

---

# **SIA “MG Trade”**

## **Publiskā iepirkuma**

**“Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas  
un procesu automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības  
uzlabošanai”**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025 nolikums**

**2025. gads**

## Saturs

1.	VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA .....	3
2.	PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMS.....	4
3.	KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI ...	4
5.	PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA .....	6
6.	IEPIRKUMA LĪGUMS.....	7
7.	IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI.....	7
8.	PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI .....	7
9.	CITI NOTEIKUMI.....	8
1.	Pielikums Nr. 1 Pieteikums.....	9
2.	Pielikums Nr. 2 Tehniskā specifikācija .....	11
3.	Pielikums Nr. 3 Finanšu piedāvājums.....	12
4.	Pielikums Nr. 4 Profesionālā pieredze.....	13

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. SIA “MG Trade” (turpmāk - Pasūtītājs) organizē iepirkumu “**Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai**”, iepirkuma identifikācijas NR. 01/2025.

1.2. Pasūtītāja rekvizīti:

Nosaukums:	SIA “MG Trade”
Reģ. Nr.	42103043063
PVN Nr.	LV42103043063
Juridiskā adrese:	Daugavgrīvas iela 83, Rīga, LV-1007
Faktiskā adrese:	Daugavgrīvas iela 83, Rīga, LV-1007
Tālruna nr.:	+371 26540633

1.3. Pasūtītāja kontaktpersona: Sergejs Plotņikovs tālr.nr.: 26540633, e-pasts: [s.plotnikovs@magnatgroup.lv](mailto:s.plotnikovs@magnatgroup.lv);

1.4. Iepirkuma procedūra – iepirkums (turpmāk - Iepirkums), saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumiem Nr. 104 „[Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem](#)” (turpmāk - MK noteikumi Nr. 104).

1.5. Iepirkums ir plānots, īstenojot projektu Eiropas Savienības Kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 1.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Izmantot digitalizācijas priekšrocības uzņēmējdarbības attīstībai” 1.2.2.1. pasākuma “Atbalsts procesu digitalizācijai komercdarbībā” ietvaros.

1.6. Ieinteresētais piegādātājs ir, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas attiecīgi piedāvā piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus un kas ir saņēmusi šo nolikumu. Pretendents ir ieinteresētais piegādātājs, kas ir iesniedzies piedāvājumu šajā nolikumā paredzētajā kārtībā. Pretendentu un to iesniegto piedāvājumu vērtēšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumiem Nr. 104, Iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem normatīvajiem aktiem, nodrošina Pasūtītāja izveidota Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija).

1.7. Iepirkuma mērķis: uzlabot SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības efektivitāti, ieviešot mākslīgā intelekta (MI) balstītu uzņēmuma vadības un datu analīzes risinājumu. Risinājuma ieviešana palīdzēs paaugstināt datu izmantošanas efektivitāti, veicināt procesu automatizāciju, nodrošināt tendenču prognozēšanu un atbalstīt lēmumu pieņemšanu, balstoties uz reāllaika datiem.

1.8. Tehniskās prasības:

Iepirkuma ietvaros piegādātājam jānodrošina pilna Microsoft Dynamics 365 Supply Chain Management (SCM), Power BI un Microsoft Copilot risinājumu ieviešana, konfigurācija un integrācija uzņēmuma iekšējā infrastruktūrā.

Galvenās prasības:

- Dynamics 365 SCM ieviešana (Cloud/On-Prem infrastruktūra, “Golden config” izstrādes vide, lokalizācija – paredzot izmaksas līdz 31.05.2029.);
- Power BI risinājumu izstrāde -datu vizualizācijai, analītikai, prognozēšanai;
- Microsoft Copilot integrācija, kas ir MI asistents datu interpretācijai, automatizācijai un ieteikumiem;
- Serveru infrastruktūras prasības: vismaz 3 serveri ar CPU (32 cores), RAM (128–256 GB), RAID diskiem;

- Drošības, uzturēšanas un konsultācijas prasības atbilstoši Microsoft ieteiktajiem standartiem;
- Datu aizsardzība un atbilstība GDPR.

**1.9. Līguma (saistību) izpildes vieta un termiņš:** Daugavgrīvas iela 83, Rīga, LV-1007. Plānotais pakalpojumu izpildes termiņš - līdz 9 mēneši no līguma noslēgšanas brīža.

**1.10. Piedāvājuma izvēles kritērijs.** Pasūtītājs no piedāvājumiem izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir saimnieciski izdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina Pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.

**1.11. Piedāvājuma derīguma termiņš.**

**1.11.1.** Pretendenta piedāvājuma derīguma termiņš ir 120 dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas;

**1.11.2.** Piedāvājumi ar mazāku derīguma termiņu tiks atstāti bez izskatīšanas;

**1.11.3.** Pasūtītājs var lūgt pretendentiem uz noteiktu laiku pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu. Lūgumam un pretendentu atbildei jābūt rakstiski nosūtītam uz e-pastu nolikumā noteiktajā kārtībā.

## 2. PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMS

Pasūtītājs neslēdz iepirkuma līgumu ar tādu piegādātāju, ar kuru tas atrodas interešu konfliktā MK noteikumu Nr. 104 12. punkta izpratnē.

## 3. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

<b>3.1.</b> Pretendents atbilst šādām prasībām:	<b>3.2.</b> Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām, pretendents iesniedz šādus dokumentus:
<b>3.1.1.</b> Pretendents ir iepazinies un piekrīt Nolikuma noteikumiem.	<b>3.2.1.</b> Pretendenta parakstītu pieteikumu dalībai iepirkumā atbilstoši Nolikuma 1. pielikumam „Pieteikums”. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumam pievieno informāciju par personu grupas dalībniekiem un pretendentu grupas pilnvaroto pārstāvi, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
<b>3.1.2.</b> Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs, ja to paredz normatīvie akti, un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus.	<b>3.2.2.</b> Pasūtītājs pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 3.1.2. punkta prasībām, iegūstot informāciju publiski pieejamā datu bāzē. Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Ārvalstī reģistrēts pretendents, kas nav reģistrēts Uzņēmumu reģistrā, pievieno attiecīgos reģistrācijas faktus apliecināšos dokumentus, ja tādi attiecīgajā ārvalstī tiek izdoti.

<p><b>3.1.3.</b> Pretendenta pārstāvim, kas parakstījis piedāvājuma dokumentus, ir paraksta tiesības, t.i., tā ir amatpersona ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarota persona.</p>	<p><b>3.2.3.</b> Dokumentu, kas apliecina pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības. Ja pretendents iesniedz pilnvaru (oriģināls vai pretendenta apliecināta kopija), tad papildus tam tiek iesniegts dokuments, kas apliecina, ka pilnvaras devējam ir pretendenta paraksta (pārstāvības) tiesības.</p>
<p><b>3.1.4.</b> Pretendentam ir atbilstoša un pasūtījuma/pakalpojuma sniegšanai nepieciešamā profesionālā pieredze</p>	<p><b>3.2.4.</b> Pretendents norāda informāciju par līdzīgiem projektiem pēdējo 3 gadu laikā: pasūtītāja kontaktinformācija/uzņēmuma nosaukums, izpildes periods un veicamo darbību īss apraksts – 4. pielikums</p>
<p><b>3.1.5.</b> Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums 2023. un 2024. gadā vismaz divas reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu bez PVN.</p>	<p><b>3.2.5.</b> Izziņu par pretendenta finanšu apgrozījumu 2023. un 2024. gadā.</p>

#### 4. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN NOFORMĒŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Piedāvājumu sagatavo latviešu valodā.
- 4.2. Piedāvājumā iekļautie dokumenti ir skaidri salasāmi un bez labojumiem vai 04.09.2018. Ministru kabineta noteikumos Nr. 558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” atrunātā kārtībā veiktiem labojumiem.
- 4.3. Pretendenta piedāvājums ir sadalīts 2 (divās) daļās: „Tehniskais piedāvājums” un “Finanšu piedāvājums”.
- 4.4. Piedāvājuma daļā “Finanšu piedāvājums” iekļauj:
- 4.4.1. Titullapu, uz kuras norāda: atzīmi „Tehniskais piedāvājums iepirkuma procedūrai **“Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”**, Iepirkuma Identifikācijas Nr. 01/2025, kā arī pretendenta nosaukumu un adresi;
- 4.4.2. Finanšu piedāvājumu saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumu.
- 4.5. Sagatavojot finanšu piedāvājumu norāda ne vairāk kā divus ciparus aiz komata.
- 4.6. Piedāvājumu (“Tehniskais piedāvājums”, “Finanšu piedāvājums”, “Profesionālā pieredze”) iesniedz elektroniskā formātā (.doc, .docx, .pdf vai citā formātā).

#### 5. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

##### 5.1. Piedāvājums tiks noraidīts, ja:

- 5.1.1. Uz pretendentu vai pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikuma noteiktajām prasībām, attiecas izslēgšanas nosacījums;
- 5.1.2. Pieteikums dalībai iepirkumā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst nolikumā noteiktajām prasībām;
- 5.1.3. Pretendents nav iesniedzis nolikumā pieprasītos kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām;
- 5.1.4. Komisijas darba gaitā tiek konstatēts, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis

nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.

- 5.1.5. Ja Komisija konstatēs, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, Komisija lūgs sniegt detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem.
- 5.2. Pēc piedāvājuma noformējuma pārbaudes, pretendenta kvalifikācijas atbilstības izvērtējuma, kā arī tehniskā un finanšu piedāvājuma atbilstības izvērtēšanas, nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs, atbilstoši MK noteikumiem Nr. 104 var rīkot sarunas ar Pretendentiem, kas nolikumā paredzētajā kārtībā ir iesnieguši savu sākotnējo piedāvājumu. Sarunu laikā Pasūtītājs saskaņo piegādātāju iespējas ar savām vajadzībām. Sarunas netiks rīkotas, ja attiecīgais pretendents ir iesniedzis Pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu, kurā norādīts, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts, vai no kura secināms, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts. Sarunu gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt izskaidrot, papildināt un uzlabot finanšu un/vai tehnisko piedāvājumu. Ja Pasūtītājs uzskata, ka ir iegūts tā vajadzībām atbilstošs piedāvājums, tas lūdz Pretendentus, ar kuriem notikušas sarunas, apstiprināt savu galīgo piedāvājumu. Apstiprinājuma sniegšanai nosaka termiņu, kas nav īsāks par trijām darbdienu.
- 5.3. Pasūtītājs jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par piegādātāja izvēli, ar kuru noslēgt piegādes, pakalpojumu līgumu, ir tiesīgs uzaicināt citus piegādātājus iesniegt sākotnējos piedāvājumus, kā arī uzaicināt viņus uz sarunām.
- 5.4. Pasūtītājs no piedāvājumiem izvēlas tā Pretendenta piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir saimnieciski visizdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina Pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu un ieguvis vislielāko punktu skaitu, kas aprēķināts pēc šādiem vērtēšanas kritērijiem:

Kritērijs	Nozīme/svars procentos (%)
1. Tehniskā piedāvājuma kvalitāte	<b>70</b>
1.1. Piedāvātā risinājuma funkcionalitāte un atbilstība prasībām	30
1.2. Tehniskā pieeja un ieviešanas metodoloģija	20
1.3. Uzturēšanas un tehniskā atbalsta kvalitāte	10
1.4. Komandas pieredze un kompetence līdzīgos projektos	10
2. Piedāvājuma summa, EUR	<b>30</b>

## 6. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 6.1. Līguma galīgā redakcija tiek izstrādāta pēc rezultātu paziņošanas atbilstoši pretendenta iesniegtajam piedāvājumam, ievērojot Nolikumu un 28.02.2017. MK noteikumus Nr. 104.
- 6.2. Līguma projektā tiek iekļauti šādi noteikumi:
  - 6.2.1. Avansa maksājums līdz 30% apmērā no līguma cenas;
  - 6.2.2. Darbu izpildes termiņš ir pretendenta piedāvājumā minētais darbu izpildes termiņš (ja objektīvu apstākļu iestāšanās dēļ izpildītājam ir nepieciešams tehnoloģiskais pārtraukums, vai darbu izpildes termiņa pagarinājums, Pasūtītājs var samērīgi pagarināt darbu izpildes termiņu, pirms tam objektīvi izvērtējot izpildītāja sniegto informāciju un pierādījumus);
  - 6.2.3. Neattaisnota un nesaskaņota darbu izpildes termiņa pagarinājuma gadījumā Pasūtītājam ir tiesības piemērot līgumsodu izpildītājam 0,01% apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, nodrošinot, ka kopā līgumsods nepārsniedz 10% no Līguma līgumcenas;

## **7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **7.1. Iepirkuma Komisijas tiesības:**

- 7.1.1. Noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendents nav ievērojis Nolikumā noteiktās prasības;
- 7.1.2. Pieprasīt, lai pretendents izskaidro savā piedāvājumā ietverto informāciju. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;
- 7.1.3. Labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos, informējot par to pretendentus;
- 7.1.4. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;
- 7.1.5. Pieprasīt pretendentam paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem un vērtēt to kontekstā ar Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem par pretendenta vai tā apakšuzņēmēja vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja ir pamatotas aizdomas, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums;
- 7.1.6. Izvēlēties nākamo saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents iepirkuma komisijas norādītajā termiņā atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.

### **7.2. Iepirkuma Komisijas pienākumi:**

- 7.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;
- 7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 7.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu;
- 7.2.4. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar 28.02.2017. MK noteikumiem Nr. 104, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **8.1. Pretendenta tiesības:**

- 8.1.1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

### **8.2. Pretendenta pienākumi:**

- 8.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām;
- 8.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;
- 8.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas papildu informācijas pieprasījumiem, kas nepieciešami pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā;
- 8.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu;

## **9. CITI NOTEIKUMI**

- 9.1. Iepirkuma komisijai saskaņā ar 28.02.2017. MK noteikumiem Nr. 104 ir tiesības rīkot sarunas ar pretendentiem, kas Nolikumā paredzētajā kārtībā ir iesnieguši savu sākotnējo piedāvājumu, lai

saskaņotu pretendentu iespējas ar Pasūtītāja vajadzībām.

- 9.2.** Sarunas netiks rīkotas, ja attiecīgais pretendents ir iesniedzis Pasūtītāja prasībām atbilstošu piedāvājumu, kurā norādīts, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts, vai no kura secināms, ka piedāvājums ir galīgs un netiks pārskatīts (piemēram, ja tiek piedāvāta prece, kas nav izgatavojama vai pielāgojama Pasūtītāja vajadzībām, un piegādātājs ir norādījis visus lēmuma pieņemšanai būtiskos preces parametrus, kā arī nav ietvēris norādi par sarunu iespēju).
- 9.3.** Sarunu gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs lūgt izskaidrot, papildināt un uzlabot finanšu un/vai tehnisko piedāvājumu. Ja Pasūtītājs uzskata, ka ir iegūts tā vajadzībām atbilstošs piedāvājums, tas lūdz pretendentus, ar kuriem notikušas sarunas, apstiprināt savu galīgo piedāvājumu. Apstiprinājuma sniegšanai nosaka termiņu, kas nav īsāks par trijām darbdienu.
- 9.4.** Pasūtītājs jebkurā brīdī līdz galīgā lēmuma pieņemšanai par piegādātāja izvēli, ar kuru noslēgt līgumu, ir tiesīgs uzaicināt citus piegādātājus iesniegt sākotnējos piedāvājumus, kā arī uzaicināt viņus uz sarunām.
- 9.5.** Citi noteikumi attiecībā uz iepirkuma procedūras norisi, kas nav atrunāti Nolikumā, nosakāmi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem
- 9.6.** Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:
1. pielikums – Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā uz 2 (divām) lp.;
  2. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lp.;
  3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma uz 1 (vienas) lp.;
  4. pielikums – Profesionālā pieredze uz 1 (vienas) lp.

**1. pielikums**  
organizētā iepirkuma  
“Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu  
automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”,  
Iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025  
nolikumam

**PIETEIKUMS**

2025. gada \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(sastādīšanas vieta)

**Informācija par pretendentu**

Pretendenta nosaukums

(vai vārds, uzvārds): \_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs: \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

Biroja adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Vispārējā interneta adrese: \_\_\_\_\_

**Finanšu rekvizīti**

Bankas

nosaukums: \_\_\_\_\_

Bankas kods: \_\_\_\_\_

Konta numurs: \_\_\_\_\_

**Informācija par pretendenta kontaktpersonu**

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Ieņemamais

amats: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Pretendents, parakstot šo pieteikumu, apliecina dalību un iesniedz savu piedāvājumu (turpmāk- Piedāvājums) iepirkumam „Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”, iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025

Parakstot šo pieteikumu, pretendents apliecina, ka:

- 1) Pretendenta Piedāvājums ir spēkā 120 (simts divdesmit) dienas, skaitot no Piedāvājuma atvēršanas dienas;
- 2) Piekrīt visiem konkursa noteikumiem un apņemas tos ievērot;
- 3) Piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi;
- 4) Nav tādu apstākļu, kas liegtu piedalīties iepirkumā un pildīt nolikumā pretendentiem norādītās prasības;
- 5) Pilnībā iepazinušies ar iepirkuma dokumentiem un apliecinām, ka projekts ir realizējams un

ka Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar pakalpojuma izpildi atbilstoši projektam saistītie izdevumi. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāties tādas celt visā Līguma darbības laikā;

- 6) Ja Pretendentam tiks piešķirtas Līguma izpildes tiesības, apņemas veikt procesu pakalpojumu saskaņā ar līgumu.

Mēs piedāvājam sniegt nepieciešamo pakalpojumu iepirkumam „Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”, iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025 nolikumā minētāja laika periodā, bez ierobežojumiem un **mūsu Piedāvājuma kopējā cena EUR (bez PVN) ir \_\_\_\_\_ (summa cipariem un vārdiem) un mūsu piedāvātais garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši.**

Sarunas ir iespējamās

Sarunas nav iespējamās, Piedāvājums ir galīgs

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

(ar „x” atzīmēt atbilstošu variantu)

**Pielikumā pievienoti** pretendenta atlases dokumenti, tehniskais un finanšu piedāvājums, kopā uz \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) lapām.

Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):

\_\_\_\_\_

/vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_

/amats/

\_\_\_\_\_

/paraksts/

**2. pielikums**  
organizētā iepirkuma  
“Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu  
automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”,  
Iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025  
nolikumam

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Prasība	Atbilst (Jā/Nē)	Paskaidrojums / piezīmes*
Dynamics 365 SCM ieviešana ar lokalizāciju un integrāciju.		
Power BI ieviešana un datu prognozēšanas funkcionalitāte.		
Microsoft Copilot MI integrācija un automatizācija.		
On-Prem serveru infrastruktūra (CPU 32 cores, RAM 128–256 GB, RAID).		
GDPR atbilstība un drošības standarti.		
Konsultāciju nodrošināšana.		

\*Ņemot vērā nolikuma 1.8. punkta tehniskās prasības

**3. pielikums**  
organizētā iepirkuma  
“Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”,  
Iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025  
nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

~~piedāvājuma sastādīšanas vieta~~

2025. gada \_\_\_\_.

---

pretendenta nosaukums

---

Reģistrācijas Nr.

piedāvā izpildīt iepirkuma “Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”, Iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025, nolikumam un tā pielikumiem atbilstošus darbus par šādu cenu:

Nr. p.k.	Pakalpojums /pozīcija	Summa (EUR bez PVN)	Piezīmes
1	Microsoft Dynamics 365 Supply Chain Management ieviešana un konfigurācija		
2	Power BI ieviešana un datu vizualizācija		
3	Microsoft Copilot integrācija un MI konfigurācija		
4	Serveru un infrastruktūras nodrošinājums (On-Prem)		
5	Konsultācijas un tehniskais atbalsts		
<b>Summa bez PVN:</b>			
PVN			
KOPĀ summa ar PVN			

Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar aprīkojuma iegādi un piegādi atbilstoši projektam saistītie izdevumi: materiāli, nodokļi, nodevas, kā arī izdevumi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama pakalpojuma veikšana pilnā apmērā un tā ietvaros radītā rīka nodošana ekspluatācijā.

**Ar parakstu apstiprinu sniegto ziņu patiesumu.**

---

personas, kura tiesīga pārstāvēt pretendentu, amats, paraksts, vārds, uzvārds

**4. pielikums**  
organizētā iepirkuma  
“Datu analizēšanas, tendenču prognozēšanas, lēmumu pieņemšanas un procesu  
automatizācijas rīks SIA “MG Trade” uzņēmējdarbības uzlabošanai”,  
Iepirkuma identifikācijas Nr. 01/2025  
nolikumam

### PROFESIONĀLĀ PIEREDZE

Nr. p.k.	Projekta nosaukums un apraksts	Pasūtītājs / Kontaktpersona	Izpildes periods
1			
2			
3			

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR  
LAIKA ZĪMOGU