

**Projekts “Elektronikas nozares uzņēmumu darba spēka
produktivitātes paaugstināšana”**

Projekta Nr. 4.2.4.1/1/1/24/A/010

IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

Biznesa vadības apmācības 2. daļa

NOLIKUMS UN TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkuma identifikācijas numurs:

6-8/A-16

Rīgā, 2026. gada 12. martā



**Līdzfinansē
Eiropas Savienība**



**Nacionālais
attīstības plāns**

1. Pasūtītājs:

Nosaukums:	Biedrība „Latvijas Elektrotehnikas un elektronikas rūpniecības asociācija”
Reģistrācijas Nr.:	40008010789
Biroja adrese:	Dzirnavu iela 91 k-3, Rīga, LV-1011, Latvija
Juridiskā adrese:	Dzirnavu iela 93, Rīga, LV-1011, Latvija
Interneta adrese:	www.letera.lv
Kontaktpersona:	Aija Lāce
Tālrunis:	67288360
E-pasts:	apmacibas@letera.lv

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumiem Nr. 104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”.

Iepirkums tiek veikts projekta Nr. 4.2.4.1/1/1/24/A/010 “Elektronikas nozares uzņēmumu darba spēka produktivitātes paaugstināšana” ietvaros, ievērojot Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 4.2. prioritārā virziena “Izglītība, prasmes un mūžizglītība” 4.2.4. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt mūžizglītību, jo īpaši piedāvājot elastīgas prasmju pilnveides un pārkvalifikācijas iespējas visiem, ņemot vērā uzņēmējdarbības un digitālās prasmes, labāk prognozējot pārmaiņas un vajadzību pēc jaunām prasmēm, pamatojoties uz darba tirgus vajadzībām, atvieglojot karjeras maiņu un sekmējot profesionālo mobilitāti” 4.2.4.1. pasākuma “Atbalsts nozaru vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai” pirmās kārtas īstenošanas noteikumi”.

2. Iepirkuma priekšmeta apraksts:

Biznesa vadības apmācības 2. daļa

Mācību kursa nosaukums:	Līderība biznesā
Mācību kursā obligāti ietveramas tēmas:	<ul style="list-style-type: none">• High Performance Team algoritms;• Kritiskā domāšana un lēmumu pieņemšana;• Rezultatīva darba snieguma vadība;• Inovāciju un biznesa procesu vadība;• Emocionālā inteliģence un dažādības vadība;• Vadītāja vientulība un psihoemocionālā atjaunošanās. <p>Papildus apmācību kursā jāietver praktiskie uzdevumi par šādām tēmām:</p> <ul style="list-style-type: none">• nozīmīgu lēmumu pieņemšana;• darba snieguma vadības sistēmas analīze;• biznesa procesu struktūru definēšana;• biznesa modeļa kanvu izmantošana ideju ģenerēšanai.

Prasības kursa pasniedzējam:	<ul style="list-style-type: none"> • Pasniedzējam ir vismaz triju gadu darba pieredze nozarē, kurā tiks mācīti darbinieki, vai vismaz triju gadu pieredze mācību sniegšanā nozarē, kurā tiks mācīti darbinieki; • pasniedzēja kvalifikācija mācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs darbinieki, apgūstot mācības.
Mācību materiāli:	<ul style="list-style-type: none"> • Audiovizuāli, elektroniski vai drukāti • Ja mācībās paredzēti mācību materiāli, katram kursa dalībniekam jāizsniedz 1 mācību materiāla eksemplārs un viena mācību materiāla titullapas kopija Pasūtītājam (noformēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām attiecībā uz vizuālo identitāti).
Mācību kursa ilgums vienam dalībniekam (akadēmiskās stundas (1 māc.st. = 45 minūtes)):	48 akadēmiskās stundas
Apmācāmo skaits:	3 dalībnieki
Apmācību veids:	Klātie
Apmācību valoda:	Latviešu valoda
Citas prasības:	<ul style="list-style-type: none"> • Pēc mācību kursa apguves Piegādātājam ir jāizsniedz dalībniekiem sertifikāts vai apliecība par apmācību kursa apguvi. • Piegādātājam jānodrošina, ka mācību laikā tiek nodrošināta dalībnieka dalības uzskaitē/reģistrācija. • Mācību norises vietā jānodrošina vides un informācijas pieejamība, nepieciešamības gadījumos, nodrošinot atbilstošas palīgierīces. • Jānodrošina, ka tiek uzrādīts projekta numurs “4.2.4.1/1/1/24/A/010” – mācību materiālos, sertifikātos u.tml., kā arī tiek ievērotas visas pārējās Eiropas Savienības fondu publicitātes un vizuālās identitātes prasības mācību laikā (mācību telpās), ievērojot Komunikācijas un redzamības noteikumus Eiropas Savienības finansējuma programmām 2021.-2027. gadam, pieejamas šeit: https://www.esfondi.lv/guidelines_and_regulations_assets/ek_komunikācijas-un-redzamības-noteikumi.pdf

PRETENDENTA ATLASĒS KRITĒRIJI

Apraksts	Prasības
Piedāvājuma iesniegšana	Piedāvājumu iesniegt par visu iepirkuma apjomu kopā, iesniedzot tikai vienu piedāvājuma variantu.
Paredzamā līguma izpildes vieta	Latvija
Paredzamā iepirkuma līgumcena (EUR, bez PVN)	5 700.00 EUR
Paredzamais līguma izpildes termiņš	No iepirkuma līguma noslēgšanas dienas līdz tā nosacījumu pilnīgai izpildei (paredzamais termiņš - 2026. gada 31. jūlijs).
Prasības pretendentiem	<p>1) Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents netiek likvidēts.</p> <p><i>Latvijā reģistrētam uzņēmumam Pasūtītājs minēto informāciju pārbauda pēc publiskajās datu bāzēs pieejamajiem datiem. Ārvalstīs reģistrātam uzņēmumam jāiesniedz apliecinājums par atbilstību kritērijiem.</i></p> <p>2) Pretendentam nav nodokļu vai citu valsts obligāto maksājumu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts.</p> <p><i>Latvijā reģistrētam uzņēmumam Pasūtītājs minēto informāciju pārbauda pēc publiskajās datu bāzēs pieejamajiem datiem. Ārvalstīs reģistrātam uzņēmumam jāiesniedz apliecinājums par atbilstību kritērijiem.</i></p>
Prasības piedāvājuma noformējumam	<ul style="list-style-type: none"> • Pretendents piedāvājumu iesniedz, izmantojot piedāvājuma formu “Pretendenta pieteikums” (Pielikums Nr. 1), “Pretendenta tehniskais piedāvājums” (Pielikums Nr. 2) un “Pretendenta finanšu piedāvājums (Pielikums Nr. 3). • Pretendents līdz 2026. gada 27. martam plkst. 09.15 iesniedz 1 (vienu) piedāvājuma oriģinālu uz visu konkursa priekšmetu, sūtot elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstītu piedāvājumu uz e-pastu apmacibas@letera.lv • Norāde: Iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-16

1. Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu nodrošina Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija slēgtā sēdē.
2. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā pieņem iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā ietvertos noteikumus. Jebkurš Pretendenta piedāvāts nosacījums, kas ir pretrunā iepirkuma prasībām, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

3. Gadījumā, ja Pretendents iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, komisija pieprasa sniegt rakstisku paskaidrojumu un dokumentāli pierādīt zemās cenas veidošanās pamatotību, jo Pasūtītājs vēlas saņemt kvalitatīvus apmācību pakalpojumus atbilstoši programmas noteikumiem. Ja pretendents 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas nespēj dokumentāli pierādīt zemās cenas veidošanos, komisija pieņem lēmumu par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
4. Piegādātājs, kurš atzīts par iepirkuma uzvarētāju, noslēdz Pasūtītāja sastādītu iepirkuma līgumu 5 (piecu) darba dienu laikā no līguma slēgšanas uzaicinājuma nosūtīšanas dienas.
5. Piegādātājam iepirkuma līguma izpildes laikā jānodrošina piedāvājumā norādītā pasniedzēja (-ju) pieejamība. Gadījumā, ja Piegādātājs līguma darbības laikā Pasūtītājam ierosina iesaistīt pasniedzēju, par kuru nebija sniegta informācija iepirkuma procedūras laikā, Piegādātājam ir pienākums iesniegt informāciju par pasniedzēju, kuru Pasūtītājs izvērtē atbilstoši šī iepirkuma nolikuma prasībām. Piegādātājam nav tiesību līguma darbības laikā mācībās iesaistīt papildu pasniedzējus, kurus nav akceptējis Pasūtītājs.
6. Pasūtītājs, vienojoties ar Piegādātāju, līguma darbības laikā atsevišķos mācībuursos var pasūtīt apmācības gan mazākam, gan lielākam personu skaitam, saglabājot nemainīgas vienas vienības izmaksas. Pasūtītājam ir tiesības līguma darbības laikā palielināt apmācāmo skaitu un kopējo līgumcenu, ja līguma darbības laikā pēc tehniskajā specifikācijā norādītajiem kursiem ir radies papildu pieprasījums no projektā iesaistīto komersantu puses, kas Pasūtītājam uz iepirkuma veikšanas brīdi nebija zināms un radies līguma darbības laikā. Ja Iepirkuma līguma darbības laikā atsevišķos mācībuursos tiek apmācīts lielāks personu skaits kā norādīts tehniskajā specifikācijā, Piegādātāja piedāvājumā noteiktā kursu cena 1 (vienam) dalībniekam nevar tikt mainīta.

Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, izmanto piedāvājuma formas:

- „Pretendenta pieteikums” (Pielikums Nr. 1);**
- „Pretendenta tehniskais piedāvājums” (Pielikums Nr. 2);**
- „Pretendenta finanšu piedāvājums” (Pielikums Nr. 3).**

Pielikums Nr. 1
Iepirkuma procedūra "Biznesa vadības apmācības 2. daļa
(Iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-16)

PRETENDENTA PIETEIKUMS:

1. IESNIEDZĒJS

Nosaukums	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Tālrunis	

2. IESNIEDZĒJA KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- 1) piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā "Biznesa vadības apmācības 2. daļa (Iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-16);
- 2) apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūras nolikumu un apņemas ievērot tā prasības;
- 3) apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju;
- 4) atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību ne īsāku kā līdz 2026. gada 10. aprīlim no piedāvājumu atvēršanas sēdes dienas;
- 5) garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Vārds, uzvārds	
Amats	
Paraksts	
Datums	

Pielikums Nr. 2

Iepirkuma procedūra "Biznesa vadības apmācības 2. daļa
(Iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-16)

PRETENDENTA TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:**Mācību kursa nosaukums:**

Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa pasniedzējs (vārds, uzvārds): (Piedāvājuma pielikumā jāpievieno CV un sertifikāta kopija)*	
Mācību materiālu veids:	
Mācību materiālu skaits:	
Mācību kursa tehniskais nodrošinājums:	
Mācību kursa ilgums (akadēmiskās stundas):	
Apmācāmo skaits:	
Apmācāmo sertificēšana un eksaminācija:	
Mācību veids:	
Mācību valoda:	

* Norāda piedāvāto mācību kursu pasniedzēju (-us) (vārds, uzvārds), pievienojot piedāvājumam pasniedzēju dzīves aprakstus (CV), kuros sniegta informācija par pasniedzēju kvalifikāciju un darba pieredzi.

_____ (vārds, uzvārds)
(paraksts)

Pielikums Nr. 3
Iepirkuma procedūra "Biznesa vadības apmācības 2. daļa
(Iepirkuma identifikācijas Nr. 6-8/A-16)

PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:

Mācību kursa nosaukums:

Izmaksu pozīcija	Vienība	Vienību skaits	Vienības izmaksas bez PVN (EUR)	Izmaksas bez PVN (EUR)
1. Pasniedzēju darba samaksa par darba stundām, kas nepārsniedz mācību ilgumu (tai skaitā darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas)	stundas (akadēmiskās)			
2. Mācībām izmantojamo mācību materiālu izmaksas*	gab.			
3. Mācībām izmantojamo telpu un iekārtu nomas izmaksas par mācību laikposmu	stundas (akadēmiskās)			
4. Mācību izmaksas darba devēja darbiniekiem, tai skaitā sertifikācijas vai eksaminācijas izmaksas	dalībnieki			
5. Citas izmaksas (atšifrēt):				
Mācību kursa cena 1 (vienam) dalībniekam bez PVN (EUR):				
Mācību kursa izmaksas kopā kursa kopējam plānotajam dalībnieku skaitam bez PVN (EUR)**:				

* Mācībām izmantojamie mācību materiāli, kas pēc apmācību beigām paliek projektā apmācīto dalībnieku īpašumā.

** Nosakot līgumcenu par mācību kursu, Pretendents izmanto šādu formulu: piedāvātā mācību kursa cena 1 (vienam) dalībniekam x kopējais kursā plānotais dalībnieku skaits.

_____ (vārds, uzvārds)
(paraksts)