

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_**  
**PAR BŪVDARBU VEIKŠANU**  
**IEPIRKUMAM “Malkas novietnes otrās daļas pārbūve par ražošanas cehu” Eiropas**  
**savienības ELFLA 4.2. apakšpasākuma “Atbalsts ieguldījumiem pārstrādē”**  
**projektam “Iekārtu iegāde ražošanas efektivitātes paaugstināšanai SIA “Lāči” ceptuvē”**  
(projekta iesniegums Nr. 24-00-C0LA0402-000055)  
Zemes gabala kadastra Nr. 8048012004  
Pārbūvējamās malkas novietnes kadastra Nr. 80480120046005-01

Babītes pagastā

2026. gada \_\_. \_\_\_\_\_

**SIA „Lāči”**, vienotais reģistrācijas Nr.40101006613, kuru, pamatojoties uz Statūtiem, pārstāv valdes loceklis Normunds Skaugiņš, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, kuru, pamatojoties uz \_\_\_\_\_ pārstāv \_\_\_\_\_, turpmāk – Uzņēmējs, no otras puses, Pamatojoties IEPIRKUMA “Malkas novietnes otrās daļas pārbūve par ražošanas cehu” Eiropas savienības ELFLA 4.2. apakšpasākuma “Atbalsts ieguldījumiem pārstrādē” projektam “Iekārtu iegāde ražošanas efektivitātes paaugstināšanai SIA “Lāči” ceptuvē” (projekta iesniegums Nr. 24-00-C0LA0402-000055) veiktā iepirkuma, rezultātiem ar Pasūtītāju tika noslēgts līgums par būvdarbu veikšanu un Uzņēmējam tiek nodoti daļa no būvdarbiem, par šo noslēdz šādu līgumu:

## 1. LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Pasūtītājs - SIA „Lāči”**, vienotais reģistrācijas Nr.40101006613, juridiskā adrese: “Benūžu Skaugiņš”, Babītes pagasts, Babītes novads, LV-2107.
- 1.2. **Uzņēmējs** – \_\_\_\_\_
- 1.3. **Puse/Puses** – Pasūtītājs/ Uzņēmējs, vai abi kopā.
- 1.4. **Līgums** - šis, starp Pusēm noslēgtais līgums.
- 1.5. **Objekts** – SIA “Lāči” “Malkas novietnes otrās daļas pārbūve par ražošanas cehu” Eiropas savienības ELFLA 4.2. apakšpasākuma “Atbalsts ieguldījumiem pārstrādē” projektam “Iekārtu iegāde ražošanas efektivitātes paaugstināšanai SIA “Lāči” ceptuvē” (projekta iesniegums Nr. 24-00-C0LA0402-000055), “Benūžu Skaugiņš”, Babītes pagasta, Mārupes novadā.
- 1.6. **Objekta lietotājs** – SIA “Lāči”.  
**Būvatļauja** – Nr. BIS-BV-4.1-2024-5431 (BIS-BL-811742-11877), spēkā no 04.10.2024. Babītes pagasta, Mārupes novads.
- 1.7. **Būvdarbi** – Objektā izpildāmie “Malkas novietnes otrās daļas pārbūve par ražošanas cehu” vispārceltnieciskie darbi, inženiertīklu izbūve, labiekārtošanas darbi
- 1.8. **Līgumcena** – Līgumā norādītā kopējā summa (bez PVN) atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam (**KOPTĀME -LĪGUMA SUMMA -2.pielikums**), kuru Pasūtītājs maksās Uzņēmējam par pilnā apjomā un Līgumā noteiktos termiņos atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums) un saskaņā ar Būvatļauja noorādītājiem un faktiski veiktiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem. Līgumcena ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto saistību pilnīgu izpildi, tai skaitā, bet ne tikai, visas izmaksas, kas saistītas ar Būvdarbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus (izņemot PVN), apdrošināšanas izmaksas, , kas nav norādīti Finanšu piedāvājumā vai Uzņēmēja iesniegtajās Būvdarbu tāmēs, bet ir izsecināmi no Būvatļaujas.
- 1.9. **PVN** – pievienotās vērtības nodoklis.

- 1.10. **Garantijas laika ieturējums** – Pasūtītāja veikts ieturējums 10% (saskaņot) apmērā no jebkura Uzņēmējam pienākošās maksājuma par Būvdarbu vai jebkuras to daļas izpildi, un kuru Pasūtītājs var izmantot Līgumā paredzētajā kārtībā.
- 1.11. **Būvdarbu izmaiņu akts** – akts, kuru Puses sagatavo un paraksta, konstatējot nepieciešamību Līguma izpildē veikt Būvdarbu apjoma izmaiņas un/vai papildu un neparedzētos Būvdarbus Līguma 5.sadaļā noteiktajā kārtībā. Būvdarbu izmaiņu akta paraugs pievienots Līguma pielikumā (8. pielikums).
- 1.12. **Objekta nodošanas un pieņemšanas akts** - akts, kas apliecina Objekta (tā daļas) nodošanu Uzņēmējam Līgumā paredzēto Būvdarbu izpildei. Objekta pieņemšanas un nodošanas akta parauga forma pievienota Līguma pielikumā (4.pielikums).
- 1.13. **Būvdarbu izpildes akts** – akts par izpildītajiem Būvdarbiem, kurā pa posmiem tiek dokumentēti veiktie Būvdarbi un fiksēta to nodošana un pieņemšana. Būvdarbu izpildes akta paraugs (forma 2) pievienots Līguma pielikumā (5.pielikums).
- 1.14. **Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts** – akts, kas apliecina Līgumā noteikto Būvdarbu izpildi un pēc tā abpusējās parakstīšanas apliecina Būvdarbu pieņemšanu no Pasūtītāja puses. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parauga forma pievienota Līguma pielikumā (6.pielikums).
- 1.15. **Izpilddokumentācija** – izpildshēmas, izpildrasējumi, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju akti, atbilstības sertifikāti un Objekta būvniecībā pielietoto materiālu ekspluatācijas īpašību deklarācijas, uzstādīto iekārtu, materiālu un mehānismu garantiju apliecinājumi un tehniskās pasēs, lietošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu, sistēmu testēšanas un pārbaudes akti un protokoli, apkalpojošā personāla apmācības instrukcijas, u.tml.
- 1.16. **Defektu akts** – akts par Būvdarbu defektiem, trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām Būvdarbos, kurus Pasūtītājs konstatējis pēc attiecīgo Būvdarbu vai jebkuras to daļas pieņemšanas un apmaksas un/vai Būvdarbu garantijas laikā. Defektu akta paraugs pievienots Līguma pielikumā (9.pielikums).
- 1.17. **Garantijas laiks** – Līgumā paredzētais laika periods, kurā Uzņēmējam par saviem līdzekļiem ir pienākums Pasūtītāja norādītajos termiņos novērst Pasūtītāja konstatētos Uzņēmēja izpildīto Būvdarbu defektus un/ vai nepilnības un nodot šos Būvdarbus Pasūtītājam ar attiecīgu abu Pušu parakstītu aktu.
- 1.18. **Garantijas darbi** – Pasūtītāja konstatēto Būvdarbu defektu, trūkumu, bojājumu, neprecizitāšu un citu nepilnību, novēršanas darbi Garantijas laikā.
- 1.19. **Bankas garantija/Apdrošinātāja galvojums - garantija** – kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības neatsaucama apņemšanās pēc Pasūtītāja, kā Bankas garantijas/Apdrošinātāja galvojuma saņēmēja, pirmā pieprasījuma maksāt Pasūtītājam naudas summu, kas nepārsniedz Bankas garantijā/Apdrošinātāja galvojumā noteikto summu, ja Uzņēmējs neizpilda savas saistības, kas noteiktas šajā Līgumā un par kurām izdota Bankas garantija/Apdrošinātāja galvojums. Līguma saistību izpildes/Garantijas laika saistību izpildes Bankas garantijas/Apdrošinātāja galvojuma forma pievienota Līguma pielikumā (12.pielikums). Avansa maksājuma Bankas garantijas/Apdrošinātāja galvojuma forma pievienota Līguma pielikumā (12.pielikums).
- 1.20. **Visu Līguma saistību izpildes akts** – akts, kuru Puses paraksta pēc Būvdarbu Garantijas laika beigām un visu Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu izpildes. Visu Līguma saistību izpildes akta paraugs pievienots Līguma pielikumā (7.pielikums).
- 1.21. **Būvvalde** – Babītes novada pašvaldības administrācija.

## 2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod, un Uzņēmējs apņemas par atlīdzību veikt Būvdarbus Objektā un nodot tos Pasūtītājam saskaņā ar šo Līgumu, Tehnisko specifikāciju, Būvatļaujas un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

### 3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Atbilstoši Uzņēmēja iesniegtajam Finanšu piedāvājumam, par Līgumā un tā pielikumos noteikto Būvdarbu atbilstošu kvalitatīvu, savlaicīgu un pilnīgu izpildi, tiek noteikta Līgumcena \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_). Līgumcena tiek maksāta Uzņēmējam pa daļām, vienu reizi mēnesī, atbilstoši faktiski izpildītajam un Pasūtītāja pieņemtajam Būvdarbu apjomam, Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs maksā PVN atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.3. Līguma darbības laikā izmaiņas Līgumcenā var tikt veiktas tikai Līgumā un Publisko iepirkumu likumā paredzētajā kārtībā un apmērā.
- 3.4. Līgumcena visā Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes vai nodokļu un citu normatīvo aktu izmaiņām, kas stāsies spēkā visā Līguma darbības laikā vai kas stājušās spēkā pirms Līguma spēkā stāšanās, un jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu ietekmēt Līgumcenu.
- 3.5. Uzņēmējam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Būvdarbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Uzņēmējs nav iekļāvis visus nepieciešamos Būvdarbus un/vai materiālus, un/vai izmaksas, saskaņā ar Būvatļauju un situāciju Objektā, kļūdījies Būvdarbu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Būvdarbu apjomu, kas nepieciešami Būvdarbu pilnīgai pabeigšanai, Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Būvdarbus tādā apjomā un kvalitātē, lai pilnā apmērā realizētu Būvatļaujā norādītos darbus, sedz Uzņēmējs.
- 3.6. Uzņēmējam ir tiesības saņemt avansu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līgumcenas, kas tiek izmaksāts 5 (piecu) darba dienu laikā no visu zemāk norādīto dokumentu iesniegšanas un priekšnoteikumu izpildes no Uzņēmēja puses:
  - 3.6.1. Uzņēmējs ir parakstījis un iesniedzis Pasūtītājam Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu;
  - 3.6.2. Uzņēmējs ir iesniedzis Līguma 9.6.punktā noteiktajām prasībām un Līguma 15.pielikuma formai pēc satura atbilstošu Bankas garantiju/Apdrošinātāja galvojumu Uzņēmēja pieprasītā avansa summas apmērā;
  - 3.6.3. Uzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam rēķinu pieprasītās avansa summas apmērā.
- 3.7. Pasūtītājs norēķinās ar Uzņēmēju, ievērojot šādu kārtību:
  - 3.7.1. Pasūtītājs maksā Uzņēmējam par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtajiem Būvdarbiem 10 (desmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas.
  - 3.7.2. Par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem pēdējā mēnesī, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam 10 (desmit) darba dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas, Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša Uzņēmēja sagatavota rēķina saņemšanas.
  - 3.7.3. No Būvdarbu izpildes aktā noteiktās summas (bez PVN) par faktiski izpildītajiem Būvdarbiem, pirms tās izmaksas Uzņēmējam, Pasūtītājs ietur 20% (divdesmit procentus), dzēšot Uzņēmējam izmaksātā avansa daļu (ja tāds ir saņemts), un Būvdarbu Garantijas laika ieturējumu 10% (desmit procenti).
- 3.8. Uzņēmējs, sagatavojot rēķinu, tajā iekļauj informāciju par Līguma datumu, numuru un Objekta nosaukumu. Par rēķina samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs ir pārskaitījis naudu uz Uzņēmēja norādīto bankas norēķinu kontu.

- 3.9. Ja Uzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Līguma 9.5. punkta prasībām atbilstošu Garantijas laika Bankas garantiju/Apdrošinātāja galvojumu, tad Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam neizlietoto Garantijas laika ieturējumu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas, un Līguma 9.5. punkta prasībām atbilstošas Garantijas laika Bankas garantijas/Apdrošinātāja galvojuma un Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina saņemšanas.
- 3.10. Ja Uzņēmējs neiesniedz Pasūtītājam Līguma 9.5. punkta prasībām atbilstošu Garantijas laika Bankas garantiju/Apdrošinātāja galvojumu, tad Pasūtītājs samaksā Uzņēmējam neizlietoto Garantijas laika ieturējumu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Garantijas laika beigām, Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu pilnīgas izpildes, Visu Līguma saistību izpildes akta parakstīšanas un Līguma noteikumiem atbilstoša rēķina saņemšanas.

#### 4. BŪVDARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 4.1. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniedz Būvvaldē visus Būvdarbu uzsākšanai nepieciešamos dokumentus, saņem atzīmi Būvatļaujā par Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un iesniedz Uzņēmējam Būvatļaujas kopiju, kurā Būvvalde ir izdarījusi atzīmi par Būvdarbu nosacījumu izpildi. Pasūtītājs ir atbildīgs par būvuzraudzības un autoruzraudzības veicēja nepieciešamo dokumentu iesniegšanu.
- 4.2. Pēc Līguma parakstīšanas Pasūtītājs iesniedz Uzņēmējam parakstīšanai Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu. Uzņēmējs paraksta un iesniedz Pasūtītājam Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs to ir iesniedzis Uzņēmējam.
- 4.3. Uzņēmējam ir jāuzsāk Būvdarbi ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Puses parakstījušas Objekta nodošanas un pieņemšanas aktu par Objekta nodošanu Uzņēmējam Būvdarbu veikšanai.
- 4.4. Uzņēmējs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Būvdarbus Pasūtītājam ne vēlāk kā **2027. gada 30.jūnijam**
- 4.5. Būvdarbu pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam apliecina Pušu parakstīts Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akts.
- 4.6. Līguma 4.4.punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Būvdarbu izpildi, šādos gadījumos:
- 4.6.1. ja nepieciešams veikt papildus un/ vai neparedzētos Būvdarbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad šajā punktā minētos Būvdarbus ir iespējams veikt vienlaikus ar Būvdarbu izpildes grafikā paredzētajiem Būvdarbiem;
- 4.6.2. ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem administratīvu aktu, kas ir saistošs, izpildot Būvdarbus, un šāds akts kavē Būvdarbu izpildes termiņu ievērošanu, un šāda akta izdošanas pamatā nav Uzņēmēja darbība vai bezdarbība;
- 4.6.3. ja Pasūtītāja rīcības dēļ tiek kavēta vai apgrūtināta Uzņēmēja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāda Pasūtītāja rīcība nav saistīta ar Līgumā noteikto Uzņēmēja saistību neizpildi;
- 4.6.4. ja nepieciešams veikt būtiskas izmaiņas Būvprojektā un šādu izmaiņu rezultātā tiek aizkavēta Būvdarbu izpilde;
- 4.6.5. ja tiek pārsniegts valsts vai pašvaldību institūcijai vai kapitālsabiedrībai normatīvos aktos noteiktais termiņš atbildes/saskaņojuma sniegšanai, kas nepieciešams Būvdarbu izpildei, un bez atbildes/saskaņojuma saņemšanas nav iespējama Līgumā noteikto saistību izpilde.

## **5. BŪVDARBU IZMAIŅAS UN PASŪTĪTĀJA FINANŠU REZERVES IZMANTOŠANAS KĀRTĪBA**

- 5.1. Līguma darbības laikā var tikt veiktas izmaiņas sākotnēji paredzētajos Būvdarbos un/vai var tikt veikti papildu un neparedzētie Būvdarbi, šajā sadaļā noteiktajā kārtībā.
- 5.2. Būvdarbu apjomu izmaiņas, kas nepārsniedz 10% no sākotnējā Būvdarbu apjoma, vai papildu un neparedzētie Būvdarbi var tikt veikti tikai gadījumā, ja Pušu pilnvarotās personas ir konstatējušas nepieciešamību veikt attiecīgas izmaiņas un tās ir akceptējis Pasūtītājs.
- 5.3. Konstatējot nepieciešamību veikt izmaiņas Būvdarbu apjomos vai veikt papildu un/vai neparedzētos Būvdarbus, Uzņēmējs sagatavo Būvdarbu izmaiņu aktu par izmaiņām Būvdarbos un/vai par papildu un neparedzēto Būvdarbu nepieciešamību, to apjomu un rašanās iemesliem. Būvdarbu izmaiņu aktu paraksta Uzņēmējs, Pasūtītājs, būvuzraugs un, ja nepieciešams, autoruzraugs.
- 5.4. Puses vienojas, ka papildu un neparedzēto Būvdarbu cenas tiks noteiktas, atbilstoši Finanšu piedāvājumā, un Līguma pielikumā pievienotajās tāmēs iekļauto analoģo Būvdarbu vienību cenām, vai ja Finanšu piedāvājumā un/vai tāmēs analoģu Būvdarbu nav, vadoties no attiecīgu/līdzīgu Būvdarbu vienību vidējām tirgus cenām.
- 5.5. Izmaiņas Būvdarbu apjomos vai papildu un/vai neparedzētie Būvdarbi var tikt veikti, ja tiek konstatēta nepieciešamība:
  - 5.5.1. mainīt Būvdarbu apjomus, Būvdarbiem, kas jau sākotnēji tika iekļauti Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) un par tiem tika rīkota cenu aptauja, bet tos objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt vai uzmērīt un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus;
  - 5.5.2. veikt tādus Būvdarbus, kas sākotnēji netika iekļauti Tehniskajā specifikācijā, un tos nebija iespējams konstatēt vai nebija iespējams paredzēt šo Būvdarbu nepieciešamību;
  - 5.5.3. veikt papildu un neparedzētos Būvdarbus vai mainīt Būvdarbu apjomus, ja tie neatbilst 5.5.1. un/vai 5.5.2.punktā noteiktajiem kritērijiem, bet šādas izmaiņas nepieciešams veikt sakarā ar Būvdarbu izpildes laikā veiktām izmaiņām Būvprojektā, un bez šo šādu izmaiņu veikšanas Būvdarbos, nav iespējams realizēt Būvprojektu pilnā apmērā.
- 5.6. Uzņēmējs, pamatojoties uz Pušu, būvuzrauga un, ja nepieciešams, autoruzrauga parakstītajā Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto, sagatavo tāmi par Būvdarbu apjomu izmaiņām un/vai papildus un neparedzēto Būvdarbu izmaksām un iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam.
- 5.7. Pasūtītājs 3 ( trīs) darba dienu laikā no tāmes saņemšanas dienas izskata un saskaņo to, vai arī sniedz pamatotu atteikumu tāmes vai kādas tāmē norādītās pozīcijas saskaņošanai.
- 5.8. Līgumcenas ietvaros, Līguma 5.6. un 5.7.punktā noteiktajā kārtībā saskaņoti un parakstīti Līguma 5.6. un 5.7.punktos minētie dokumenti ir pamats Būvdarbu izmaiņu aktā norādīto Būvdarbu veikšanai un šajā gadījumā Pusēm nav nepieciešams slēgt papildu vienošanos pie Līguma.
- 5.9. Līguma izpildes laikā Pusēm vienojoties, Tehniskajā specifikācijā un /vai Būvprojektā paredzētie materiāli un/vai iekārtas un/vai tehnoloģiskie risinājumi var tikt aizstāti ar jauniem, ja sakontēji paredzētie ir novecojuši un/vai aizstājot sākotnēji paredzētos tiks sasniegts kvalitatīvāks rezultāts. Šajā gadījumā cenas jaunajiem materiāliem un/vai iekārtām un/vai tehnoloģijām tiek noteiktas nepārsniedzot Finanšu piedāvājuma tāmēs noteiktās vienības cenas materiāliem un/vai iekārtām un/vai tehnoloģijām, kuras nomaina. Uzņēmējs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Tehniskajā specifikācijā un/vai Būvprojektā norādīto materiālu un/vai iekārtu un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām. Jaunajiem materiāliem un/vai iekārtām un/vai tehnoloģijām jābūt kvalitātes un īpašību ziņā analoģām vai labākām par nomaināmajām. Par šādām izmaiņām Puses sagatavo un paraksta Būvdarbu izmaiņu aktu, kurā norāda pamatojumu izmaiņām un tā pielikumā pievieno materiālu un/vai iekārtu un/vai tehnoloģiju salīdzinājumu ar jaunajām – nomaināmajām.

## 6. UZŅĒMĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

### 6.1. Uzņēmēja pienākumi:

- 6.1.1. ar pienācīgu rūpību pārbaudīt Pasūtītāja prasības un kvalitatīvi izpildīt Būvdarbus ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Būvdarbu izpildei atbilstoši Līguma noteikumiem un Būvatļaujai un pabeigt Būvdarbus Līguma 4.4. punktā norādītajā termiņā;
- 6.1.2. pirms Būvdarbu uzsākšanas izstrādāt un rakstiski saskaņot ar Pasūtītāju Būvdarbu veikšanas projektu, darba aizsardzības plānu, Būvdarbu organizācijas jautājumus un veikt Objekta un Būvdarbu veikšanas vietas tehnisko apsekošanu, pārliecinoties par Būvdarbu veikšanai izvēlēto metožu piemērotību;
- 6.1.3. nodrošināt, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām un būt atbildīgam par darba drošības noteikumu, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 6.1.4. parakstīt Objekta pieņemšanas – nodošanas aktu Līguma noteiktajā kārtībā un termiņā;
- 6.1.5. no Objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, būt atbildīgam par Objektu, Objektā esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Būvdarbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu;
- 6.1.6. nodrošināt Objektā nepieciešamos uzrakstus, pietiekamu apgaismojumu, nostiprinājumus un Objekta nožogojumu (ja nepieciešams);
- 6.1.7. iesniegt Pasūtītājam spēkā esoša līguma par būvgružu un atkritumu savākšanu/izvešanu kopiju, uzrādot oriģinālu, kas ir noslēgts starp Uzņēmēju un atkritumu apsaimniekotāju;
- 6.1.8. veikt visu Būvdarbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Būvdarbu procesā, Būvdarbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem Objektā esošajiem materiāliem līdz Būvdarbu pabeigšanai;
- 6.1.9. Būvdarbu veikšanas laikā kārtot Būvdarbiem nepieciešamo dokumentāciju (Būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus u.c.) un normatīvajos aktos paredzētos dokumentus par darba aizsardzības prasībām, (darba aizsardzības plāns, nodarbināto saraksts, atbilstoša darba laika uzskaiti u.c.);
- 6.1.10. atbildēt par Būvdarbu dokumentācijas, t.sk. būvdarbu žurnāla, autoruzraudzības žurnāla un izpilddokumentācijas, glabāšanu un atrašanos Objektā. Uzņēmējam ir pienākums pēc pirmā pieprasījuma uzrādīt un nepieciešamības gadījumā izsniegt minēto Būvdarbu dokumentāciju Pasūtītāja pārstāvim/kontaktpersonai, būvuzraugam, autoruzraugam, būvinspektoram u.c. personām, kam ir tiesības minētos dokumentus pieprasīt, to pienākumu pildīšanai;
- 6.1.11. nodrošināt Pasūtītājam un būvuzraugam, Būvvaldes u.c. atbildīgo dienestu pārstāvjiem brīvu pieeju Objektam un vietām, kur notiek Būvdarbi. Uzņēmējam ir pienākums nodrošināt būvuzraugu ar instrumentiem, pārbaudes ierīcēm, kas pieejamas Objektā, kā arī sniegt nepieciešamo palīdzību būvuzraugam viņa pienākumu pildīšanai;

- 6.1.12. pēc attiecīga Būvuzrauga vai Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas, nekavējoties pārtraukt un/vai apturēt Būvdarbus un novērst Pasūtītāja un/vai Būvuzrauga norādītos trūkumus;
- 6.1.13. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Būvdarbu pabeigšanu Līguma norādītajā termiņā;
- 6.1.14. nekavējoties informēt Pasūtītāju, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt attiecīgās iestādes par katru nelaimes gadījumu, kas noticis Objektā. Informācija Pasūtītājam ir jāiesniedz rakstiski 2 (divu) darba dienu laikā pēc akta par nelaimes gadījumu sagatavošanas;
- 6.1.15. par saviem līdzekļiem, apmaksāt nepieciešamos ūdensapgādes, kanalizācijas, elektroapgādes, siltumapgādes, sniega izvešanas, būvgružu izvešanas un citus pakalpojumus. Pasūtītājam ir tiesības minētos maksājumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam; Uzņēmējs ir panācis vienošanos ar Pasūtītāju, ka tas atļaus pieslēgties pie Pasūtītāja ūdensvada un izmantot Pasūtītāja elektroapgādes pieslēgumu;
- 6.1.16. Būvdarbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju;
- 6.1.17. Būvdarbu veikšanas laikā, operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Būvdarbu veikšanas teritorijas, kā arī no pieguļošās teritorijas, atkritumus un būvgružus, ja tādi ir radušies, kā arī sakopt Objektu un tam pieguļošo teritoriju;
- 6.1.18. pēc Pasūtītāja pieprasījuma, bet ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā piedalīties Uzņēmēja un Pasūtītāja kopīgās sanāksmēs, kurās tiek risināti ar Līguma izpildi saistīti jautājumi. Protokolā fiksētie Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši;
- 6.1.19. pēc Pasūtītāja, būvuzrauga, autoruzrauga pieprasījuma piedalīties minēto būvniecības dalībnieku organizētās sanāksmēs;
- 6.1.20. Būvdarbu izpildes laikā netraucēt Objekta funkcionālo darbību. Par iespējamajiem darbības traucējumiem 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdināt Pasūtītāju un/vai Objekta lietotājus;
- 6.1.21. 2 (divas) darba dienas pirms būvizstrādājumu iestrādes būves konstruktīvajos elementos, uzrādīt Pasūtītāja kontaktpersonai un būvuzraugam šo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas, vai to kopijas, uzrādot oriģinālus;
- 6.1.22. informēt Pasūtītāju un būvuzraugu vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš, uzaicinot veikt iepriekšēju pārbaudi, ja kādu Būvdarbu daļu paredzēts aizsegt vai arī kādas Būvdarbu daļas vēlāka pārbaude varētu būt apgrūtināta kādu citu iemeslu dēļ;
- 6.1.23. pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā nodrošināt Pasūtītāju ar visu nepieciešamo informāciju par uzstādītām inženierkomunikāciju tehnoloģiskām iekārtām un iesniegt lietošanas instrukcijas valsts valodā;
- 6.1.24. pirms Objekta pieņemšanas ekspluatācijā norādīta Pasūtītāja personāla un Objekta lietotāja personāla instruktāžu un apmācību attiecībā uz Uzņēmēja uzstādīto iekārtu un sistēmu darbību un lietošanu, kā arī nepareizas instruktāžas un/vai apmācības gadījumā atbildēt par uzstādīto iekārtu un/vai sistēmu bojājumiem un/vai darbības traucējumiem un par saviem līdzekļiem novērst bojājumus un/vai darbības traucējumus Līgumā noteiktā kārtībā;
- 6.1.25. pēc Būvdarbu pabeigšanas un pirms Būvdarbu nodošanas Pasūtītājam, nodrošināt Objekta atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Uzņēmējam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Objektu un tam pieguļošo teritoriju;
- 6.1.26. visā Līguma darbības laikā uzturēt spēkā Līguma 9. sadaļā noteiktās apdrošināšanas polises un Bankas garantijas/Apdrošinātāja galvojumus atbilstoši Līgumā noteiktajām prasībām;
- 6.1.27. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām, novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā;

- 6.1.28. ievērot Pasūtītāja prasības par Būvdarbu izpildi un/vai Līgumā noteikto saistību izpildi;
  - 6.1.29. Līguma izpildē ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības;
  - 6.1.30. pirms Būvdarbu uzsākšanas, nosūtīt Valsts darba inspekcijai iepriekšēju paziņojumu par Būvdarbu veikšanu, ja:
    - 6.1.30.1. paredzētais Būvdarbu ilgums pārsniedz 30 darba dienas un Būvdarbos vienlaikus tiek nodarbināti vairāk par 20 nodarbinātiem;
    - 6.1.30.2. plānotais Būvdarbu apjoms pārsniedz 500 cilvēkdienas (viena vai vairāku nodarbināto kopā nostrādātas darbadienas);
  - 6.1.31. Valsts darba inspekcijai nosūtītā iepriekšējā paziņojumā ietvertu informāciju novietot būvlaukumā redzamā vietā un, ja nepieciešams, to regulāri atjaunot;
  - 6.1.32. pildīt Ministru kabineta 2003.gada 23.februāra noteikumos Nr.92 noteiktā projekta vadītāja pienākumus;
  - 6.1.33. nodrošināt Ministru kabineta 2003.gada 23.februāra noteikumos Nr.92 paredzēto darba aizsardzības koordinatoru.
- 6.2. Uzņēmēja tiesības:
- 6.2.1. pieprasīt no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
  - 6.2.2. saņemt atbildību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Būvdarbiem.
  - 6.2.3. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Pasūtītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi. Ja līgumsodu Pasūtītājam piemēro Pasūtītājs par Līgumā noteikto pārkāpumu, tas automātiski tiek piemērots Uzņēmējam pilnā apmērā.
- 6.3. Parakstot Līgumu, Uzņēmējs apliecina, ka ir saņēmis no Pasūtītāja Būvdarbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju pilnā apjomā, kā arī iepazīties ar visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Būvdarbu izpildi atbilstoši Līgumam, tajā skaitā arī ar Objekta izvietojumu dabā un tā stāvokli, kā arī Uzņēmējs apliecina, ka Uzņēmējam nav un tas neizvirzīs pret Pasūtītāju nekādas pretenzijas šajā sakarā.

## **7. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

- 7.1. Pasūtītāja pienākumi:
- 7.1.1. pieņemt Līgumā paredzētos Būvdarbus, kas izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām un veikt to apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
  - 7.1.2. nodrošināt Būvdarbu autoruzraudzību un būvuzraudzību;
  - 7.1.3. pēc Uzņēmēja pieprasījuma, 3 (trīs) darba dienu laikā, sniegt Uzņēmējam atbildes uz uzdotajiem jautājumiem, sniegt pieprasītos tehniskos risinājumus un citas ziņas, kuras nepieciešamas Uzņēmēja pienākumu izpildei, un kurus saskaņā ar šo Līgumu Uzņēmējam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
- 7.2. Pasūtītāja tiesības:
- 7.2.1. nepieciešamības gadījumā apturēt Būvdarbu izpildi;
  - 7.2.2. iesniegt rakstisku pretenziju par Būvdarbu, iesniegto dokumentu, Būvdarbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām;
  - 7.2.3. jebkurā laikā pārbaudīt Būvdarbu veikšanu Objektā;

- 7.2.4. dot Uzņēmējam norādījumus attiecībā uz Būvdarbu veikšanas kārtību, kas saistīta ar Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu. Pasūtītāja norādījumi Uzņēmējam ir saistoši un obligāti pildāmi;
- 7.2.5. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Uzņēmēja nepienācīgu līgumsaistību izpildi;
- 7.2.6. noteikt jebkuru izpildīto Būvdarbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Uzņēmējam izskatīšanai. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti defekti un/ vai trūkumi, kas radušies Uzņēmēja vainas dēļ, šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Uzņēmējs;
- 7.2.7. jebkurā brīdī pieklūt Objektam, lai nodrošinātu ēkas ekspluatāciju un pienācīgu funkcionēšanu.

## **8. BŪVDARBU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**

- 8.1. Uzņēmējs katru mēnesi Pasūtītājam nodod iepriekšējā kalendāra mēneša laikā veiktos Būvdarbus šādā kārtībā:
  - 8.1.1. Uzņēmējs līdz katra mēneša 05. datumam iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu par iepriekšējā mēneša laikā izpildīto Būvdarbu apjomu un izmaksām un iepriekšējā mēneša laikā veikto Būvdarbu Izpilddokumentāciju.
  - 8.1.2. Pasūtītājs, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga Uzņēmēja sagatavoto Līguma 8.1.1.punktā minēto visu dokumentu saņemšanas, pieņem Būvdarbus un paraksta Būvdarbu izpildes aktu vai arī nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu un iesniedz rakstisku pretenziju, kurā norāda uz veikto Būvdarbu, iesniegto dokumentu u.c. defektiem, trūkumiem vai neatbilstībām Līguma vai spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
  - 8.1.3. Ja Pasūtītājs nepieņem Būvdarbus un neparaksta Būvdarbu izpildes aktu, Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas novērš norādītos trūkumus vai neatbilstības Būvdarbos un/vai dokumentos un atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu izpildes aktu. Pasūtītājs atkārtoti veic darbības, kas paredzētas Līguma 8.1.2.punktā.
  - 8.1.4. Būvdarbu izpildes akta parakstīšana nav uzskatāma par attiecīgajā aktā norādīto Būvdarbu sastāva un kvalitātes nodošanas un pieņemšanas dokumentu, bet tikai par apliecinājumu, ka Būvdarbi ir veikti noteiktā apjomā un Būvdarbu izpildes akta parakstīšana neatņem Pasūtītājam tiesības izteikt pretenzijas par izpildīto Būvdarbu (to kvalitātes) defektiem, trūkumiem un neatbilstībām, un Uzņēmējam ir pienākums novērst Pasūtītāja pretenzijā norādītos Būvdarbu (to kvalitātes) defektus, trūkumus un neatbilstības arī pēc Būvdarbu izpildes akta parakstīšanas no Pasūtītāja puses.
- 8.2. Uzņēmējs nodod Pasūtītājam visus izpildītos Būvdarbus šādā kārtībā:
  - 8.2.1. Uzņēmējs paziņo Pasūtītājam par Objekta gatavību ekspluatācijai, kad:
    - 8.2.1.1. ir izpildīti visi Būvdarbi, kas nepieciešami Būvatļaujas realizācijai;
    - 8.2.1.2. ir saņemti un sagatavoti visi spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktie dokumenti, kas nepieciešami Objekta pieņemšanai ekspluatācijā, tajā skaitā pozitīvi spēkā esošos normatīvajos aktos un noteikto institūciju atzinumi par Objekta gatavību ekspluatācijai, atbilstību tehniskajiem un/vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām; visi 8.2.1.2. punktā norādītie dokumenti tiks virzīti elektroniski un ievietoti BIS (Būvniecības Informācijas sistēmā) un Pusēm būs saistoši, un Puses tos akceptēs.
  - 8.2.2. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā paraksta Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, pēc visu sekojošo priekšnoteikumu izpildes no Uzņēmēja puses:
    - 8.2.2.1. ir pilnībā izpildīti visi Būvdarbi;

- 8.2.2.2. ir saņemta Būvvaldes atzīme Būvatļaujā par to, ka Būvdarbi ir veikti atbilstoši akceptētajai Būvniecības iecerei un būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 8.2.2.3. Pasūtītājam ir iesniegta visa Būvdarbu Izpilddokumentācija, iebūvēto būvizstrādājumu atbilstību apliecināša dokumentācija, Objekta kadastrālās uzmērīšanas lieta, ja nepieciešams, segto darbu akti, nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas akti, pārbaužu akti, testēšanas protokoli, nodošanas un pieņemšanas akti u.c. dokumentāciju;
  - 8.2.2.4. Objekts un tam piegulošā teritorija ir sakārtota un pilnībā atbrīvota, tajā skaitā, no visas būvtehnikas, būvlaukuma aprīkojuma un neizmantotajiem materiāliem, kā arī būvgružiem un atkritumiem;
  - 8.2.2.5. ir novērsti visi Būvdarbu (to kvalitātes) defekti, neatbilstības un nepilnības.
- 8.3. Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu un Būvdarbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
  - 8.4. Gadījumā, ja Būvdarbu (jebkuras to daļas) pieņemšanas laikā Pusēm rodas domstarpības par izpildīto Būvdarbu kvalitāti, Pasūtītāja viedoklis par Būvdarbu kvalitāti, ir noteicošais. Šajā gadījumā Uzņēmējam ir tiesības pieaicināt Pasūtītāja akceptētu, no Pusēm neatkarīgu ekspertu, kas sniegs neatkarīgu eksperta slēdzienu par Būvdarbu (to daļas) kvalitāti, par kuru Pusēm bija domstarpības. Pieaicinātā eksperta izmaksas sedz Puse, kas ir zaudējusi strīdā un ieguvusi negatīvu eksperta slēdzienu.
  - 8.5. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības un nenovērš Pasūtītāja norādītos Būvdarbu, Būvdarbu kvalitātes defektus, trūkumus un/vai neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Uzņēmējam, pirms tā izmaksas Uzņēmējam;
  - 8.6. Pusēm parakstot Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas aktu, Objekts tiek nodots Pasūtītājam.
  - 8.7. Pēc Garantijas laika beigām un Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu pilnīgas izpildes, Puses paraksta Visu Līguma saistību izpildes aktu.

## **9. APDROŠINĀŠANA UN BANKAS GARANTIJA**

- 9.1. Uzņēmējs apņemas iesniegt Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un pirms Būvdarbu uzsākšanas, Uzņēmēja un tā Līguma izpildē iesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības konkrētā Objektā apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina sekojošu apdrošināšanas līgumu spēkā esamību:
  - 9.1.1. būvniecības visu risku apdrošināšana 100% apmērā no kopējās būvdarbu līguma summas.
  - 9.1.2. Uzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar kopējo atbildības limitu un atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā EUR 150 000.00 un pašrisku ne lielāku kā EUR 500.00, un
  - 9.1.3. Līguma izpildē piesaistīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu konkrētā Objektā ar atbildības limitu ne mazāku kā EUR 150 000,00 un pašrisku ne lielāku kā EUR 500.00 atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 9.2. Pirms Līgumā noteikto apdrošināšanas polišu parakstīšanas, attiecīgā apdrošināšanas polise, apdrošināšanas līgums, kā arī jebkādi grozījumi apdrošināšanas polisē iepriekš ir rakstveidā jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Gadījumā, ja Uzņēmējs neievēro šajā punktā noteikto, uzskatāms, ka Uzņēmējs nav izpildījis šajā Līgumā noteikto pienākumu par apdrošināšanas polišu nodrošināšanu un uzturēšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.

- 9.3. Uzņēmējam ir pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā, no Līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā pirms Būvdarbu uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam Pasūtītāja akceptētu pirmā Apdrošinātāja garantiju/galvojumu Līguma (saistību) izpildei 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas. Apdrošinātāja garantijai/ galvojumam jābūt spēkā visā Būvdarbu izpildes laikā un vēl 60 (sešdesmit dienas) pēc Līguma 4.4.punktā minētā termiņa beigām. Apdrošinātāja garantijai/ galvojumam ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Uzņēmējam ir pasludināta maksātnespēja vai Uzņēmējs ir likvidēts. Ja Būvdarbu izpildes termiņš pārsniedz Apdrošinātāja garantijā/galvojumā norādīto termiņu, Uzņēmējs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma, par Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma termiņu, izpildi un iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma termiņa pagarināšanu ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma termiņa beigām. Apdrošinātāja garantijai/ galvojumam pēc satura jāatbilst Līguma 14.pielikumā pievienotajai formai.
- 9.4. Uzņēmējs ir tiesīgs Līgumā noteikto Garantijas laika ieturējumu Līgumā noteiktajā kārtībā aizstāt ar Pasūtītāja akceptētu pirmā pieprasījuma beznosacījumu Garantijas laika Apdrošinātāja garantiju/ galvojumu, Garantijas laika ieturējuma apmērā. Bankas garantijai/Apdrošinātāja galvojumam ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Uzņēmējam ir pasludināta maksātnespēja vai Uzņēmējs ir likvidēts. Apdrošinātāja garantijai/ galvojumam ir jābūt spēkā visā Garantijas laikā (ja Līguma ietvaros tiek noteikti dažādi Garantijas laiki, līdz garākajam Garantijas laikam) un vēl 60 (sešdesmit dienas) pēc Garantijas laika beigām. Ja Garantijas laiks tiek pagarināts Līgumā noteiktos gadījumos vai Būvdarbu Garantijas laikā pieteikto Garantijas darbu izpildes termiņš pārsniedz Garantijas laika Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma spēkā esamības termiņu, Uzņēmējs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu Bankas garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma, par Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma termiņu, izpildi un iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma termiņa pagarināšanu ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā Apdrošinātāja garantijas/ galvojuma termiņa beigām. Bankas garantijai/Apdrošinātāja galvojumam pēc satura jāatbilst Līguma 14.pielikumā pievienotajai formai.
- 9.5. Ja Uzņēmējs vēlas saņemt avansu, Uzņēmējam, pirms avansa saņemšanas, ir jāiesniedz Pasūtītājam Pasūtītāja akceptētu pirmā pieprasījuma beznosacījumu avansa maksājuma Apdrošinātāja garantiju. Apdrošinātāja garantijas summai ir jābūt ne mazākai par Uzņēmēja pieprasīto avansa summu. Bankas garantijai ir jābūt spēkā visā Būvdarbu izpildes laikā un vēl 60 (sešdesmit dienas) pēc Līguma 4.4.punktā minētā termiņa beigām. Apdrošinātāja garantijai ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Uzņēmējam ir pasludināta maksātnespēja vai Uzņēmējs ir likvidēts. Ja Būvdarbu izpildes termiņš pārsniedz Apdrošinātāja garantijā norādīto termiņu, Uzņēmējs veic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu Bankas garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošina šajā punktā noteiktā nosacījuma, par Apdrošinātāja garantijas termiņu, izpildi un iesniedz Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina Apdrošinātāja garantijas termiņa pagarināšanu ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā Apdrošinātāja garantijas termiņa beigām. Apdrošinātāja garantijai pēc satura jāatbilst Līguma 15.pielikumā pievienotajai formai.
- 9.6. Pirms Līgumā noteikto Apdrošinātāja garantijas/ galvojumu parakstīšanas, attiecīgā Apdrošinātāja garantija/ galvojums Uzņēmējam jāaskaņo ar Pasūtītāju, un tām pēc satura jāatbilst Līguma pielikumā pievienotajām formām. Jebkādi grozījumi Apdrošinātāja garantijā/ galvojumos iepriekš ir rakstiski jāaskaņo ar Pasūtītāju.
- 9.7. Pēc Uzņēmēja pieprasījuma, Pasūtītājs atdod Uzņēmējam Līgumā noteiktās Apdrošinātāja garantijas/galvojumus, kuriem ir beidzies to spēkā esamības termiņš.

## 10. BŪVDARBU GARANTIJA

- 10.1. Garantijas laiks izpildītajiem Būvdarbiem ir 36 (sešdesmit) mēneši. Garantijas laiks tiek rēķināts no Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Uzņēmējam ir jānodrošina, lai Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta iesniegšanu un Pasūtītājs tās varētu brīvi izmantot. Uzņēmēja noteiktais Garantijas laiks nedrīkst būt īsāks un noteikumi sliktāki par tiem, ko nosaka vai piedāvā būvizstrādājumu ražotājs (pārdevējs, piegādātājs).
- 10.2. Garantijas laika ietvaros Uzņēmējs par saviem līdzekļiem veic Garantijas darbus Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā, kurai pievienots Defektu akts par radušos defektu trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm vai citām neatbilstībām, norādītajā termiņā.
- 10.3. Ja Garantijas laikā konstatēto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanai Līguma minētās Garantijas laika ietvaros tehniski nepieciešams ilgāks laiks par Pasūtītāja pretenzijā norādīto Būvdarbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņu, tad Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad Uzņēmējs ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, trūkumu vai neatbilstību, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Uzņēmēja norādītajam defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņam, tad Uzņēmējam defekts, trūkums vai neatbilstības jānovērš Līguma 10.2.punktā norādītajā termiņā.
- 10.4. Defektus vai trūkumus, kas var radīt kaitējumu cilvēku veselībai, apkārtējai videi vai Objekta ekspluatācijai (t.sk. kavē Objekta normālu ekspluatāciju), Uzņēmējs uzsāk novērst nekavējoties pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma (t.sk. telefoniski un elektroniski sniegta), kā arī veic visus nepieciešamos pasākumus kaitīgo seku mazināšanai un novēršanai.
- 10.5. Par normatīvo aktu un Līguma noteikumiem atbilstošu Garantijas darbu izpildi tiek abpusēji parakstīts Garantijas darbu izpildes akts.
- 10.6. Ja Uzņēmējs 10.3. un 10.4.punktā noteiktajā termiņā nenovērš defektus, trūkumus vai neatbilstības, tad Garantijas laiks tiek pagarināts par laika periodu, kādu tiek kavēts defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanas termiņš.
- 10.7. Gadījumā, ja Uzņēmējs nepilda savas saistības atbilstoši šī Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Uzņēmēja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus.

## 11. PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS

- 11.1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas to darbības vai bezdarbības dēļ Līguma izpildes laikā nodarīts otrai Pusei un/vai trešajām personām.
- 11.2. Par tādu Būvdarbu izpildi, kurus veicot Uzņēmējs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas vai Būvatļaujas, Uzņēmējs atlīdzību nesaņem un veic Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, un tas nedod Uzņēmējam tiesības pieprasīt Līguma 4.4.punktā minētā Būvdarbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu.
- 11.3. Uzņēmējs ir finansiāli atbildīgs par informācijas slēpšanu vai nesniegšanu, vai par nepatiesas informācijas sniegšanu Pasūtītājam.
- 11.4. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Uzņēmēju no atbildības par Būvdarbu kvalitāti, atbilstību Būvatļaujai un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 11.5. Uzņēmējs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas veicot Būvdarbus, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas tiek atklāti Garantijas laikā.
- 11.6. Visā Līguma izpildes laikā Uzņēmējs atbild par ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu Objektā. Uzņēmējs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
- 11.7. Pasūtītājs neatbild par Uzņēmēja saistībām, kuras tas uzņēmis attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
- 11.8. Uzņēmējam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek novilcināti Līgumā noteiktie maksājumi 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
- 11.9. Ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.2.punktā noteikto Objekta nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas.
- 11.10. Ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.3.punktā noteikto Būvdarbu uzsākšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenti) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 11.11. Ja Uzņēmējs kavē Līguma 4.4. punktā noteikto Būvdarbu izpildes termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenti) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 11.12. Ja valsts vai pašvaldības institūcija ir uzlikusi naudas sodu Pasūtītājam par to, ka nav izpildīts kāds no Līgumā noteiktajiem Uzņēmēja pienākumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Uzņēmēja līgumsodu uzliktās naudas soda apmērā.

## 12. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA

- 12.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei. Līguma abpusējas parakstīšanas datums tiek norādīts Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 12.2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties.

## 13. PUŠU PĀRSTĀVJI UN BŪVDARBU KONTROLE

- 13.1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nozīmē kontaktpersonas un pilnvarotās personas.
- 13.2. No Pasūtītāja puses tiek nozīmētas:
  - 13.2.1. **Pasūtītāja pilnvarotā persona:** \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_  
Pasūtītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus, viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, pretenzijas, pieņemt Būvdarbus, izpilddokumentāciju, u.c. dokumentus, pieprasīt no Uzņēmēja informāciju, sniegt informāciju Uzņēmējam.
- 13.3. No Uzņēmēja puses tiek nozīmēta:  
**Uzņēmēja pilnvarotā persona/kontaktpersona:** \_\_\_\_\_ e-pasts: \_\_\_\_\_  
Uzņēmēja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Objektu, viņai ir tiesības nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Būvdarbus, izpilddokumentāciju, Apliecinājuma karti u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un

papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Būvdarbu izpildes termiņus.

- 13.4. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmēts sertificēts būvuzraugs uzraudzīs Uzņēmēja veiktos Būvdarbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Būvdarbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Būvatļaujai, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka būvuzraugs pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Uzņēmēja darbu. Uzņēmējs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmētais būvuzraugs var dot norādījumus Uzņēmējam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, un pārbaudīt jebkuru Būvdarbu, kurā, pēc būvuzrauga ieskatiem, varētu būt defekti vai trūkumi.
- 13.5. Pasūtītāja kontaktpersona un/vai Pasūtītāja pilnvarotā persona jebkurā laikā var sniegt Uzņēmējam norādījumus, kas var būt nepieciešami Būvdarbu izpildei, to defektu un/vai neatbilstību novēršanai saskaņā ar Līgumu.
- 13.6. Puses var nomainīt Līguma 13.2. un/vai 13.3.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.

#### **14. APAKŠUZŅĒMĒJU UN SPECIĀLISTU MAINĀ UN PIESAISTĪŠANA**

- 14.1. Uzņēmējs drīkst piesaistīt apakšuzņēmējus tos saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 14.2. Pretendents norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo būvdarbu vai pakalpojumu līguma daļu.
- 14.3. Būvuzraudzību veiks: \_\_\_\_\_
- 14.4. Autoruzraudzību veiks: \_\_\_\_\_
- 14.5. Atbildīgais būvdarbu vadītājs \_\_\_\_\_
- 14.6. Darba aizsardzības koordinators Objektā veiks: \_\_\_\_\_

#### **15. NEPĀRVARAMA VARA**

- 15.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaiemes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).
- 15.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
- 15.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
- 15.4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 15.2.punktam.
- 15.5. Par nepārvaramas varas apstākļi nav uzskatāms:

- 15.5.1. Uzņēmēja darbinieku un citu, Līguma izpildē Uzņēmēja iesaistīto personu (t.sk. apakšuzņēmēju) saistību neizpilde, nesavlaicīga vai nepienācīga izpilde;
- 15.5.2. apstākļi, kad Uzņēmējam vai tā nodarbinātajiem būvspeciālistiem vairs nav spēkā esoši sertifikāti vai patstāvīgās prakses tiesības, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību izpildei.

## 16. STRĪDI

- 16.1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
- 16.2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi, kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Uzņēmējam pārtraukt Būvdarbus, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.

## 17. KONFIDENCIALITĀTE

- 17.1. Uzņēmējs apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
  - 17.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas Līguma izpildē;
  - 17.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas Pasūtītāja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par Pasūtītāja darbību, kas kļuvusi Uzņēmējam pieejama Līguma izpildes gaitā;
- 17.2. Pasūtītājs apņemas ievērot konfidencialitāti un bez Uzņēmēja rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kurus pirms šā Līguma noslēgšanas Uzņēmējs ir noteicis kā komercnoslēpumu un attiecīgi par to pirms Līguma noslēgšanas ir informējis Pasūtītāju. Jebkurā gadījumā, Uzņēmējs nevar noteikt par komercnoslēpumu Līguma priekšmetu un tā izpildes rezultātu.
- 17.3. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu un vispārzināmu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām vai kas saskaņā ar normatīviem aktiem tiek klasificēta kā vispārpieejama informācija.
- 17.4. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos.
- 17.5. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 17.6. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

## 18. CITI NOTEIKUMI

- 18.1. Katrai Pusei par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt saistību izpildi vai saistību izpildes termiņu, 5 (piecu) darba dienu laikā no to rašanās brīža rakstiski jāpaziņo otrai Pusei. Ja Uzņēmējs nav iesniedzis Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu šajā

- punktā noteiktajā termiņā, Uzņēmējs nevar prasīt pagarināt Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu balstoties uz apstākļiem, par kuriem nav savlaicīgi sniedzis paziņojumu.
- 18.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējam.
  - 18.3. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstiski un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses.
  - 18.4. Šī Līguma sadaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
  - 18.5. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, savstarpēji par to vienojoties. Grozījumi ir izdarāmi rakstiski un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas.
  - 18.6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  - 18.7. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
  - 18.8. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu vai Pušu pārstāvju rekvizīti, tālrūņa, faksa numuri, adreses, u.c. vai Pušu pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
  - 18.9. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam un otrs - Uzņēmējam.
  - 18.10. Līgumam tā parakstīšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
    - 18.10.1. 1.pielikums (atrodas BIS) – Tehniskā specifikācija - Tehniskā specifikācija ir visa tehniskā dokumentācija, kas atrodama par šo objektu, saskaņā ar Līguma 8.2.1.2. punktu un puses vienojas, ka visi šajā punktā norādītie dokumenti tiks virzīti elektroniski un ievietoti BIS (Būvniecības Informācijas sistēmā) un Pusēm būs saistoši, un Puses tos akceptēs. (Līgumam netiks pievienots)
    - 18.10.2. 2.pielikums – Finanšu piedāvājums, tāmes;
    - 18.10.3. 3.pielikums – Būvdarbu izpildes grafiks;
    - 18.10.4. 4.pielikums – Objekta pieņemšanas un nodošanas akts;
    - 18.10.5. 5.pielikums – Būvdarbu izpildes akta (forma 2) paraugs;
    - 18.10.6. 6.pielikums – Būvdarbu nodošanas un pieņemšanas akta paraugs;
    - 18.10.7. 7.pielikums – Visu Līguma saistību izpildes akta paraugs;
    - 18.10.8. 8.pielikums – Būvdarbu izmaiņu akta paraugs;
    - 18.10.9. 9.pielikums – Defektu akts;
    - 18.10.10. 10.pielikums – Speciālistu saraksts;
    - 18.10.11. 11.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts;
    - 18.10.12. 12.pielikums – Līguma saistību izpildes/garantijas saistību izpildes laika Bankas garantija/Apdrošinātāja galvojuma forma.

## 19. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

**Pasūtītājs**

SIA „\_\_\_\_\_”  
Vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_,  
Banka: AS „\_\_\_\_\_”  
Kods: \_\_\_\_\_  
Konts: \_\_\_\_\_

Valdes loceklis

N. Skaugis

**Uzņēmējs**

SIA „\_\_\_\_\_”  
Vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_  
Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_  
Banka: \_\_\_\_\_  
Kods: \_\_\_\_\_  
Konts: \_\_\_\_\_

Uzņēmējs

\_\_\_\_\_