

Iepirkuma
"SIA "3R" nolietotu riepu šķirošanas un pārstrādes ražotnes un saistītās infrastruktūras izveide"
(Id.nr. KF-2025/11-01)

NOLIKUMS

Rīga, 2025.gada 7.novembrī

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "3R" (turpmāk – Pasūtītājs) aicina iesniegt savu piedāvājumu iepirkumā "SIA "3R" nolietotu riepu šķirošanas un pārstrādes ražotnes un saistītās infrastruktūras izveide" (id.nr. KF-2025/11-01). Iepirkums tiek rīkots Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 2.2.2.1 specifiskā atbalsta mērķa "Pārejas uz aprites ekonomiku veicināšana" 2.2.2.1. pasākuma "Atkritumu šķirošana, pārstrāde un reģenerācija" projektu iesniegumu pirmās atlases kārtas ietvaros un projekta Nr.2.2.2.1/1/24/A/013 "Nolietotu riepu šķirošanas, pārstrādes un reģenerācijas ražotnes izveide" (turpmāk – Projekts) ietvaros.

1. VISPĀRĒJĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs un kontaktpersona:

Pasūtīt:	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "3R"
Nodokļa maksātāja nr.:	40203147986
Juridiskā adrese:	Druvu iela 9, Alūksne, Alūksnes nov., LV-4301
Kontaktpersona:	Gundars Sproga
	Mob. tālr.: +371 29294531
	E-pasts: gundars.s@outlook.com

1.2. Pretendents:

Piegādātājs - fiziska vai juridiska persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kurš ir iesniedzis piedāvājumu atklātā konkursā "SIA "3R" nolietotu riepu šķirošanas un pārstrādes ražotnes un saistītās infrastruktūras izveide", ID Nr. KF-2025/11-01 (turpmāk – Atklāts konkurss).

1.3. Iepirkuma procedūra:

Iepirkuma procedūra ir atklāts konkurss, kas tiek organizēts saskaņā ar 2017.gada 28.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētajiem projektiem”, kā arī ņemot vērā šajā konkursa nolikumā noteikto kārtību. Atklātajam konkursam piešķirts identifikācijas Nr.KF-2025/11-01.

1.4. Apakšuzņēmēji, personāls un to noma:

- 1.4.1. Pretendents līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Apakšuzņēmējs ir Pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami līguma izpildei.
- 1.4.2. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR (desmit tūkstoši euro), un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Līguma daļu.
- 1.4.3. Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju noma un jauna personāla un apakšuzņēmēju piesaiste tiek veikta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 62. panta noteikumiem.

1.5. Iespējas iepazīties ar konkursa nolikumu un informācijas apmaiņa:

- 1.5.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem, un visiem papildu nepieciešamajiem dokumentiem Pasūtītāja izveidotā datu apmaiņas vietnē: <https://www.dropbox.com/scl/fo/9l7iy0b6wtcylwu9mt82f/ADyAAHKOtGZo050vFDqjJEI?rlkey=6xih99r6kjdjhikaufd7ovbp&st=t0uwp1vw&dl=0> , sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē;
- 1.5.2. Ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdz turpmākajām izmaiņām nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sekretariāta sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem. Ja minētos dokumentus un ziņas Pasūtītājs ir ievietojis iepirkuma nolikuma 1.5.1.apakšpunktā minētajā datu apmaiņas vietnē, tiek uzskatīts, ka piegādātājs tos ir saņēmis un ar tiem iepazīsies.
- 1.5.3. Iepirkuma komisijas sekretariāts un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās rakstiski, latviešu valodā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai;
- 1.5.4. Ieinteresētais piegādātājs jautājumus par nolikumu iesniedz elektroniski, nosūtot tos iepirkuma nolikuma 1.1.apakšpunktā norādītajai kontaktpersonai. Papīra formātā dokuments nav jāiesniedz.
- 1.5.5. Iepirkuma komisijas sekretariāts sniedz atbildes uz uzdotajiem jautājumiem ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas, ja papildu informācija pieprasīta laikus, t.i. ne vēlāk kā 7 dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.6. Iepirkuma procedūras dokumentu grozījumi:

- 1.6.1. Iepirkuma nolikuma grozījumi (ja nepieciešams) tiek publicēti gan Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē, gan iepirkuma nolikuma 1.5.1.apakšpunktā minētajā datu apmaiņas vietnē;
- 1.6.2. Pasūtītājs ir tiesīgs izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos, ievērojot 2017.gada 28.februāra Ministru kabineta noteikumus Nr.104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētajiem projektiem” noteiktās prasības.

1.7. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršana kārtība:

1.7.1. Piedāvājuma iesniegšanas veids:

- 1.7.1.1. iesniedzot piedāvājumu klātienē Pasūtītāja birojā - Dunties ielā 3 , Rīga, LV-1013 (piedāvājums tiks uzskatīts par saņemtu laikā un atzīts par derīgu, ja tas tiks saņemts līdz 1.7.2.apakšpunktā noteiktajam termiņam);
- 1.7.1.2. iesniedzot piedāvājumu elektroniski, nosūtot piedāvājumu uz e-pastu 3r@3r.lv (piedāvājums tiks uzskatīts par saņemtu laikā un atzīts par derīgu, ja tas tiks saņemts līdz 1.7.2.apakšpunktā noteiktajam termiņam);
- 1.7.1.3. pretendents, iesniedzot piedāvājumu elektroniski, piedāvājumu vēlams (bet ne obligāti) "bloķēt" ar paroli, lai to nevar atvērt līdz piedāvājumu iesniegšanas norādītajam termiņam. Gadījumā, ja pretendents piedāvājumu "nobloķē" ar paroli, pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām nolikuma 1.1.apakšpunktā minētajai kontaktpersonai ir jānosūta derīga parole "nobloķētā" dokumenta atvēršanai;

1.7.2. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:

- 1.7.2.1. Piedāvājumi klātienē iesniedzams **līdz 2025.gada 12.decembrim** katru darba dienu no plkst. 10:00 līdz plkst. 17:00;
- 1.7.2.2. Piedāvājums elektroniski iesniedzams **līdz 2025.gada 12.decembra plkst. 17:00;**
- 1.7.2.3. Piedāvājumi, kuri tiks iesniegti pēc noteiktā gala iesniegšanas termiņa (pēc

2025.gada 12.decembra plkst.17:00), turpmākajā iepirkuma procedūrā netiks vērtēti.

1.7.3. Piedāvājumu atvēršanas publiska sēde netiks rīkota un piedāvājumu atvēršanas protokols pēc piedāvājumu atvēršanas netiks gatavots.

1.8. **Prasības piedāvājuma noformēšanai un iesniegšanai:**

1.8.1. Piedāvājumam jāatbilst visām nolikumā, tā pielikumos un normatīvajos aktos ietvertajām prasībām.

1.8.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

1.8.2.1. pieteikuma veidlapa, apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu un tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office rīkiem lasāmā formātā;

1.8.2.2. iesniedzot piedāvājumu, dokumentus paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā);

1.8.2.3. ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība jebkurā to kombinācijā, piedāvājumā norāda tās pilnvaroto pārstāvi ar tiesībām elektroniski parakstīt visus ar Atklātu konkursu saistītos dokumentus. Pilnvarojums pārstāvēt personu apvienību ir jāparaksta katras personas apvienībā iekļautās personas pārstāvēt tiesīgajam vai pilnvarotajam pārstāvim;

1.8.2.4. piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā;

1.8.2.5. iesniegto piedāvājumu pretendents var atsaukt vai grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. rozījumi vai atsaukums ir iesniedzami tikai elektroniski. Atsauktos piedāvājumus un pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtos piedāvājumus neatver;

1.8.2.6. ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Atklātā konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tai, iepirkuma līguma slēgšanas tiesību iegūšanas gadījumā, ir pienākums, pirms līguma noslēgšanas, pēc savas izvēles izveidoties atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgt sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu 5 (piecu) dienu laikā pēc dienas, kad iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu ir ticis nosūtīts pretendentam;

1.9. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

Piedāvājuma derīguma termiņš ir līdz Atklāta konkursa komisijas lēmuma pieņemšanai vai ne mazāk kā 3 mēneši pēc iepirkuma nolikumā minētā pieteikuma iesniegšanas termiņa.

1.10. **Piedāvājuma nodrošinājums:**

1.10.1. Pretendentam kopā ar piedāvājumu jāiesniedz ar drošu elektronisko parakstu parakstīts piedāvājuma nodrošinājums (bankas garantija vai apdrošināšanas polise) **EUR 40 000,00** (četrdesmit tūkstoši euro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumā jābūt norādītam, ka tā devējs apņemas izmaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu pilnā apmērā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma, jebkurā no šādiem gadījumiem:

1.10.1.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

1.10.1.2. Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto saistību izpildes nodrošinājumu;

- 1.10.1.3. Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, neparaksta iepirkuma līgumu, kurā ir ietverti šī iepirkuma nolikumā Pasūtītāja definētie līguma izpildes, apdrošināšanas un nodrošinājuma nosacījumi.
- 1.10.2. Ja kā piedāvājuma nodrošinājums tiek iesniegta apdrošināšanas polise, tai jāpievieno maksājumu apliecinošs dokuments (kopija) par apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā, un polisei jāatbilst šādiem papildus nosacījumiem:
- 1.10.2.1. apdrošinātājs apņemas nekavējoties samaksāt Pasūtītājam pēc pirmā pieprasījuma pilnu piedāvājuma nodrošinājuma summu jebkurā no iepirkuma nolikuma 1.10.1.punkta apakšpunktos norādītajiem gadījumiem;
- 1.10.2.2. Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas Apdrošinātājam;
- 1.10.2.3. polisei jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;
- 1.10.2.4. prasības un strīdi, kas saistīti ar šo apdrošināšanas polisi, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 1.10.3. Ja kā piedāvājuma nodrošinājums tiek iesniegta bankas garantija, tai jāatbilst šādiem papildus nosacījumiem:
- 1.10.3.1. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas (International Chamber of Commerce (ICC)) izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām ("Uniform Rules for Demand Guaranties", ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;
- 1.10.3.2. Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms pieprasījuma iesniegšanas garantijas devējam;
- 1.10.3.3. Bankas garantijai jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai.
- 1.10.4. Ja piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz piegādātāju apvienība, t.sk. personālsabiedrība, piedāvājuma nodrošinājumam jābūt izdotam uz visu personālsabiedrības vai piegādātāju apvienības dalībnieku vārdiem vai uz piegādātāju apvienības pilnvarotā pārstāvja vārda.
- 1.10.5. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
- 1.10.5.1. trīs mēneši no piedāvājumu iesniegšanas dienas;
- 1.10.5.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
- 1.10.5.3. līdz dienai, kad Pretendents, ar kuru noslēgts iepirkuma līgums, iesniedz līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu. Pārējiem pretendentiem piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 1.10.6. Ja saskaņā ar Pretendenta iesniegto kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izdoto garantiju Pasūtītājam netiek izmaksāta atlīdzība, Pretendents apņemas atlīdzināt Konkursa garantijas gadījumā garantijā norādīto apdrošinājuma summu.

1.11. **Datu apstrādes noteikumi:**

- 1.11.1. Iegūto datu pārzinis ir SIA "3R", e – pasta adrese: 3r@3r.lv;
- 1.11.2. Atklāta konkursa gaitā iegūtie dati tiks izmantoti tikai un vienīgi iepirkuma procedūras nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai, kā arī juridisko pienākumu izpildei. Pasūtītājs ir tiesīgs apstrādāt datus, lai izpildītu normatīvo aktu prasības, kā arī sniegtu atbildes uz valsts vai pašvaldības tiesiskiem pieprasījumiem.

- 1.11.3. Pasūtītājs veic attiecīgus pasākumus, lai apstrādātu iegūtos datus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā, nodrošinot, ka datiem nevar piekļūt trešās personas, kurām nav attiecīga tiesiskā pamata datu apstrādei.
- 1.11.4. Datiem pēc nepieciešamības var piekļūt:
- 1.11.4.1. Pasūtītāja darbinieki vai tieši pilnvarotas personas, kurām tas nepieciešams darba pienākumu izpildei (iepirkuma komisijas locekļi un piesaistītie eksperti, tiešie vadītāji u.c. darbinieki), vai, ja dati ir publiski, tad visi Pasūtītāja darbinieki;
 - 1.11.4.2. datu apstrādātājs atbilstoši tā sniegtajiem pakalpojumiem tam nepieciešamajā apjomā (auditori, datu bāzes izstrādātājs/tehniskais uzturētājs, u.c., kas saistīti ar pārziņa pakalpojuma sniegšanu);
 - 1.11.4.3. valsts vai pašvaldību iestādes normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apjomā (tiesa, tiesībsargājošās iestādes, pašvaldības, nodokļu administrācijas, u.c.).
- 1.11.5. Pasūtītājs veic attiecīgus pasākumus, lai nodrošinātu datu apstrādi, aizsardzību un nodošanu datu apstrādātājiem saskaņā ar piemērojamiem tiesību aktiem. Pasūtītājs veicot datu nodošanu, izvērtē nepieciešamību un nododamo datu apjomu. Datu nodošana apstrādātājiem tiek veikta, ievērojot datu konfidencialitātes un drošas apstrādes prasības.
- 1.11.6. Dati tiek glabāti tik ilgi, cik to glabāšana ir nepieciešama atbilstoši attiecīgiem datu apstrādes nolūkiem, kā arī saskaņā ar piemērojamo tiesību aktu prasībām. Datus, kas nepieciešami Atklāta konkursa nodrošināšanai un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšanai, tiek glabāti saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto iepirkuma procedūras dokumentu glabāšanas termiņu vai, atsevišķos gadījumos, ievērojot normatīvajos aktos noteiktos prasījuma noilguma termiņus.
- 1.11.7. Pretendents vai datu subjekts, jautājumu vai iebildumu gadījumā par Pasūtītāja veikto datu apstrādi, ir tiesīgs iesniegt Pasūtītājam rakstisku iesniegumu. Ja Pasūtītājs nespēj atrisināt radušos situāciju vai pārkāpj pretendenta vai datu subjekta tiesības uz datu aizsardzību, pretendents vai datu subjekts ir tiesīgs iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai.

2. INFROMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. Iepirkuma priekšmets un apjoms:

- 2.1.1. Nolietotu riepu šķirošanas un pārstrādes ražotnes un saistītās infrastruktūras izveide saskaņā ar Pasūtītāja projektētāja izstrādāto būvniecības ieceres dokumentāciju, kā arī citiem izstrādātājiem tehniskajiem risinājumiem (turpmāk – Būvprojekts) – dokumentācija pieejama iepirkuma nolikuma 1.5.1.apakšpunktā norādītajā datu apmaiņas vietnē;
- 2.1.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu par pilnu Atklāta konkursa iepirkuma priekšmeta apjomu.
- 2.1.3. Pamatojums, kādēļ iepirkums nav sadalīts daļās: Atklāta konkursa iepirkuma priekšmets nav dalīts daļās, jo iepirkuma priekšmets nav dalāms daļās ar mērķi noslēgt iepirkuma līgumu ar vienu izpildītāju, kas veiks, būvdarbus ražošanas laukuma pārbūvei, ražošanas ēkas un administratīvās ēkas izbūvei līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Tehniskajā specifikācijā iekļautie darbi netiek sadalīti un tiek iepirkti vienā iepirkumā.

2.2. Līguma izpildes laiks un vieta:

- 2.2.1. Kopējais maksimālais būvdarbu izpildes termiņš visiem darbiem ir **7 (septiņi) mēneši** no līguma noslēgšanas dienas. Būvdarbu izpilde tiek fiksēta ar darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 2.2.2. Pretendentam ir pienākums nodrošināt objekta nodošanu ekspluatācijā 3 (trīs) mēnešu laikā pēc darbu izpildes pabeigšanas (termiņš var tikt pagarināts, ja tas ir objektīvi pamatojams ar

trešās puses (piemēram būvvaldes) izskatīšanas vai atzinuma saņemšanas nesamērīga termiņa (vairāk kā 30 dienas) noteikšanu vai pagarināšanu);

- 2.2.3. Iepirkuma ietvaros veiktās būvniecības garantijas termiņš – ne mazāk kā 60 (sešdesmit) mēneši no akta, par būves pieņemšanu ekspluatācijā, dienas.
- 2.2.4. Iepirkuma ietvaros uzstādītajām visa veida iekārtām, aprīkojumam un tehnoloģijām garantijas termiņš ir ne īsāks kā 24 (divdesmit četri) mēneši pēc akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas.
- 2.2.5. Paredzamais līguma noslēgšanas brīdis – līdz 2025.gada 30.decembrim.
- 2.2.6. Līguma izpildes vieta ir pasūtītāja ražotnes teritorija - Starta iela 8A, Rīga, LV-1026.

2.3. **Objekta apsekošana:**

- 2.3.1. Objekta apskate pretendentiem ir **obligāta**.
- 2.3.2. Objekta apskate tiek organizēta laikā, kas ir saskaņots ar Pasūtītāja kontaktpersonu, kas norādīta iepirkuma nolikuma 1.1.apakšpunktā.
- 2.3.3. Ierodoties uz apskati ieinteresēto piegādātāju pārstāvjiem jābūt rakstveida pilnvarai pārstāvēt ieinteresēto piegādātāju attiecībā uz objekta apskates veikšanu, ja attiecīgais piegādātāja pārstāvis nav piegādātāja likumiskais pārstāvis (piemēram, valdes loceklis, prokūrists).
- 2.3.4. Pēc objekta apskates ieinteresēto piegādātāju pārstāvji parakstās objekta apskates lapā, bet pretendents objekta apsekošanas akta PDF kopiju pievieno piedāvājumam.
- 2.3.5. Objekta apskates laikā ieinteresēto piegādātāju pārstāvjiem tiek dota iespēja pārliecināties par visiem plānotā objekta izmēriem, novietojumu, tehnisko stāvokli, piekļūšanas iespējām darbu zonai (tai skaitā materiālu piegādes, glabāšanas un būvgružu izvešanas iespējām), būvdarbu zonas robežām un būvlaukuma vadības un sadzīves telpu izvietojuma iespējām, kā arī iespēju veidot pagaidu un pastāvīgos pieslēgumus elektroapgādes, vājstrāvas un ventilācijas tīkliem.
- 2.3.6. Ieinteresētais piegādātājs ir tiesīgs objekta apsekošanā piesaistīt attiecīgos speciālistu/-us.
- 2.3.7. Pretendenta pārstāvim apskates laikā jānovērtē objekts tā, lai pretendenta piedāvājumā būtu ietverti visi potenciāli iespējamie darbi un izdevumi pilnā apjomā.
- 2.3.8. Objekta apsekošana veicama ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām.

3. **KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

- 3.1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt Līguma slēgšanas tiesības.
- 3.2. Pretendentam jāatbilst šādām pretendentu kvalifikācijas prasībām:

Prasība:	Iesniedzamais dokuments:
Pretendentu kvalifikācijas (atlases) prasības un iesniedzamie dokumenti	
3.2.1. Vispārējās prasības	
3.2.1.1. Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas procesā, tā saimnieciskā darbība nav	Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā, kurš satur apliecinājumu par

<p>pārtraukta.</p> <p>3.2.1.2. Pretendenta VID administrēto nodokļu parāda kopsumma nepārsniedz 150 euro (viens simts piecdesmit euro) uz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienu (vienlaikus iepirkuma komisija pārliecinās, ka Pretendentam, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, VID administrēto nodokļu parāda kopsumma nepārsniedz 150 euro dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu).</p> <p>3.2.1.3. Pretendents nav saistīts ar Pasūtītāju likuma "Par nodokļiem un nodevām" izpratnē un neatrodas interešu konfliktā saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumiem Nr.104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem".</p> <p>3.2.1.4. Pretendentam nav noteiktas nacionālās vai starptautiskās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas (atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā minētajiem nosacījumiem).</p>	<p>vispārējo prasību ievērošanu.</p>
--	--------------------------------------

3.2.2. Juridiskais statuss un pilnvarojuma apjoms

<p>3.2.2.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām vai piegādātāja reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).</p>	<p>Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar nolikuma pielikumā pievienoto veidni.</p> <p>Pretendenta apliecinājums par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu saskaņā ar nolikuma pielikumā pievienoto veidni.</p> <p>Ja Pretendenta pieteikumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara vai tā apliecināta kopija.</p> <p>Ārvalstīs reģistrētam Pretendentam ir jāiesniedz komersantu amatpersonu saraksts, norādot Pretendentu un tā amatpersonas – personu, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis, patiesā labuma guvējs, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībā, kas saistītas ar filiāli, vārdu, uzvārdu un personas kodu. Minētā informācija iesniedzama arī par personu apvienības,</p>
--	---

	<p>personālsabiedrības biedru un personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai, amatpersonām.¹</p> <p>Par Latvijas Republikā reģistrētu uzņēmumu pārstāvēt tiesīgām personām, kas reģistrētas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā, Pasūtītājs pārliedzināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv.</p> <p>Informāciju par fiziskām personām, kas veic saimniecisko darbību, iepirkuma komisija pārbaudīs Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāzē vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p> <p>Ārvalsts Pretendentam reģistrācija ir jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts nosacījumiem (piemēram, norādot publiski pieejamu reģistru, kur Pasūtītājs varētu pārliedzināties par Pretendenta reģistrācijas faktu)</p>
3.2.3. Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	
<p>3.2.3.1. Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā Pretendentam būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.</p> <p>3.2.3.2. Prasība attiecas arī uz katru personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), ja tie veiks darbus, kuru veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešama reģistrācija būvkomersantu reģistrā.</p>	<p>Iepirkuma komisija Būvniecības informācijas sistēmā pārbaudīs, vai Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas būvkomersantu reģistrā.</p> <p>Pretendentam, kurš uz piedāvājuma iesniegšanas dienu nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.</p> <p>Ārvalstī reģistrētam Pretendentam, kurš uz piedāvājuma iesniegšanas dienu nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā un kurš līguma izpildei piesaistīs ārvalstu būvspeciālistus jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzišanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā.</p> <p>Par ārvalstī reģistrētu vai dzīvojošu</p>

¹ Minētā informācija nepieciešama, lai pasūtītājs varētu veikt pārbaudi atbilstoši SPSIL 48.panta regulējumam.

	<p>personu jāiesniedz reģistrācijas, licencēšanas vai sertificēšanas faktu apliecinājoši dokumenti ar tulkojumu valsts valodā.</p> <p>Ārvalstī reģistrētam Pretendentam reģistrācija jāapliecina atbilstoši attiecīgās valsts tiesību aktiem (piemēram, norādot publiski pieejamu reģistru, kur pasūtītājs var pārliecināties par pretendenta reģistrācijas faktu, vai iesniedzot kompetentas valsts institūcijas dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši savas valsts normatīvo aktu prasībām</p>
<p>3.2.4. Prasības saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim</p>	
<p>3.2.4.1. Pretendenta gada vidējais finanšu apgrozījums būvniecības pakalpojumu sniegšanā par iepriekšējiem trīs finanšu gadiem (t.i. 2022., 2023., 2024.gadā) ir vismaz 2 400 000 EUR (divi miljoni četri simti tūkstoši <i>euro</i>).</p> <p>Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.</p> <p>Ja Pretendenta pārskata gads atšķiras no kalendārā gada, tad Pretendents jebkurā gadījumā finanšu apgrozījumu norāda par iepriekšējiem trim pārskata gadiem.</p> <p>Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad visu personu apvienības dalībnieku apgrozījuma summai jāveido nepieciešamais apgrozījuma apmērs.</p>	<p>Izziņa par Pretendenta finanšu apgrozījumu būvniecības pakalpojumu sniegšanā pēdējos trīs pārskata gados (aizpildīts Nolikuma pielikums).</p> <p>Ja pretendents balstās uz citu personu finansiālajām iespējām (neatkarīgi no to savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura), pretendents iesniedz visu šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību darbu izpildē, ka viņa rīcībā būs nepieciešami resursi iepirkuma līguma izpildei. Visas šajā punktā minētās personas ir solidāri atbildīgas par iepirkuma līguma izpildi.</p> <p>Ārvalstīs reģistrēts Pretendents, kurš nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, piedāvājumam pievieno dokumentu, kurā norāda: Pretendenta apgrozījumu būvniecības pakalpojumu sniegšanas jomā par iepriekšējiem trīs gadiem (ja Pretendents ir dibināts vēlāk, Pretendents norāda sasniegto apgrozījumu būvniecības pakalpojumu sniegšanā par to laika periodu, kurā Pretendents darbojas būvniecības pakalpojumu sniegšanā).</p>
<p>3.2.5. Tehniskās un profesionālās spējas</p>	
<p>3.2.5.1. Pretendents kā galvenais būvdarbu veicējs² iepriekšējo piecu gadu (2020., 2021., 2022., 2023., 2024. un 2025.gadā līdz</p>	<p>Pretendenta apstiprināts pieredzes saraksts saskaņā ar nolikuma pielikumā pievienoto veidni, kas apliecina</p>

² **Galvenais būvdarbu veicējs** (termins šādā izpratnē tiks lietots arī turpmāk nolikumā) - būvdarbu veicējs, kas piesaista citus atsevišķus būvdarbu veicējus, noslēdzot attiecīgus līgumus, un kura pienākums ir realizēt objektu dabā atbilstoši būvprojektam.

piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), (ar nosacījumu, ka objekts nodots ekspluatācijā laikā no 2020.gada 1.janvāra līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) laikā ir izpildījis **vismaz trīs** būvdarbu līgumus, kur izpildās šādi nosacījumi:

- a) **vismaz viens** objekts ir II grupas ēkas jaunbūve vai pārbūve, kur veikto būvdarbu platība ir ne mazāk kā 500 m² (pieci simti kvadrātmetri);
- b) **vismaz viens** objekts ir II grupas rūpnieciskās ražošanas ēka (kas atbilst 1251. kodam saskaņā ar būvju klasifikatoru) jaunbūve,
- c) **vismaz vienā** objektā veikta laukuma/ceļa/ielas/brauktuves betonēta (vai līdzvērtīga) seguma jaunbūves darbi ar kopējo platību vismaz 500 m² (pieci simti kvadrātmetri) platībā;
- d) **vismaz vienā** objektā veikta laukuma/ceļa/ielas/brauktuves betonētu plātņu (vai līdzvērtīga) seguma jaunbūves darbi ar kopējo platību vismaz 500 m² (pieci simti kvadrātmetri) platībā;
- e) **vismaz vienā** objektā veikti metāla konstrukcijas karkasa un jumta izbūves darbi vismaz 500 m² (pieci simti kvadrātmetri) platībā;
- f) **vismaz vienā** objektā veikti elektroapgādes darbi, t.sk. iekšējie un ārējie tīkli;
- g) **vismaz vienā** objektā veikti ūdensapgādes un kanalizācijas izbūves vai pārbūves darbi, t.sk. iekšējie un ārējie tīkli;
- h) **vismaz vienā** objektā veikti ugundzēsības sistēmas, kas izmanto putu ģenerēšanas tehnoloģijas, izbūves darbi;
- i) **Vismaz vienā** objektā ir veikta videonovērošanas un apsardzes signalizācijas izbūve.

Katra objekta ietvaros veiktie būvdarbi ir pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā.

a) un b) apakšpunktā noteikto pieredzi pretendents nevar apliecināt ar vienu līgumu.

c) līdz i) apakšpunktā noteiktā pieredze var izpildīties viena vai vairāku līgumu ietvaros.

Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, noteikto prasību par pieredzi izpilda kāds no piegādātāju

pretendenta atbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām, klāt pievienojot:

- dokumentāciju, kas apliecina, ka būvdarbi objektā ir pabeigti un nodoti pasūtītājam/ būvvalde vai institūcija, kas pilda būvvaldes funkcijas, vai līdzvērtīga iestāde ārvalstīs objektu pieņēmusi ekspluatācijā vai saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu (jābūt norādītam datumam, kad būvdarbi pabeigti un nodoti pasūtītājam/objekts pieņemts ekspluatācijā vai saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu),
- dokumentu, kas pierāda būvdarbu platību un izmaksas,
- būvdarbu pasūtītāju pozitīvas atsauksmes par izpildītiem būvdarbiem,
- vai citus dokumentus, kuri apliecina Pretendenta pieredzes atbilstību nolikuma punktam, ja Pretendentam nav iespējams iesniegt augstāk minētos dokumentus;
- pasūtītāju pozitīvas atsauksmes vai citi alternatīvi dokumenti par izpildītiem būvdarbiem, kur iekļauta informācija par objekta ekspluatācijas nepārtrauktību būvdarbu veikšanas laikā.

Lai pārliecinātos par pretendenta atbilstību, Pasūtītājam ir tiesības:

- pārliecināties par sniegto ziņu patiesumu (piemēram, vērsties pie atsauksmju sniedzējiem u.tml.);
- pieprasīt papildu informāciju, tajā skaitā dokumentus, kas pierāda pretendenta atbilstību nolikuma prasībām un to, ka pretendents ir veicis norādīto darbu.

apvienības biedriem, kas šo pieredzi ieguvusi veicot būvdarbus kā galvenais būvdarbu veicējs.

Ja pretendents balstās uz personas iespējām, tad šī persona šo pieredzi ir ieguvusi veicot būvdarbus kā galvenais būvdarbu veicējs.

3.2.6. Pretendenta rīcībā ir šādi sertificēti speciālisti:

3.2.6.1. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs, kurš:**

- sertificēts speciālists ēku būvdarbu vadīšanā
- iepriekšējo **piecu** gadu (*2020., 2021., 2022., 2023., 2024. un 2025.* gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), (ar nosacījumu, ka objekts nodots ekspluatācijā laikā no 2020.gada 1.janvāra līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) laikā ir pieredze kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam vismaz divu būvdarbu līgumu izpildē, kur izpildās šādi nosacījumi:
- **vismaz viens** objekts ir II grupas ēkas jaunbūve, kur veikto būvdarbu platība ir ne mazāk kā 500 m² (pieci simti kvadrātmetri);
- **vismaz viens** objekts ir II grupas rūpnieciskās ražošanas ēkas (kas atbilst 1251. kodam saskaņā ar būvju klasifikatoru) jaunbūve.

Veiktie būvdarbi ir pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā.

Pretendenta piesaistītajiem speciālistiem uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs būvprakses sertifikāts vai sertifikāts darbiem, par kuriem tas būs atbildīgs līguma izpildē, un jāpiedalās iepirkuma procedūras rezultātā noslēdzamā būvdarbu līguma izpildē.

Lai apliecinātu atbilstību, pretendents jāiesniedz **pieredzes saraksts**, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma prasībām, atbilstoši veidnei (Nolikuma pielikums).

Par pretendenta piesaistītā atbildīgā būvdarbu vadītāja pieredzi apliecinošo objektu pievieno dokumenta kopiju, kas apstiprina:

- a) nominētā speciālista pieredzi objektā (dokumentāciju, kas apliecina, ka būvdarbi objektā ir pabeigti un nodoti pasūtītājam/būvvalde vai institūcija, kas pilda būvvaldes funkcijas, vai līdzvērtīga iestāde ārvalstīs objektu pieņēmusi ekspluatācijā vai saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu (jābūt norādītam datumam, kad būvdarbi pabeigti un nodoti pasūtītājam/objekts pieņemts ekspluatācijā vai saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu, piemēram, būvatļauja, saistību raksts, būvdarbu žurnāls u.c. dokuments);
- b) dokumentu, kas pierāda būvdarbu platību;
- c) dokumentu, kas pierāda atbilstību 1251. kodam saskaņā ar būvju klasifikatoru;
- d) vai citus dokumentus, kuri apliecina speciālista pieredzes atbilstību nolikuma punktam, ja pretendents nav iespējams iesniegt augstāk minētos dokumentus.

Pretendentam jāiesniedz pozitīva pakalpojuma saņēmēja atsauksme vai citi alternatīvi dokumenti par objektu, ar ko pretendents apliecina savu atbilstību nolikuma punktā noteiktajām prasībām.

Komisija pārbauda būvspeciālista tiesības

	<p>veikt attiecīgās jomas pakalpojumus Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv).</p> <p>Ja būvspeciālists nav sertificēts Latvijā, tad iesniedz citas valsts atbilstošas institūcijas izsniegtu līdzvērtīgu dokumentu, kas ļauj sniegt attiecīgās jomas būvniecības pakalpojumus, kopijas.</p> <p>Lai pārliecinātos par speciālista atbilstību, Pasūtītājam ir tiesības:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pārliecināties par sniegto ziņu patiesumu (piemēram, vērsties pie atsauksmju sniedzējiem u.tml.); - pieprasīt papildu informāciju, tajā skaitā dokumentus, kas pierāda pretendenta norādītā speciālista atbilstību nolikuma prasībām un to, ka tas ir veicis norādīto darbu. <p>Ja speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu, nepieciešams iesniegt speciālista apliecinājumu piedalīties iepirkuma līguma izpildē.</p>
<p>3.2.6.2. Pretendenta rīcībā ir šādi speciālisti-atbildīgie darbu vadītāji, kuriem iepriekšējo piecu gadu (2020., 2021., 2022., 2023., 2024. un 2025. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), (ar nosacījumu, ka objekts nodots ekspluatācijā laikā no 2020.gada 1.janvāra līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) laikā ir pieredze kā attiecīgās jomas būvdarbu vadītājiem ir pieredze vismaz vienā būvdarbu līguma izpildē, kur objekts ir II grupas jaunbūve ar būvdarbu platību vismaz 500 m²:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Sertificēts speciālists elektroietaišu izbūves darbu vadīšanā no 1 līdz 35 kV vadīšanā, b) Sertificēts speciālists elektronisko sakaru sistēmu un tīklu, tajā skaitā - automātisko uguns aizsardzības sistēmu (ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu) un balss ugunsgrēka izziņošanas sistēmu būvdarbu vadītājs; c) Sertificēts speciālists ūdensapgādes un kanalizācijas, ieskaitot ugunsdzēsības sistēmas, būvdarbu vadīšanā, kuram ir Tehniskajā specifikācijā noteiktās specializētas ugunsdzēsības sistēmas, kas izmanto ūdens vai putu ģenerēšanas tehnoloģijas ražotāja 	<p>Lai apliecinātu atbilstību, pretendentam jāiesniedz pieredzes saraksts, kas apliecina pretendenta atbilstību nolikuma punkta prasībām, atbilstoši veidnei (Nolikuma pielikums).</p> <p>Par pretendenta piesaistītā speciālista pieredzi apliecinošo objektu pievieno dokumenta kopiju, kas apstiprina:</p> <ul style="list-style-type: none"> e) nominētā speciālista pieredzi objektā (dokumentāciju, kas apliecina, ka būvdarbi objektā ir pabeigti un nodoti pasūtītājam/būvvalde vai institūcija, kas pilda būvvaldes funkcijas, vai līdzvērtīga iestāde ārvalstīs objektu pieņēmusi ekspluatācijā vai saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu (jābūt norādītam datumam, kad būvdarbi pabeigti un nodoti pasūtītājam/objekts pieņemts ekspluatācijā vai saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu, piemēram, būvatļauja, saistību raksts, būvdarbu žurnāls u.c. dokuments); f) dokumentu, kas pierāda būvdarbu platību; g) vai citus dokumentus, kuri apliecina

<p>izsniegts sertifikāts.</p> <p>Veiktie būvdarbi ir pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā.</p> <p>Pretendenta piesaistītajiem speciālistiem uz iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs būvprakses sertifikāts vai sertifikāts darbiem, par kuriem tas būs atbildīgs līguma izpildē, un jāpiedalās iepirkuma procedūras rezultātā noslēdzamā būvdarbu līguma izpildē.</p>	<p>speciālista pieredzes atbilstību nolikuma punktam, ja pretendents nav iespējams iesniegt augstāk minētos dokumentus.</p> <p>Pretendentam jāiesniedz pozitīva pakalpojuma saņēmēja atsauksme vai citi alternatīvi dokumenti par objektu, ar ko pretendents apliecina savu atbilstību nolikuma punktā noteiktajām prasībām.</p>
<p>3.2.6.3. Pretendenta rīcībā ir sertificēts speciālists ceļu būvdarbu vadīšanā, kuram iepriekšējo piecu gadu (2020., 2021., 2022., 2023., 2024. un 2025. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām), (ar nosacījumu, ka objekts nodots ekspluatācijā laikā no 2020.gada 1.janvāra līdz pieteikuma iesniegšanas dienai) laikā ir pieredze:</p> <p>a) vismaz vienā objektā laukuma/ceļa/ielas/brauktuves betonēta (vai līdzvērtīga) seguma jaunbūves darbu veikšanā ar kopējo platību vismaz 500 m² (pieci simti kvadrātmetri) platībā;</p> <p>b) vismaz vienā objektā laukuma/ceļa/ielas/brauktuves betonētu plātņu (vai līdzvērtīga) seguma jaunbūves darbu veikšanā ar kopējo platību vismaz 500 m² (pieci simti kvadrātmetri) platībā;</p> <p>Veiktie būvdarbi ir pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā.</p>	<p>Komisija pārbauda būvspeciālista tiesības veikt attiecīgās jomas pakalpojumus Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv).</p> <p>Ja būvspeciālists nav sertificēts Latvijā, tad iesniedz citas valsts atbilstošas institūcijas izsniegtu līdzvērtīgu dokumentu, kas ļauj sniegt attiecīgās jomas būvniecības pakalpojumus, kopijas.</p> <p>Lai pārliecinātos par speciālista atbilstību, Pasūtītājam ir tiesības:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pārliecināties par sniegto ziņu patiesumu (piemēram, vērsties pie atsauksmju sniedzējiem u.tml.); - pieprasīt papildu informāciju, tajā skaitā dokumentus, kas pierāda pretendenta norādītā speciālista atbilstību nolikuma prasībām un to, ka tas ir veicis norādīto darbu. <p>Ja speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar pretendentu, nepieciešams iesniegt speciālista apliecinājumu piedalīties iepirkuma līguma izpildē</p>
<p>3.2.6.4. Atbildīgais darba aizsardzības koordinators, kura izglītība atbilst 2003. gada 25. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus” 8.¹ punkta prasībām:</p> <p>1. Persona, kura normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir saņēmusi būvprakses sertifikātu būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības jomā un atbilst vismaz vienai no šādām prasībām:</p> <p>a) apguvusi pamatlīmeņa zināšanas darba aizsardzībā (teorijas sadaļu) un specializētās darba aizsardzības zināšanas būvniecībā;</p> <p>b) ieguvusi pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā; vai</p> <p>2. Persona, kura ieguvusi otrā līmeņa profesionālo</p>	<p>Lai apliecinātu atbilstību, Pretendentam jāiesniedz Pretendenta piedāvātā darba aizsardzības koordinators izglītības dokumentu kopijas, kas apliecina atbilstību 2003. gada 25. februāra Ministru kabineta noteikumu Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus” 8.1 punkta prasībām.</p> <p>Ja speciālists nav sertificēts Latvijā, tad iesniedz citas valsts atbilstošas institūcijas izsniegtu līdzvērtīgu dokumentu, kas ļauj sniegt darba aizsardzības koordinators pakalpojumus, kopijas.</p> <p>Gadījumā, ja speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar Pretendentu, jāiesniedz speciālista apliecinājums par</p>

augstāko izglītību darba aizsardzības jomā.	gatavību piedalīties līguma izpildē.
3.2.7. Prasības par balstīšanos uz trešo personu iespējām	
<p>3.2.7.1. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz Pretendenta finansiālo un saimniecisko stāvokli.</p> <p>Ja Pretendents balstās uz trešās personas finanšu iespējām vai saimniecisko stāvokli, tad Pretendentam un attiecīgajai trešajai personai ir jāuzņemas solidāra atbildība par visa līguma saistību izpildi.</p>	<p>Dokumentus, kas pierāda, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai pierādītu savas finansiālās un saimnieciskās spējas, kopā ar Pretendentu uzņemsies solidāru atbildību par līguma izpildi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē, kurā precīzi norādīts sadarbības un atbildības apjoms, joma, sadalījums, lai Pasūtītājs gūtu pamatotu pārliecību par trešās personas gatavību un iespēju nodot Pretendentam konkrētas finansiālās un saimnieciskās spējas, uzņemties solidāru atbildību par visa iepirkuma līguma izpildi.</p> <p>Ja Pretendents, iesniedzot pieteikumu, balstās uz citu personu <i>saimnieciskajām vai finansiālajām iespējām</i>, tas pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot <u>dokumentu, kas apliecina</u> šīs personas sadarbību konkrētā līguma izpildē, norādot, ka Pretendents un attiecīgā persona būs solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.</p>
<p>3.2.7.2. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko stāvokli, tehniskām un profesionālām spējām.</p> <p>Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, <u>var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</u></p>	<p>Pretendents pierāda Pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā norādot, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tam būs nepieciešamie resursi, uz kuriem Pretendents balstījies, iesniedzot piedāvājumu un, • šie resursi Pretendentam tiks nodoti un būs Pretendenta rīcībā visu iepirkuma līguma izpildes laiku (norādot konkrētus darbus kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. <p>Ja personai, kas paraksta apliecinājumu nav pārstāvības tiesības (saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju vai, ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs,- saskaņā ar attiecīgās valsts kompetentas institūcijas izsniegtu</p>

	<p>dokumentu), tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.</p> <p>Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, <u>rakstisks apliecinājums</u> par piedalīšanos iepirkumā, kā arī <u>apliecinājums</u> nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums.</p> <p>Lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>
<p>3.2.8. Prasības apakšuzņēmēju piesaistei</p>	
<p>3.2.8.1. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji, kurus piesaistīs iepirkuma līguma izpildē.</p> <p>Ar apakšuzņēmēju ir saprotama Pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei.</p> <p>* Obligāti ir norādāmi tikai apakšuzņēmēji, kuru <i>veicamo būvdarbu</i> vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 <i>euro</i>.</p>	<p>Ja Pretendents līguma izpildē plāno iesaistīt apakšuzņēmējus, Pretendents pievieno līguma izpildē iesaistīto personu sarakstu, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma pielikumā norādītajai formai, ar norādi, kādus darbus norādītais apakšuzņēmējs veiks, norādot apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu. Iepirkuma līguma izpildes laikā Piegādātājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts iepirkuma līguma izpildē.</p> <p>Apakšuzņēmēja <i>veicamo būvdarbu</i> vai sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu <i>veicamo būvdarbu</i> vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu noteicošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.</p>

	Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz katra apakšuzņēmēja apliecinājums saskaņā ar iepirkuma nolikuma pielikumā pievienoto veidni.
--	---

3.2.9. Prasības piegādātāju apvienībām

3.2.9.1. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība jebkurā juridiskā statusā, nolikuma 3.2.4.-3.2.6. apakšpunktos noteiktās prasības jāizpilda vismaz vienam no piegādātāju apvienības biedriem vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem kopā.

4. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMU SAGATAVOŠANĀ UN ATLASĒS DOKUMENTI

- 4.1. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja kāds no piedāvājuma dokumentiem tiks iesniegts citā valodā, tad tam jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā".
- 4.2. Ja piedāvājums tiek iesniegts pa pastu vai klātienē, tas tiek iesniegts aizlīmētā un aizzīmogotā iepakojumā, uz kuras norāda: (1) Pasūtītāja nosaukumu un juridisko adresi; (2) Pretendenta nosaukumu un juridisko adresi; (3) Atzīmi: Iepirkumam "SIA "3R" nolietotu riepu šķirošanas un pārstrādes ražotnes un saistītās infrastruktūras izveide" (id.nr. KF-2025/11-01).
- 4.3. Visas piedāvātās cenas aprēķina un norāda euro (EUR) bez PVN.
- 4.4. Piedāvājums ietver:
 - 4.4.1. Pieteikumu par piedalīšanos konkursā, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 1.pielikumā norādītajai formai;
 - 4.4.2. Apliecinājumu par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu atbilstoši nolikuma 2.pielikumā norādītajai formai;
 - 4.4.3. Izziņu par pretendenta finanšu apgrozījumu atbilstoši nolikuma 3.pielikumā norādītajai formai;
 - 4.4.4. Pretendentu atlases dokumentus, kuru sagatavošanā ņemtas vērā iepirkuma nolikuma 4., 5. un 6.pielikumā minētās veidnes;
 - 4.4.5. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā, apakšuzņēmēju saraksts un apliecinājumi atbilstoši nolikuma 7., 8. un 9.pielikumā norādītajām formām;
 - 4.4.6. Finanšu piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši nolikuma 10.pielikumā norādītajai formai, aizpildot visas izklājlapas norādītajā detalizācijā, t.sk. izmantojot definētos būvapjomus (kas nepieciešamības gadījumā var tikt papildināti ar papildus darbiem un/vai materiāliem atsevišķi tos iezīmējot un sniedzot paskaidrojumus par papildus pevienotiem būvapjomiem);
 - 4.4.7. Parakstīta objekta apsekošanas akta atbilstoši 11.pielikumā norādītajai formai iepirkuma nolikuma 2.3.apakšpunktā minētajai kārtībai;
 - 4.4.8. Pretendenta sagatavotu detalizētu celtniecības darbu veikšanas projektu atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.12.apakšpunktā minētajām prasībām.
- 4.5. Ja piedāvājums atbilstoši Nolikuma 1.7.1.1.apakšpunktā minētajam tiek iesniegts klātienē, pretendents ir pienākums līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām iesniegt Nolikuma 4.4.6.apakšpunktā minēto dokumentāciju (finanšu piedāvājumu ar būvtāmi) elektroniskā formā, nosūtot uz e-pastu 3r@3r.lv. Elektroniski iesūtītā datne var tikt "bloķēta" ar paroli, ievērojot Nolikuma 1.7.1.3.apakšpunktā minēto kārtību.

- 4.6. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
- 4.7. Pieteikums jāparaksta Pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai, ko apliecina pieteikumam pievienota pilnvara. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
- 4.8. Ja pieteikumu nav parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām, piedāvājums tiek noraidīts.
- 4.9. Ja kāds no Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem ir ārvalsts speciālists, jāiesniedz:
- 4.9.1. ārvalstī izsniegtā licence, sertifikāts vai cits dokuments (kopija), kas apliecina attiecīgo pakalpojumu sniegšanas tiesības reģistrācijas valstī (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti);
 - 4.9.2. Pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas pēc iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atziņas institūcijai deklarāciju par speciālistu īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā.
- 4.10. Ja Pretendents līguma izpildē iesaistīs apakšuzņēmējus, Pretendents iesniedz vienošanos ar apakšuzņēmējiem vai apakšuzņēmēju apliecinājumu par iesaistišanos iepirkuma līguma izpildē, vienošanās vai apliecinājuma dokumentā norādot informāciju, kādas šī iepirkuma līguma daļas (t.sk. finansiālā izteiksmē) pildīs attiecīgais apakšuzņēmējs (vai apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs), norādot to kopsummu euro bez PVN no kopējās līgumcenas.
- 4.11. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, papildus jāiesniedz:
- 4.11.1. visu apvienībā iesaistīto Piegādātāju vai Piegādātāju pilnvaroto personu parakstīti dokumenti, kas pierāda Piegādātāju uzņemtās saistības attiecībā pret šī iepirkuma realizāciju, kā arī informācija par pilnvaroto personu, kas pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību;
 - 4.11.2. informācija par to, kādu iepirkuma daļu (t.sk. finansiālā izteiksmē) realizēs katrs no piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībniekiem.
- 4.12. Ja Pretendents, lai pierādītu atbilstību nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, balstās uz citu personu iespējām, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, jāņem vērā šādas prasības:
- 4.12.1. Pretendents piedāvājumā norāda visus uzņēmējus, uz kuru iespējām savas kvalifikācijas pierādīšanai tas balstās, saskaņā ar iepirkuma nolikuma pielikumā norādīto formu. Pretendentam ir jāpierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot attiecīgo personu un Pretendenta parakstītu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību un resursu nodošanu Pretendenta rīcībā konkrētā līguma izpildei. Apliecinājumus un vienošanās par sadarbību un resursu un kompetenču nodošanu Pretendents var aizstāt ar jebkuriem cita veida dokumentiem, ar kuriem Pretendents spēj pierādīt, ka nepieciešamie resursi un kompetences Pretendentam būs pieejami un tiks izmantoti iepirkuma līguma izpildes laikā atkarībā no nodoto resursu un kompetenču veida;
 - 4.12.2. iesniegtajiem dokumentiem par sadarbību un resursu un kompetenču nodošanu jābūt pietiekamiem, lai pierādītu Pasūtītājam Pretendenta spēju izpildīt iepirkuma līgumu, kā arī to, ka visā līguma izpildes laikā Pretendents faktiski izmantos tās personas resursus un kompetences, uz kuras iespējām tas balstās savas kvalifikācijas pierādīšanai.
- 4.13. Pretendents kopā ar Piedāvājumu iesniedz **detalizētu celtniecības darbu veikšanas projektu atbilstoši nolikumā noteiktajam darbu izpildes termiņam**. Darbu veikšanas projektam obligāti jāsaturs sekojoša informācija – detalizēts celtniecības darbu veikšanas metožu apraksts, norādot mehānismu darbu shēmas, darbietilpību, brigāžu sastāvu,

nepieciešamos piederumus un inventāru, darba vietas organizāciju, būvdarbu veikšanas secību pa iecirkņiem, tvērieniem, drošības tehnikas noteikumus, u.c., lai Pasūtītājs varētu gūt pārlicību par drošu un būvnormatīviem atbilstošu būvdarbu veikšanu objektā. Vienlaikus darbu veikšanas projekts satur finanšu resursu izletojuma plānu un laika grafiku mēnešu griezumā visu iepirkuma nolikumā minēto darbu veikšanai.

4.14. Pretendentam, sastādot būvdarbu izmaksas, jāņem vērā:

4.14.1. izmaksas, kas saistītas ar veikto darbu dokumentēšanu, dažādu saskaņojumu sagatavošanu un apliecinājumu saņemšanu (t.sk. izpilddokumentācijas izstrāde, darbu nodošanas dokumentācija būvvaldei etc.) saskaņā ar kārtību, kādu nosaka saistošie normatīvie akti;

4.14.2. visa veida būvnodevas.

4.15. Izceņojot būvniecības piedāvātos darbus, Pretendentam jāņem vērā:

4.15.1. visu palīgdarbu izmaksas;

4.15.2. visi ar kvalitatīva būvdarba produkta radīšanu saistītie priekšdarbi, ja tādi nav uzrādīti darbu sarakstā;

4.15.3. visi ar pamatdarbiem saistītie darbi, t.sk., bet neaprobežojoties ar, iekārtu, materiālu un būvniecības atkritumu transports;

4.15.4. iespējamie sadārdzinājumi;

4.15.5. visas izmaksas, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu, t.sk., bet neaprobežojoties ar, visi nodokļi, maksa par energoresursiem un komunālajiem pakalpojumiem, būvlaukumu uzturēšana kārtībā, būvgužu aizvākšana un utilizācija; būvlaukuma un tehnikas apsardze; maksa par elektrību un citi izdevumi;

4.15.6. izmaksas, kas var rasties būvdarbus veicot sliktos laikapstākļos (ziemas periodā, ilgstošā lietus periodā, etc.).

4.16. Gadījumos, kad iepirkuma dokumentu formās ir norādītas atsauces uz ražotāju izstrādājumiem, Pretendentam ir tiesības piedāvāt ekvivalentus (līdzvērtīgus) izstrādājumus, nodrošinot izmantoto materiālu sastāva, kvalitātes un dizaina raksturlielumu atbilstību. Piedāvājot ekvivalentus izstrādājumus, tie izceļami, formatējot treknrakstā vai iekrāsojot.

4.17. Gadījumos, kad iepirkuma dokumentu formās ir minētas atsauces uz konkrētiem standartiem, Pretendentam ir tiesības, sagatavojot savu piedāvājumu, balstīties uz ekvivalentām (līdzvērtīgām) standartu sistēmām. Ja iepirkuma procedūras dokumentos ir norādīts konkrēts preču vai standarta nosaukums vai kāda cita norāde uz specifisku preču izcelsmi, īpašu procesu, zīmolu vai veidu, pretendents var piedāvāt ekvivalentas preces vai atbilstību ekvivalentiem standartiem, kas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un parametriem un nodrošina prasīto darbību. Pretendents savā piedāvājumā ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu vai izmantojot jebkādas atbilstošus līdzekļus, tajā skaitā Publisko iepirkumu likuma 22.pantā minētos pierādījumus, pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības, kas izteiktas iepirkuma procedūras dokumentos.

4.18. **Pretendentam visi iepirkumā norādītie būvdarbu apjomi jāpārbauda pret izstrādāto būvniecības ieceres dokumentāciju un jāatbild par to pareizību, nepieciešamības gadījumā apjomi jāpapildina un jāiekļauj piedāvājuma tāmē zem iepirkuma pielikumā norādītajiem būvapjomiem (pievienotās ailes atsevišķi iekrāsojot). Klūdas vai nepilnības piedāvājuma tāmē nevar būt par pamatu līguma summas izmaiņai.** Cena tiek noteikta kā fiksēta summa ar fiksētiem vienību izceņojumiem, un nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam samaksā par darbu, būvniecības izstrādājumiem, transportu vai ko citu. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas ir

attiecināmas uz šajā iepirkumā minēto darbu izpildi, un ar to saistīto prasību ievērošanu.

5. NOSACĪJUMI LĪGUMA SLĒGŠANAS un IZPILDES IETAROS

5.1. Pretendentam jāapliecina, ka līdz ar Līguma parakstīšanu par būvdarbu veikšanu Pretendents ņems vērā un ievēros šādus nosacījumus:

5.1.1. Būvuzņēmējam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas, bet ne vēlāk kā pirms Darbu uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam:

5.1.1.1. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (turpmāk CTA Polisi) atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" un šajā nolikumā noteiktajām prasībām:

5.1.1.1.1. CTA Polisē jāiekļauj atlīdzība par tiešajiem un izrietošajiem zaudējumiem, kas var rasties trešām personām un Pasūtītājam par to veselībai un mantai (izņemot Darbiem) nodarīto kaitējumu Darbu veikšanas rezultātā pirms nodošanas ekspluatācijā un garantijas perioda laikā trūkumu novēršanas gaitā. Pēc Objekta nodošanas ekspluatācijā jābūt spēkā CTA Polises segumam par zaudējumiem, kas var rasties Darbos pieļauto trūkumu dēļ (apdrošināšana par "Atbildību par produkta radīto kaitējumu" vai "atbildību pabeigto darbību rezultātā");

5.1.1.1.2. Būvuzņēmējam jānodrošina, ka CTA Polise ir spēkā visā Darbu izpildes un Objekta garantijas laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. Apdrošināšanas seguma nepārtrauktību drīkst nodrošināt ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm. Tādā gadījumā 10 (desmit) darba dienas pirms iepriekšējās CTA Polises perioda beigām Būvuzņēmējam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu CTA Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Darbu uzsākšanas datumu;

5.1.1.1.3. Būvuzņēmējs kopā ar Polisi iesniedz maksājuma uzdevumu par Būvuzņēmēja CTA Polises apmaksu vai apdrošinātāja apliecinājumu par Polises spēkā esamību. Gadījumā ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par CTA Polisē noteikto, jāiesniedz apdrošinātāja apliecinājums par Polises spēkā esamību attiecībā uz veicamajiem Darbiem konkrētajā Objektā.

5.1.1.2. Būvdarbu vadītāja, vai komersanta, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu (turpmāk Profesionālās CTA Polisi) par visu būvdarbu vadīšanā iesaistīto būvspeciālistu profesionālo civiltiesisko atbildību atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr. 502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" un šajā nolikumā noteiktajām prasībām:

5.1.1.2.1. Profesionālā atbildība jāapdrošina par tiešajiem un izrietošajiem zaudējumiem, kas var rasties trešo personu vai citu būvniecības dalībnieku, t.sk. Pasūtītāja, veselībai vai mantai, vai videi nodarītā kaitējuma dēļ, kā arī par finansiālajiem zaudējumiem, kas neizriet no veselībai un mantai nodarītā kaitējuma (tīrie finansiālie zaudējumi) par pārbūves vai papildu būvdarbiem, kas radušies būvdarbu vadītāja vainas dēļ būvniecības (Darbu) laikā vai garantijas perioda laikā pēc iepirkuma priekšmeta būvju (Objekta) nodošanas ekspluatācijā, ar vismaz 36 mēnešu pagarināto paziņošanas periodu apdrošinātājam par polises perioda laikā atklātajiem zaudējumiem;

5.1.1.2.2. Apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti no Darbu uzsākšanas līdz iepirkuma priekšmeta būvju (Objekta) nodošanai ekspluatācijā kā arī garantijas perioda laikā un 1 (vienu) mēnesi pēc tā. Apdrošināšanas seguma

nepārtrauktību drīkst nodrošināt ar vairākām secīgi noslēgtām polisēm. Tādā gadījumā 10 (desmit) dienas pirms iepriekšējās Profesionālās CTA Polises termiņa beigām Būvuzņēmējam ir pienākums iesniegt Pasūtītājam jaunu Polisi, kurā iekļauts retroaktīvais periods, kas sākas ne vēlāk par Darbu uzsākšanas datumu.;

- 5.1.1.2.3. Būvuzņēmējs kopā ar Profesionālās CTA Polisi iesniedz maksājuma uzdevumu par Profesionālās CTA Polises apmaksu vai apdrošinātāja apliecinājumu par Profesionālās CTA Polises spēkā esamību. Gadījumā ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par Profesionālās CTA Polisē noteikto, jāiesniedz apdrošinātāja apliecinājums par Profesionālās CTA Polises spēkā esamību attiecībā uz veicamajiem Darbiem konkrētajā Objektā;
- 5.1.1.2.4. Ja Profesionālās CTA Polise attiecas uz visu objektu vadīšanu atbilstošajā periodā (gada polise), pēc līguma noslēgšanas kopā ar Profesionālās CTA Polisi jāiesniedz apdrošinātāja apliecinājumu par Profesionālās CTA Polises spēkā esamību attiecībā uz veicamo būvdarbu vadīšanu.
- 5.1.1.3. Būvniecības visu risku apdrošināšanas līgumu (turpmāk tekstā - CAR Polise), kas atbilst vismaz šajā nolikumā noteiktajām prasībām:
 - 5.1.1.3.1. CAR polisē jāiekļauj visi būvdarbi, par kuriem tiek slēgts būvdarbu līgums, t.sk., piesaistīto apakšuzņēmēju veicamie Darbi, ieskaitot visas iekārtas, materiālus, darba algas, muitas nodevas, nodokļus, ar apdrošināšanas summu, kas nav mazāka par Līguma kopējo summu, t.sk. finanšu rezervi un PVN, un ar pašrisku ne lielāku par 2000 EUR (divi tūkstoši euro);
 - 5.1.1.3.2. CAR polisē jāiekļauj apdrošinājuma summa drupu demontāžai, aizvākšanai pēc apdrošināšanas gadījuma, 5% (pieci procenti) apmērā no Darbu summas;
 - 5.1.1.3.3. Apdrošināšanas segumam jābūt spēkā nepārtraukti no Darbu uzsākšanas līdz iepirkuma priekšmeta būvju (Objekta) nodošanai ekspluatācijā un Pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai;
 - 5.1.1.3.4. CAR Polisē jāiekļauj Darbu apdrošināšana garantijas perioda laikā, Būvuzņēmējam veicot trūkumu novēršanu;
 - 5.1.1.3.5. CAR Polisē jāiekļauj Darbu apdrošināšana garantijas perioda laikā vismaz 12 (divpadsmit) mēnešus pēc nodošanas ekspluatācijā, ja bojājumi rodas Darbu gaitā pieļauto trūkumu dēļ;
 - 5.1.1.3.6. Būvuzņēmējs kopā ar CAR Polisi iesniedz maksājuma uzdevumu par CAR Polises apmaksu vai apdrošinātāja apliecinājumu par CAR Polises spēkā esamību. Gadījumā ja maksājuma veikšanas datums ir vēlāks par CAR Polisē noteikto, jāiesniedz apdrošinātāja apliecinājums par CAR Polises spēkā esamību attiecībā uz veicamajiem Darbiem konkrētajā Objektā;
 - 5.1.1.3.7. Pirms CAR Polises noslēgšanas Būvuzņēmējam tās projekts jāaskaņo ar Pasūtītāju.
- 5.1.1.4. kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izdotu Darbu izpildes garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas, kurai jābūt spēkā no darbu uzsākšanas līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai ar Pasūtītāju un 30 (trīsdesmit) dienas pēc tā prasību celšanai, ja tādas rodas. Vienlaikus, garantijā jāparedz vismaz šādi nosacījumi:
 - 5.1.1.4.1. Garantijai jābūt spēkā, ja Būvuzņēmējs atsakās vai izvairās pildīt līgumā noteiktās saistības neatkarīgi no Būvuzņēmēja maksātspējas. Garantijas devējam saglabājas saistības izmaksāt garantijas summu arī gadījumā, ja

Būvuzņēmējs ir likvidēts vai maksātnespējas dēļ izslēgts no Komercreģistra, vai uzsākts tiesiskās aizsardzības process;

- 5.1.1.4.2. Polises projekts iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju;
 - 5.1.1.4.3. Ja Būvuzņēmējs iesniedz apdrošināšanas sabiedrības izdotu Darbu izpildes garantijas polisi, tas papildus jāiesniedz maksājuma uzdevumu par polises prēmijas apmaksu.
- 5.1.2. Būvdarbu izpildei var tikt paredzēts sākotnējais avansa maksājums ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kopējās līgumsummas pie nosacījuma, ja par pieprasīto avansa apmēru tiek Pasūtītājam iesniegta kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izdota Priekšapmaksas (avansa) garantija Priekšapmaksas (avansa) summas apmērā, kurai jābūt spēkā no priekšapmaksas (avansa) saņemšanas līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai ar Pasūtītāju un 30 (trīsdesmit) dienas pēc tā prasību celšanas, ja tādas rodas. Vienlaikus, garantijā jāparedz vismaz šādi nosacījumi:
- 5.1.2.1. Garantijai jābūt spēkā, ja Būvuzņēmējs nav izpildījis Līgumā paredzētās saistības saņemtās priekšapmaksas apmērā Līgumā paredzētajā termiņā un nav veicis priekšapmaksas atmaksu pasūtītājam neatkarīgi no Būvuzņēmēja maksātspējas. Garantijas devējam saglabājas saistības izmaksāt garantijas summu arī gadījumā, ja Būvuzņēmējs ir likvidēts vai maksātnespējas dēļ izslēgts no reģistra, vai uzsākts tiesiskās aizsardzības process;
 - 5.1.2.2. Polises projekts iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju;
 - 5.1.2.3. Būvuzņēmējs kopā ar polisi iesniedz maksājuma uzdevumu par polises apmaksu.
- 5.1.3. Pasūtītājs veiks garantijas naudas ieturējumu 5% (pieci procenti) apmērā no katra izrakstītā rēķina par reāli padarīto darbu apjomu. Pasūtītājs veic garantijas ieturējuma atmaksu 50% (piecdesmit procenti) apmērā pēc būvdarbu pabeigšanas un būvvaldes akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā saņemšanas. Lai saņemtu atlikušo ieturējuma daļu, Pretendentam **ir obligāts nosacījums** būvdarbu kvalitātes garantijas nodrošināšanai veikto ieturējumu 2,5% (divi komants pieci procenti) apmērā no būvdarbu kopējās summas 10 (desmit) darba dienu laikā aizstāt ar apdrošināšanas polisi vai kredītiestādes izsniegtu garantiju līdzvērtīgā apmērā. Vienlaikus, polisē vai garantijā jāparedz vismaz šādi nosacījumi:
- 5.1.3.1. Garantijai jābūt spēkā, ja Būvuzņēmējs Līgumā paredzētajā garantijas periodā nav veicis Līgumā paredzētos apkalpes un uzturēšanas darbus vai atklāto defektu novēršanu neatkarīgi no Būvuzņēmēja maksātspējas. Garantijas devējam saglabājas saistības izmaksāt garantijas summu arī gadījumā, ja Būvuzņēmējs ir likvidēts vai maksātnespējas dēļ izslēgts no reģistra, vai uzsākts tiesiskās aizsardzības process;
 - 5.1.3.2. Polises projekts iepriekš jāsaskaņo ar Pasūtītāju;
 - 5.1.3.3. Būvuzņēmējs kopā ar polisi iesniedz maksājuma uzdevumu par polises apmaksu.
- 5.1.4. Paveikto būvdarbu atskaites (Forma 2 un Forma 3) tiek sagatavotas un iesniegtas reizi mēnesī, bet norēķins par darbu veikts 30 (trīsdesmit) dienu laikā par iepriekšējā mēnesī reāli padarīto darbu apjomu;
- 5.1.5. Pretendents nodrošina atsaušanos uz reklamāciju 24 (divdesmit četru) stundu laikā no tā saņemšanas, savukārt defektu novēršana tiek veikta 5 (piecu) darba dienu laikā, ja veicamo darbu apjomu faktiski ir iespējams veikt šādā laika periodā un nav panākta cita vienošanās. Pretendents ar Pasūtītāju defektu konstatēšanas laikā, fiksējot par veicamo darbu apjomu, objektīvu apstākļu gadījumā var vienoties par citu defektu novēršanas laika periodu.

- 5.1.6. Ja saskaņā ar Būvuzņēmēja iesniegto kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības izdoto garantiju Pasūtītājam netiek izmaksāta atlīdzība, Būvuzņēmējs apņemas atlīdzināt avansa garantijas gadījumā to avansa daļu, par kuru netika izpildīti Darbi, darbu izpildes garantijas gadījumā izdevumus par Darbu pabeigšanu līgumā noteiktajā kvalitātē un termiņā, garantijas perioda garantijas gadījumā izdevumus par Darbos pieļauto defektu novēršanu Līgumā noteiktajā kvalitātē un termiņā.

6. PIELIKUMI:

- 6.1. Pieteikuma par piedalīšanos konkursā forma;
- 6.2. Apliecinājums par neatkarīgi sagatavotu piedāvājumu;
- 6.3. Izziņas par pretendenta finanšu apgrozījumu paraugs;
- 6.4. Pretendenta pieredzes saraksta forma;
- 6.5. Pretendenta piesaistīto speciālistu pieredzes saraksta forma;
- 6.6. Pretendenta piesaistītā personāla saraksts;
- 6.7. Apakšuzņēmēju saraksta forma;
- 6.8. Apakšuzņēmēja apliecinājuma forma;
- 6.9. Informācijas par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās;
- 6.10. Finanšu piedāvājuma forma un veicamo darbu tāmes;
- 6.11. Objektu apsekošanas akts (forma).