

Rīga, 2026.gada 2.aprīlī

Iepirkuma priekšmeta apraksts Projekta datu pārnese un analītika

1. Iepirkuma mērķis

Iepirkums tiek veikts, lai piesaistītu ārpalpojuma sniedzēju, kas varētu piegādāt biedrības "Latvijas Digitālais akselerators" projekta „Digitālo prasmju attīstība jaunu produktu un tehnoloģiju attīstībai Latvijas komersantos” (turpmāk – Projekts) ietvaros kibernetikas mācību pakalpojumus automatizētas pikšķerēšanas simulāciju platformā. Projektu „Digitālo prasmju attīstība jaunu produktu un tehnoloģiju attīstībai Latvijas komersantos”, projekta Nr. 2.3.1.2.i.0/1/24/I/CFLA/002, kas iesniegts 2024.gada 17.janvārī atbilstoši 12.09.2023. MK noteikumu Nr. 529 “Eiropas Savienības Atvēršanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes "Digitālā transformācija" 2.3. reformu un investīciju virziena "Digitālās prasmes" 2.3.1.2.i. investīcijas "Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi¹) Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – CFLA) elektroniskajā vietnē, plānots īstenot līdz 2026. gada 30. jūnijam, izmantojot piesaistīto Atvēršanas un noturības mehānisma (turpmāk – Atvēršanas fonds) finansējuma atbalstu.

Kopš 2022.gada augusta Latvijas komersanti var vērsties vienā no diviem Latvijas Eiropas Digitālo inovāciju centriem, t.sk., Latvijas Digitālajā akseleratorā un tā partneros, lai veiktu sava digitālā brieduma testu saņemtu atbalstu uzņēmuma digitālai transformācijai. Latvijas Digitālais akselerators un tā partneri, specializējoties uz jaunu digitālo produktu/pakalpojumu/platformu radīšanu, vērtē uzņēmumu digitalizācijas stratēģiju un gatavību, datu pārvaldību un savietojamību, automatizāciju un zaļo digitalizāciju, kā arī uz cilvēkiem (darbiniekiem) vērsto digitalizāciju. Tieši pēdējai ir kritiska ietekme gan uz uzņēmuma digitālās transformācijas ātrumu, gan spēju radīt jaunu, tirgu apsteidzošus risinājumus, līdz ar to, ņemot vērā vienlaikus kritisko IKT speciālistu nepietiekamību Latvijas darba tirgū, ir nepieciešams sniegt atbalstu uzņēmumiem digitālās transformācijas procesā attiecībā uz tieši viņu vajadzībām atbilstošu cilvēkkapitāla attīstību, nodrošinot mācības komersantu darbiniekiem gan atbilstoši komersanta attīstības vajadzībām, gan darba organizācijas procesam. Augstas kvalitātes mācību satura pieejamība klātienē, hibrīdrežīmā vai formā, sniedzot vienlaikus atbalstu mācību satura izvēlei un nodrošinot atbalstu mobilitātes vajadzībām, var būtiski palielināt Latvijas komersantu konkurētspēju reģionā, kā arī veidot zināšanās balstītu uzņēmējdarbības attīstības vidi kopumā nozarēs.

Projekta ietvaros paredzēts nodrošināt digitālo prasmju attīstībai nepieciešamās mācības vismaz 950 Latvijas komersantiem, plānojot, ka vismaz 550 no komersantiem piedalīsies īsā cikla mācību programmu apguvē; vismaz 350 komersanti piedalīsies garā cikla mācību programmu apguvē un vismaz 50 komersanti piedalīsies tiešsaistes mācību platformu mācību programmu apguvē. Kopējais plānotais mācību dalībnieku tvērumus uzņēmumos ir plānots 5000 darbinieku apjomā visā Latvijā.

Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar 2017. gada 28. februāra MK noteikumiem Nr. 104 “Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem”.

2. Pasūtītājs jeb Finansējuma sanēmējs:

Organizācijas nosaukums: Biedrība "Latvijas Digitālais akselerators"

Vienotais reģistrācijas numurs: 40008301168

Juridiskā / faktiskā adrese: Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010

Kontaktpersona: Līga Ignate

e-pasts: info@digitallatvia.lv

3. Iespējamo pakalpojumu sniedzēju atlases kritēriji:

Pakalpojuma sniedzējam ir jābūt personai vai personu apvienībai, kas spēj nodrošināt iepirkumā paredzētā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši iepirkuma priekšmeta apraksta nosacījumiem un, kas atbilst zemāk norādītajām prasībām:

3.1. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu, Pretendentam nav nodokļu

parādu vai tie nepārsniedz 150,00 EUR. Parādu esamības gadījumā Pretendentam līdz lēmuma pieņemšanai jāaplicina parādu nomaksa.

- 3.2. Pasūtītājs nedrīkst slēgt līgumu ar tādu Pakalpojumu sniedzēju, ar kuru tas atrodas interešu konfliktā 2017. gada 28. februāra MK noteikumu Nr. 104 "Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem" 12. punkta izpratnē.
- 3.3. Piedāvājumu var iesniegt tikai Pretendenti, kas nav reģistrēti kādā no Ministru kabineta 2023. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 333 "Noteikumi par zemu nodokļu vai beznodokļu valstīm un teritorijām" minētajām valstīm.

4. **Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija:**

4.1. Vispārējas pakalpojuma prasības:

- 4.1.1. Pakalpojuma sniedzēja speciālistiem pakalpojuma sniegšanas laikā būs jāņem vērā MK noteikumi, Pasūtītāja līgums ar CFLA, Pasūtītāja Dalībnieku sapulces, valdes, Projekta vadības- un Atbalsta piešķiršanas komisijas lēmumi, kā arī regulāri jāsadarbojas ar projektā nodarbinātajiem speciālistiem.

4.2. Pakalpojuma sniedzējs tiek iepirkts sekojošu darbību īstenošanai:

- 4.2.1. Piešķirtā atbalsta datu apstrādei un apkopošanai pa gala labuma guvējiem (ap 600 juridisko personu, līdz 5000 fizisko personu), nodrošinot datu izguvi no projekta lietvedības sistēmas, sasaisti ar grāmatvedības sistēmas datiem un de minimis uzskaites sistēmu;
- 4.2.2. Komersantu datu izguve atbilstoši pasūtītāja vajadzībām vismaz šādās kategorijās pa pēdējiem 3 finanšu gadiem: nozare, apgrozījums, peļņa, darbinieku skaits, vidējā alga, eksporta apjoms, neizslēdzot vēl vismaz 5 parametrus pēc Pasūtītāja vajadzībām;
- 4.2.3. Datu ienese jaunveidotā Pasūtītāja sistēmā, nodrošinot sasaisti ar fizisko personu – mācību dalībnieku – apmeklējumiem, u.c. ar mācībām saistītajiem datiem.
- 4.2.4. Datu analītiku datu apstrādes griezumus.

4.3. Pakalpojuma sniegšanas termiņš:

Pakalpojums jānodrošina laika periodā no līguma slēgšanas (plānotais termiņš – iespējami ātrākais) līdz 2026. gada 15.jūnijam. Pakalpojuma līguma izpildes termiņš var tikt pagarināts, ja Projekta īstenošanas termiņš tiks pagarināts, Pasūtītājam un Izpildītājam par to atsevišķi vienojoties.

4.4. Pakalpojuma sniegšanas vieta

- 4.4.1. Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Rīga.

5. **Cena:**

- 5.1. Piedāvājumam jābūt izteiktam euro, atsevišķi norādot piedāvājuma cenu bez PVN, atsevišķi PVN 21%, un piedāvājuma kopējo summu ar PVN, ietverot visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.

5.2. Plānotais darba apjoms veidā:

Pakalpojums	Kopā
Datu speciālista darba apjoms	Indikatīvi 3 stundas uz katru juridisko personu un līdz 0,25 stundām uz katru fizisko personu jeb kopā 1800 stundas juridisko personu datu apstrādei un līdz 1250 stundas fizisko personu datu apstrādei

- 5.3. Maksājumi tiks balstīti uz pieņemšanas – nodošanas aktiem un rēķiniem.

6. **Piedāvājuma derīguma termiņš:**

Piedāvājumam jābūt derīgam ne mazāk kā 90 dienas no piedāvājumu iesniegšanas brīža.

7. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš, vieta un kārtība:**

- 7.1. Piedāvājums jāsgatavo un jāiesniedz saskaņā ar šī iepirkuma priekšmeta apraksta prasībām;
- 7.2. Piedāvājumā jānorāda piedāvātā pakalpojuma atbilstība visām Iepirkuma priekšmeta apraksta un Paziņojuma par iepirkumu prasībām;
- 7.3. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu;
- 7.4. Piedāvājumi jānosūta pa pastu vai personiski uz adresi: biedrība "Latvijas Digitālais akselerators", Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010, Latvija, vai jāsgatavo un jāiesniedz elektroniski, parakstot ar drošu elektronisko parakstu, to nosūtīt uz e-pasta adresi: maris.krastins@digitallatvia.lv;
- 7.5. Saņemtie piedāvājumi tiks reģistrēti atbilstoši to saņemšanas laikam. Piedāvājumi, kas tiek saņemti pēc termiņa, netiks vērtēti.

8. Prasības piedāvājuma noformēšanai:

- 8.1. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu;
- 8.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā datorrakstā, izmantojot Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikumā Nr. 1. pievienoto piedāvājuma veidlapu vai Pretendentam ērtākā formā, iekļaujot tajā visu izvērtēšanai nepieciešamo informāciju;
- 8.3. Pretendentam jānorāda piedāvājuma sagatavošanas datums, vieta, numurs, kā arī persona, kas ir atbildīga par piedāvājuma sagatavošanu – amats, paraksts, atšifrējums;
- 8.4. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apstiprināta kopija;
- 8.5. Jānorāda piedāvātā pakalpojuma atbilstība visām Iepirkuma priekšmeta apraksta un paziņojumā par finansējuma saņēmēja iepirkuma procedūru prasībām;
- 8.6. Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā no zemāk norādītajiem veidiem:
 - 8.6.1. Drukātā formā 1 (viens) eksemplārs ar norādi ORIGINĀLS un 2 (divas) kopijas ar norādi KOPIJA. Ja piedāvājuma kopija atšķirsies no piedāvājuma oriģināla, tiks ņemts vērā piedāvājuma oriģināls;
 - 8.6.2. 1 (viens) eksemplārs elektroniskā formā ar drošu elektronisko parakstu parakstīta dokumenta veidā.
- 8.7. Saņemtie piedāvājumi tiks reģistrēti atbilstoši to saņemšanas laikam.
- 8.8. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu vienpusēji grozīt.

9. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:

- 9.1. Aizpildīts Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikums Nr. 1 „Piedāvājuma veidlapa”, iekļaujot tajā visu izvērtēšanai nepieciešamo informāciju.
- 9.2. Pakalpojuma nodrošināšanā iesaistītā speciālista atbilstību apliecina ar iesniegto piedāvājumu.
- 9.3. Citi dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem.

10. Piedāvājumu izvērtēšana un lēmuma pieņemšana:

- 10.1. Pēc saņemto piedāvājumu atvēršanas Pasūtītājs atbilstoši konkrētai situācijai izvēlas attiecīgas darbības:
 - 10.1.1. Piedāvājumi, kas neatbilst iepirkuma priekšmeta apraksta obligātajām prasībām, netiek tālāk izskatīti;
 - 10.1.2. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs uzsāk sarunu procedūru ar izvēlētiem Pretendentiem un lūdz Pretendentus sagatavot galējos piedāvājumus;
 - 10.1.3. Pasūtītājs no piedāvājumiem izvēlas tā pretendenta piedāvājumu, kas Pasūtītājam ir ekonomiski visizdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.
- 10.2. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentes par pieņemto lēmumu Iepirkumu uzraudzības tīmekļa vietnē.

Biedrības “Latvijas digitālais akselerators”
Izpilddirektore Līga Ignate

1.pielikums

<Norādīt uzņēmuma nosaukumu vai fiziskas personas vārds, uzvārds>

<Norādīt uzņēmuma reģ. nr. vai fiz.personas reģistrācijas Nr. >

<Norādīt uzņēmuma juridisko adresi (ja attiecināms)>

<Norādīt uzņēmuma vai fiziskas personas faktisko adresi>

Biedrība "Latvijas Digitālais akselerators"

Vien. reģ. Nr. 40008301168

Adrese: Eksporta iela 5,

Rīga, LV-1010

<Norādīt dokumenta sagatavošanas datumu, vietu> Nr. <Norādīt dokumenta numuru>

Piedāvājums

Projekta datu pārnese un analītika

1.	Finansējuma saņēmējs:	Biedrība "Latvijas Digitālais akselerators", Reģ. Nr. 40008301168	
2.	Finansējuma saņēmēja juridiskā / biroja adrese:	Eksporta iela 5, Rīga, LV-1010	
3.	Sadarbības partneris:	-	
4.	Sadarbības partnera juridiskā / biroja adrese:	-	
5.	Iepirkuma priekšmets :	Projekta datu pārnese un analītika	
6.	Informācija par pakalpojumu sniedzēju:	Uzņēmums/ saimnieciskās darbības veicējs	Fiziska persona
		Uzņēmuma nosaukums; Reģistrācijas Nr. Juridiskā adrese: Biroja adrese: Tālrunis: E-pasts:	Vārds uzvārds: Personas kods: Adrese: Tālrunis: E-pasts:
7.	Līguma izpildes termiņš:		
8.	Piedāvājuma derīguma termiņš:	90 dienas no piedāvājuma iesniegšanas	

Tehniskais piedāvājums

Prasības	Piedāvājums
Projekta datu pārnese un analītika	

_____ apliecina, ka Pakalpojuma sniegšanas laikā tiks nodrošināts viss Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamais tehniskais nodrošinājums, t.sk., bet ne tikai nepieciešamais datoraprīkojums, licencēta programmatūra, kancelejas preces, ātri nolietojamais inventāru, sakaru pakalpojumi, transporta pakalpojumi u.c.

Finanšu piedāvājums

Pakalpojums	Kopējā summa, EUR
-------------	-------------------

	Kopā:	
	PVN 21%:	
	Kopsumma:	

Parakstot piedāvājumu apliecinu atbilstību iepirkuma priekšmetā izvirzītajām prasībām un var tikt pārbaudītas.

Pretendenta autorizētais pārstāvis _____

Amats _____

Paraksts _____