekārta (AHU), aprīkota ar G4 priekšfiltru, ietilpības ventilatoru, sildīšanas kaloriferi, F9 filtru ar spiediena slēdzi aizsērējuma kontrolei; • centrālās sūkņa ventilators gaisa nosūcei; • elektriskais panelis ar PLC; • elektro-pneimatiskais panelis uzstādīts uz AHU. 4) Vadības panelis ar krāsainu skārienekrānu, uzstādīts caur sienu. Sistēma ļauj vadīt iekārtu gan manuāli, gan automātiski, izmantojot iepriekš definētas receptes (līdz 100 mazgāšanas receptēm). 5) Iekārta ir sagatavota datu vākšanai un to printēšanai/USB vai uz servera. 6) Sertificētā sistēma nodrošina vienvirziena datu plūsmu (no iekārtas uz ārpusi), garantējot maksimālu kiberdrošību. 7) Materiāli un apdares elementi: <ul style="list-style-type: none"> • daļas, kas saskaras ar mazgāšanas šķidrumiem: AISI 316L,

		<p>spoguļpulētas ($Ra \leq 0,5 \mu\text{m}$);</p> <ul style="list-style-type: none"> • daļas, kas nesaskaras: AISI 304, matētas ($Ra \leq 1,5 \mu\text{m}$); • neredzamās daļas: kodinātas un pasivētas; • elektriskais panelis: krāsots tērauds, IP55; • elektro-pneimatiskais panelis: krāsots tērauds, IP55; • vadības panelis: AISI 304, IP65. <p>8) Karstā ūdens pievienojums:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ietver Triclamp savienojumu pieslēgumam uzņēmuma cauruļvadiem un pneimatiski darbināmu tauriņvārstu līnijas aktivizēšanai. <p>9) Mazgāšanas līdzekļa dozēšanas grupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komplektā ar diafragmas tilpuma sūkni (vai analogs), iesūkšanas cauruli, līmeņa sensoriem ar brīdinājumu un apstādinašanas limitiem, vārstiem sistēmas vadībai; • vadība caur HMI, dozēšana ar precizitāti 0,5–5% pie ūdens plūsmas (50 l/min.), precizitāte $\pm 5\%$; • iespējams paplašināt līdz 3 dozēšanas grupām. <p>10) Absolūtais filtrs H13:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uzstādīts AHU pēc F9 filtra. Iekļauta piesārņojuma kontrole un inspekcijas durvis DOP testam. <p>11) Elektriskās vadītspējas mērītājs notekūdeņiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nepārtraukta vadītspējas mērīšana un reģistrēšana uz izplūdes līnijas; • iespējams uzstādīt uz recirkulācijas līnijas, lai pārbaudītu ūdens-mazgāšanas līdzekļa maisījuma atbilstību receptei; • trauksmes signāls. <p>12) Recirkulācijas grupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hidrauliskā sistēma ar tauriņvārstiem ūdens recirkulācijai no kabīnes apakšas. <p>13) Papildu augstspiediena sūknis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • papildus pamata sūknim, lai palielinātu spiedienu vai plūsmas ātrumu; • līdz 20 bar un 50 l/min. (vienreizēja plūsma); • līdz 10 bar un 100 l/min. (recirkulācija). <p>14) Teleskopiskā plāksne automātiskai savienojumu pieslēgšanai ratiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uzstādīta kabīnes augšpusē, darbināma ar pneimatisko cilindru, ar centrēšanas elementiem. <p>15) Rati ražošanas iekārtu komponentu mazgāšanai: rati ar diviem līmeņiem farmaceitisko komponentu/iekārtu daļu mazgāšanai un žāvēšanai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 8+8 koniskas sprauslas (AISI 316) ar sanitāriem cauruļvadiem; • 4+4 saspiestā gaisa sprauslas ūdens mehāniskai noņemšanai, pirms žāvēšanas cikla; • automātiska savienošana ar teleskopisko plāksni; • ārējā mazgāšana ar fiksētām rampām kabīnes sienā; • 4 centrēšanas kausi (AISI 304); • Materiāli un apdare: <ul style="list-style-type: none"> - plaukti: AISI 316L, elektropulēti; - rāmis: AISI 304, Scotch Brite un slīpēti metinājumi ($Ra \leq 1,5 \mu\text{m}$). <p>16) Recirkulācijas komplekts ~500 l/min.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • papildu cauruļvadi ar 2 pneimatiskiem tauriņvārstiem komponentu ratu apgādei ar recirkulējošu ūdeni (~500 l/min., pie ~5 bar spiediena); • iekļauta sagatave nākotnes siltummaiņa uzstādīšanai; • materiāli: AISI 316, spoguļpulēts. <p>17) Rati šļūteņu mazgāšanai ar automātisku savienojumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rati elastīgu šļūteņu (maks. $\varnothing \sim 2''$) mazgāšanai un žāvēšanai; • mazgāšana notiek ar sprauslu rampām kabīnes iekšpusē, kamēr plaukts rotē; • iekšējā mazgāšana tiek nodrošināta ar automātisku savienojumu ar motorizēto komunālo grupu; • materiāls: AISI 304, matēts ($Ra \leq 1,5 \mu\text{m}$). <p>18) Attālinātās servisa palīdzības ierīce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ierīce attālinātai savienošanai starp iekārtu un iekārtas ražotāja
--	--	--

		<p>pēcpārdošanas nodaļu;</p> <ul style="list-style-type: none"> ierīce nodrošina ātru attālinātu atbalstu, tostarp problēmu novēršanu, samazinot servisa izmaksas un iekārtas dīkstāvi. <p>19) Riboflavīna tests (konteineriem):</p> <ul style="list-style-type: none"> smidzināšanas pārklājuma tests; tests tiek veikts FAT laikā; tests tiek atkārtots SAT laikā.
3.	Dokumentācija un serviss	<ol style="list-style-type: none"> 1) Standarta dokumentācija: iekārtas izkārtojums, lietošanas instrukcija, pneimatiskās shēmas, elektriskās shēmas, rezerves daļu katalogs). 2) Lietošanas instrukcija un HMI (human machine interface) -latviešu valodā, citi dokumenti – angļu valodā. 3) Funkcionālā specifikācija (FS). 4) Iekārtas dizaina specifikācija (HDS). 5) Vadības sistēmas dizaina specifikācija (SDS). 6) Mērinstrumentu saraksts un kalibrēšanas sertifikāti. 7) Materiālu saraksts, kas saskaras ar produktu un atbilstības deklarācija. 8) FAT/SAT/IQ/OQ protokoli. 9) FAT (factory acceptance test) un SAT (site acceptance test) testi ar IQ/OQ (instalation qualification/operational qualificatio). 10) Iekārtu CE sertifikāti (CE marķējums) 11) Iekārtu iepakojums. 12) Iekārtu uzstādīšanas uzraudzība. 13) Olpha validācijas komandas atbalsts IQ/OQ testiem SAT laikā.
4.	Papildus prasības	<ol style="list-style-type: none"> 1) Garantija: Vismaz 24 mēnešu garantija. 2) Piegādes vieta: DAP ar kravas apdrošināšanu vai CIP. AS “Olpha”, Rūpnīcu iela 5, Olaine, LV-2114, Latvija un uzstādīšana/palaišana. 3) Apmācības: Jānovada apkalpojošā personāla apmācība.

PIETEIKUMS

par piedalīšanos iepirkumā
“Iekārtu iegāde Gatavo zāļu formu ražošanai – Mazgāšanas un žāvēšanas stacija”,
identifikācijas Nr. 2025/10/11”

Pretendents _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____,
(nosaukums)

_____ personā
(vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds)

Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:

- 1) personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, Reģ. Nr., juridiskā adrese):
_____;
- 2) katras personas atbildības līmenis _____.

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā Nr. 2025/10/11 “Iekārtu iegāde Gatavo zāļu formu ražošanai – Mazgāšanas un žāvēšanas stacija” (turpmāk – Iepirkums).
2. Piedāvā veikt Iepirkuma priekšmeta izpildi atbilstoši noteiktajam laika grafikam, Iepirkuma nolikumā un tā pielikumos paredzētajam.
3. Aņņemas ievērot Iepirkuma prasības, piekrīt izpildīt visus Iepirkuma tehniskajā specifikācijā noteiktos parametrus atbilstoši visām Iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, kā arī atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
4. Apliecina, ka ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami iepirkuma priekšmeta izpildei.
5. Piekrīt Iepirkuma nolikuma noteikumiem un tam pievienotajiem pielikumiem, un aņņemas slēgt iepirkuma līgumu un izpildīt visus iepirkuma līguma nosacījumus, ja pasūtītājs izvēlēšies šo piedāvājumu.
6. Apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, tai skaitā precīza norādītā kontaktinformācija.
7. Pretendenta kontaktinformācija:
 - 7.1. Juridiskā adrese:
 - 7.2. Faktiskā adrese:
 - 7.3. Kontaktpersona:
 - 7.4. Tālruņa Nr.:
 - 7.5. E-pasts:
 - 7.6. Bankas nosaukums:
 - 7.7. Bankas adrese:
 - 7.8. Bankas kods:
 - 7.9. Konta numurs:

Datums skatāms laika zīmogā*

*paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds**

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

APLIECINĀJUMS¹

Ar šo apliecinu, ka _____ (uzņēmuma nosaukums), vienotais reģistrācijas Nr.:
_____:

nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākts tā likvidācijas process vai maksātnespējas process, tas nav Latvijas, Eiropas Savienības, Apvienoto Nāciju organizācijas, Amerikas Savienoto Valstu Valsts kases Ārvalstu aktīvu kontroles biroja, Apvienotās Karalistes, Kanādas noteikto sankciju sarakstu subjekts.

Datums skatāms laika zīmogā*

*paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds**

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

¹ Nepieciešamības gadījumā apliecinājumu jā sagatavo un jāparaksta Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.