

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA

Projekta "EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība", 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība

1. kārtā ietvaros

2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001

Iepirkuma identifikācijas numurs ENTER 2025/1

Klientu mācību un apkalpošanas portāla funkcionalitātes uzlabošana

NOLIKUMS UN TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

2025. gada 3. novembrī

1. Vispārīgā informācija

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar:

- 2017. gada 1. marta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”, turpmāk – MKN Nr.104;
- Ministru kabineta 2023. gada 12. septembra noteikumiem Nr. 529 “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes "Digitālā transformācija" 2.3. reformu un investīciju virziena "Digitālās prasmes" 2.3.1.2.i. investīcijas "Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība" īstenošanas noteikumi", turpmāk – MKN Nr. 529.
- Biedrības "Latvijas Informācijas tehnoloģiju klasteris" izdoto rīkojumu LITK-R-2025/15

Pasūtītājs – **SIA „EnterCreative”** (turpmāk - Pasūtītājs) Reģistrācijas Nr. 40103749882,
Juridiskā adrese: Rīga, Krišjāņa Valdemāra iela 33 - 2, LV-1010.

Tālrunis: +371 26379969

Kontaktpersona: Lauris Lauža, Projektu vadītājs, e-pasts: lauris.lauza@entercreative.lv



Projekts "EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība", tiek realizēts 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārtā ietvaros; Projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001

Projekta mērķis – sekmēt uzņēmumu digitālo prasmju apguvi un uzlabot projekta īstenošanas efektivitāti, nodrošinot lift.rbs.lv platformas darbības kvalitāti, uzticamību un lietotāju pieredzi.

2. Darba mērķis

Veikt lift.rbs.lv mājaslapas un administrācijas sistēmas tehniskos uzlabojumus, lai nodrošinātu efektīvāku projekta pārvaldību, dalībnieku reģistrācijas un datu apstrādes procesus, veicinātu sistēmas lietojamību un atvieglotu administratoru darbu un samazinātu manuālo ievades apjomu un kļūdu riskus atbilstoši tehniskajam aprakstam projekta “EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība”, 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārta (2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001) ietvaros.

3. Tehniskā specifikācija

Sistēma ir veidota ar šiem tehniskajiem parametriem:

Tehniskā informācija par sistēmu:

- PHP 8.4 (vai vismaz 8.3)
- Nginx
- MySQL 8.4
- Supervisor Redis

PHP papildinājumi:

- bcmath
- ctype
- curl
- dom
- exif
- fileinfo
- filter



Projekts “EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība”, tiek realizēts 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārta ietvaros; Projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001

- imagick
- intl
- json
- mbstring
- openssl
- pdo
- pdo_mysql
- redis
- session
- sockets
- sysvsem
- tokenizer
- xml
- xmlreader
- xmlwriter zip

Lapa tiek hostēta uz RTU (Rīgas Tehniskās Universitātes) serveriem.

Lapai ir API integrācijas ar Eparaksts.lv, Learnworlds mācību platformu un tests.edic.lv.

Lai nodrošinātu efektīvāku kursu apkalpošanu projekta pārvaldību, dalībnieku reģistrācijas un datu apstrādes procesus, veicinātu sistēmas lietojamību un atvieglotu administratoru darbu, kā arī samazinātu manuālo ievades apjomu un kļūdu riskus, nepieciešams lapai pievienot šādas papildu funkcionalitātes:

1. Nodrošināt iespēju manuāli slēgt kursa reģistrāciju, ja sasniegts maksimālais dalībnieku skaits, ar vizuālu atzīmi "Pilns kurss".



2. Rēķinu pārvaldības sadaļas uzlabojumi administratora skatā – paplašināt esošo funkcionalitāti, iekļaujot uzņēmuma nosaukuma, kursu un dalībnieku informācijas attēlojumu, kā arī datu eksporta un lejupielādes iespēju.
3. Rēķinu eksports .xlsx formātā administratora lietotājiem.
4. Dalībnieku manuāla ievade un piesaiste kursiem – izstrādāt funkcionalitāti, kas ļauj administratoram manuāli pievienot dalībniekus, aizpildot visus nepieciešamos datus un piesaistot tos konkrētam kursam.
5. Definēt un ieviest kursa gala statusu “Pabeigts” kā nemaināmu, lai nodrošinātu datu konsekveni un vēsturiskās informācijas nemainīgumu.
6. Slēgto kursu dalībnieku masveida importēšana no Excel faila administratoriem.
7. Kursu pieteikumu eksports ar filtrēšanas iespējām – nodrošināt kursu pieteikumu eksporta funkcionalitāti uz Excel failu ar filtriem pēc kursa nosaukuma, datuma un kategorijas.
8. Kursa pasūtījuma anulēšanas funkcionalitāte, kas atjauno līdzfinansējuma bilanci un dzēš pieteikumu.
9. Jauna sadaļa “Tuvākie kursi”, ar datu tabulu un tendenču rādītājiem, eksportējamu uz Excel, lai spētu labāk izsekot tirgus tendencēm un komunikācijas efektivitātei.
10. Veikt datubāzes un sistēmas loģikas izmaiņas pasūtījumu pārvaldībā, nodrošinot, ka pasūtījuma vienumos tiek saglabāta kursa pilnā cena pasūtījuma brīdī, kā arī izstrādāt komandu esošo datu pārrēķinam un papildināšanai.
11. Pilnveidot rēķinu un PDF ģenerēšanas funkcionalitāti: iespēja manuāli mainīt pasūtījumu un vienumu summas, pārgenerēt rēķinu ar aktuālajiem uzņēmuma datiem, kā arī pārrēķināt pasūtījumu atbilstoši aktuālajiem atlaižu līmeņiem.
12. Papildināt uzņēmumu datus ar jaunu lauku “Līdzfinansējuma procenti”, mainīt līdzfinansējuma aprēķina loģiku un izstrādāt komandu esošo uzņēmumu datu aizpildīšanai.
13. Paziņojumu sistēmas izmaiņas – uzlabot paziņojumu loģiku saistībā ar finansējuma termiņa beigām, lai nodrošinātu savlaicīgu un precīzu informēšanu.



14. Konkrētu uzņēmumu iezīmēšanās, ja pie uzņēmuma ir konkrētas atzīmes veiktas.
15. Pievienot papildu informācijas kolonnas un laukus lietotāja saskarnē, lai uzlabotu datu pārskatāmību un navigācijas ērtumu.
16. Izmaiņas publiskajā pusē, lai korekti norādītu kādas kontaktpersonas par ko būtu jākomunicē dažādos jautājumos.

Izmaiņas ir arī jā sagatavo pārskatāmā manuālī un jāveic apmācība par jaunajiem rīkiem. Izmaiņas ir izstrādātajam jānotestē un jānodrošina garantijas remonts vismaz gadu pēc darba pabeigšanas. Izstrādātajam jāsaorganizē un jānodrošina izmaiņu publicēšana produkcijas serverī.

Visas mantiskās autortiesības uz radīto kodu un materiāliem pieder Pasūtītājam no darba radīšanas brīža.

4. Darba izpildes termiņš

Visi darbi jāizpilda un jānodod Pasūtītājam līdz 2026. gada 15. janvārim.

5. Līguma maksimālā summa

Kopējā paredzamā līgumcena nedrīkst pārsniegt 25 000 EUR bez PVN. Cenā jāiekļauj visi ar uzdevuma izpildi saistītie izdevumi.

6. Papildu darbi

Abpusēji vienojoties, Pasūtītājs var pasūtīt papildu darbus, kas saistīti ar esošo funkcionalitāšu uzlabojumiem vai jaunu elementu ieviešanu. Pretendents piedāvā papildu darbu stundas likmi, kas norādāma piedāvājuma tabulā.

7. Prasības pretendenta

Pretendentam un tā piesaistītajiem speciālistiem jābūt pieredzei tīmekļa risinājumu izstrādē, sistēmu integrācijā un datu apstrādes automatizācijā. Vēlama pieredze darbā ar mācību platformām un datu pārvaldības risinājumiem. Nepieciešama pieredze darbā ar Rest API, php, SQL relāciju datubāzēm.



8. Piedāvājuma saturs

Pretendentam jāiesniedz:

Pakalpojums	Piedāvātā līgumcena, EUR bez PVN	Piedāvātā līgumcena, EUR ieskaitot PVN
Iepirkuma priekšmeta izstrāde atbilstoši aprakstam		
Papildus izstrādes 1 darba stundas likme, 1h likme		

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās piedalīties iepirkumā, iesniedzot piedāvājumu;
- apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūru un apņemas ievērot tā prasības;
- apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju;
- atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību ne mazāk kā 60 (sešdesmit) kalendāra dienas no pēdējās piedāvājumu iesniegšanas dienas;
- apliecina, ka viņa rīcībā ir pieejami pietiekami resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā;
- pilnībā izpildītu paredzamo līgumu;
- garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

9. Samaksas nosacījumi

100% no līgumcenas tiek samaksāti pēc darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas, taču izpildītājs var pieprasīt 30% avansa maksājumu pirms darbu uzsākšanas.

Papildu darbi tiek apmaksāti atbilstoši faktiskajam izpildes apjomam un apstiprinātajai stundas likmei.



10. Piedāvājuma iesniegšana

Piedāvājumi var tikt iesniegti sekojošos veidos:

Papīra formā - iesniedzot 2 (divus) piedāvājuma oriģinālus datorrakstā, aizlīmētā un apzīmogatā lielā aploksnē vai paketē, ievērojot šādu marķējumu:

- Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
- Pretendenta nosaukums un juridiskā adrese;
- Sekojoša atzīme: Iepirkuma procedūrai Projekta “EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība”, 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārta ietvaros (2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001) **Klientu mācību un apkalpošanas portāla funkcionalitātes uzlabošana** iepirkums Iepirkuma identifikācijas numurs ENTER 2025/01. Neatvērt līdz 19.11.2025 plkst. 16:30.

– Ja pretendents nosūta piedāvājumu pa pastu, tas nodrošina piedāvājumu saņemšanu iepirkuma nolikumā norādītajā piedāvājuma iesniegšanas adresē līdz iepirkuma nolikumā norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam.

– Ja pretendents nosūta piedāvājumu ar pasta starpniecību, tas piedāvājuma pastā iesniegšanas dienā nosūta Pasūtītājam informatīvu e-pasta ziņu. Informatīvā e-pasta ziņa nav uzskatāma par Pretendenta piedāvājuma iesniegšanas apliecinājumu, kā arī neuzliek Pasūtītājam par pienākumu pieņemt sūtījumu, ja tas ticis piegādāts Pasūtītāja norādītajā adresē pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, bet tikai nodrošina Pasūtītāja informētību par pasta sūtījuma esamību.

Elektroniskā formā - atsūtot uz e-pastu lauris.lauza@entercreative.lv ar drošu elektronisko parakstu parakstītu, šifrētu piedāvājumu. Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, t.i., 19.11.2025 no plkst. 16:30 līdz plkst. 16:45 uz e-pastu lauris.lauza@entercreative.lv ir jāatsūta elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

Elektroniski parakstītā dokumenta šifrēšana nepieciešama, lai Pasūtītājs nodrošinātu, ka elektroniski parakstīts Pretendenta piedāvājums netiek apskatīts pirms iepirkuma komisijas noteiktā laika.

11. Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks: ne vēlāk kā līdz
19.11.2025., 16:30

12. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu uz sekojošu adresi: Rīga, Krišjāņa Valdemāra iela 33 - 2, LV-1010, vai iesniedzot elektroniski (piedāvājumu atbilstoši parakstītu un noformētu) uz e-pasta adresi:
lauris.lauza@entercreative.lv

13. Dalības nosacījumi



Projekts “EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība”, tiek realizēts 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārta ietvaros; Projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001

Piedāvājuma noformēšanas kārtība un specifika:

Piedāvājums noformējams datordrukā latviešu vai angļu valodā. Ja Pretendents iesniedz piedāvājumu un pievienojamos dokumentus citā valodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju) apliecināts tulkojums latviešu vai angļu valodā.

14. Piedāvājumu vērtēšanas procedūra**1. Piedāvājumu vērtēšanas procedūra**

- Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu nodrošina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisijas slēgtā(s) sēdē(s).
- Pretendenti tiks vērtēti ņemot vērā Pretendentu iesniegtos Tehniskos un Finanšu piedāvājumus un to atbilstību iepirkuma priekšmeta aprakstam, un Ministru kabineta noteikumu Nr.104 13. punktā un 14. punktā noteikto, lai pārliecinātos, ka starp Pasūtītāju un Pretendentu nepastāv interešu konflikts.
- Piedāvājumi, kas iesniegti pēc norādītā termiņa, netiks vērtēti.
- Līdz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi Pretendenti tiks informēti rakstveidā par komisijas pieņemto lēmumu.

Pretendenti un to iesniegtie piedāvājumi tiks vērtēti sekojošos posmos:**1.posms:**

- Pretendentu atlase tiek veikta balstoties uz Pretendentu iesniegtajiem piedāvājumiem, kurā tiek vērtēta piedāvājumu atbilstība nolikuma un iepirkuma priekšmeta prasībām, vērtējot tos šādā secībā:
 - o Piedāvājuma atbilstība iesniegšanas termiņa prasībām;
 - o Piedāvājuma atbilstība noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām;
 - o Piedāvājuma atbilstība iepirkuma priekšmeta apraksta noteiktajām prasībām.
- Ja Pretendenta piedāvājums ir pretrunā ar iepirkuma prasībām, komisija ir tiesīga Pretendenta piedāvājumu atzīt par neatbilstošu.
- Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nav iesniedzis visus nepieciešamos dokumentus, komisija ir tiesīga Pretendenta piedāvājumu atzīt par neatbilstošu.

2.posms:

- Ja iepirkuma komisija uzskata par nepieciešamu precizēt vai papildināt Pretendentu piedāvājumus, var tikt organizēta sarunu procedūra (t.sk. rakstiskā),



un tiek noskaidrots, kuri Pretendentu piedāvājumi apmierina Pasūtītāja vajadzības.

3.posms:

- Iepirkuma komisija vērtē tos piedāvājumus, kuri 1. posma un 2. posma atlasē atzīti par atbilstošiem iepirkuma priekšmetam, un izvēlas tā Pretendenta piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir ekonomiski izdevīgākais, un vislabāk apmierina Pasūtītāja un projektā iesaistīto partneru vajadzības, kā arī nodrošina Pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.
- Ja iepirkuma komisija konstatē maldinoša vai nepamatoti lēta piedāvājuma pazīmes, tas var būt par pamatu piedāvājuma noraidīšanai, jo Pasūtītājs un projektā iesaistītie komersanti ir ieinteresēti saņemt kvalitatīvus pakalpojumus, kas atbilst ES Struktūrfondu programmas noteikumiem, par tirgus situācijai atbilstošu cenu līmeni, un izvēlēties Piegādātāju, kura saimnieciskā darbība un pakalpojumu sniegšana ir caurskatāma un nerada riskus Pasūtītājam sasniegt projekta mērķus. Pasūtītājs pirms piedāvājuma noraidīšanas var pieprasīt no Pretendenta papildus informāciju par piedāvājumu (ja Pasūtītāja rīcībā nav pilnīga informācija par konkrēto pakalpojumu). Pretendentam jāiesniedz pamatoti skaidrojumi 5 (piecu) darba dienu laikā no informācijas pieprasīšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt Pretendenta piedāvājumu, ja Pretendents nav sniedzis detalizētu informāciju par saimniecisko darbību, tirgus apstākļiem, pakalpojuma īpašībām, vai citus objektīvus pierādījumus, kas nodrošina Pretendentam iespēju sniegt Pasūtītāja vajadzībām atbilstošas kvalitātes pakalpojumus par tirgus situācijai neatbilstoši zemu cenu.

Jautājumu gadījumā sazināties ar Lauri Laužu – lauris.lauza@entercreative.lv,
+37126379969.



Projekts “EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība”, tiek realizēts 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārta ietvaros; Projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001

Pielikums Nr. 1

PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS**Informācija par pretendentu:**

Nosaukums	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Kontaktpersona (vārds, uzvārds)	
Kontaktpersonas kontaktinformācija (tālr., e-pasts)	

PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pakalpojums	Piedāvātā līgumcena, EUR bez PVN	Piedāvātā līgumcena, EUR ieskaitot PVN
Iepirkuma priekšmeta izstrāde atbilstoši aprakstam		
Papildus izstrādes 1 darba stundas likme, 1h likme		

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā Nr. ENTER 2025/01, iesniedzot piedāvājumu;
- apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūru un apņemas ievērot tās prasības;
- apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju;
- atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību ne mazāk kā 60 (sešdesmit) kalendāra dienas no pēdējās piedāvājumu iesniegšanas dienas;
- apliecina, ka viņa rīcībā ir pieejami pietiekami resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā;
- pilnībā izpildītu paredzamo līgumu;



Projekts "EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība", tiek realizēts 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārta ietvaros; Projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001

- garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Vārds, uzvārds: _____

Ieņemamais amats: _____

Paraksts: _____

Datums: _____



Projekts "EDIC uzņēmumu digitālo prasmju attīstība", tiek realizēts 2.3.1.2.i Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība 1.kārta ietvaros; Projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/001