

Biedrība

„Latvijas Pārtikas Uzņēmumu Federācija”

Reģistrācijas Nr. 40008056587

Juridiskā un faktiskā adrese: Republikas laukums 2, Rīga, LV-1981, Latvija

Projekta nosaukums:

„Bioekonomikas un saistīto nozaru apmācības”

Projekta identifikācijas nr. 4.2.4.1/1/24/A/012

IEPIRKUMA PRIEKŠMETS

Nr. LPUF-9/2026

Bioekonomikas un saistīto nozaru apmācības (8. daļa),

Datoru lietošana un Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli

Rīga 2026

1. Finansējuma saņēmējs (nosaukums vai fiziskās personas vārds un uzvārds): Biedrība „Latvijas Pārtikas Uzņēmumu Federācija”

Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs (ja finansējuma saņēmējs ir reģistrējies kā nodokļu maksātājs): 40008056587

Adrese: Republikas laukums 2-310 kab., Rīga, LV-1981, Latvija

Tālruņa numurs(-i): 22421636

Kontaktpersona (amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs un elektroniskā pasta adrese): projekta vadītājs, Armands Lejas-Krūmiņš, 22421636, armands.lejas-krumins@lpuf.lv

2. Īss iepirkuma priekšmeta apraksts:

Bioekonomikas un saistīto nozaru apmācības (8. daļa), Datoru lietošana un Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli.

3. Līguma veids: Pakalpojumi

4. Paredzamā līguma izpildes vieta: Latvija

Paredzamais līguma izpildes termiņš: 15/12/2029

5. Iepirkuma paredzamā līgumcena (lūdzu, norādiet tikai cipariem): 245 000 EUR

6. Sākotnējā piedāvājuma iesniegšanas datums: 21/09/2026

Sākotnējā piedāvājuma iesniegšanas laiks: 11:00

Sākotnējā piedāvājuma iesniegšanas vieta: Republikas laukums 2 – 310 kab., Rīga, Latvija katru darba dienu no 10.00-14.00 vai elektroniski armands.lejas-krumins@lpuf.lv

7. Eiropas Savienības fonda vadībā iesaistītā atbildīgā iestāde vai sadarbības iestāde vai cita ārvalstu finanšu palīdzības starpniek institūcija vai apsaimniekotājs, ar kuru finansējuma saņēmējs ir noslēdzis līgumu par projekta īstenošanu vai kurš apstiprinājis projekta iesniegumu, vai kuram plānots iesniegt projekta iesniegumu: CFLA

8. Atbalsta aktivitātes nosaukums (ja piemērojams): Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.2. prioritārā virziena "Izglītība, prasmes un mūžizglītība" 4.2.4. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt mūžizglītību, jo īpaši piedāvājot elastīgas prasmju pilnveides un pārkvalifikācijas iespējas visiem, ņemot vērā uzņēmējdarbības un digitālās prasmes, labāk prognozējot pārmaiņas un vajadzību pēc jaunām prasmēm, pamatojoties uz darba tirgus vajadzībām, atvieglojot karjeras maiņu un sekmējot profesionālo mobilitāti" 4.2.4.1. pasākuma "Atbalsts nozaru vajadzībās balstītai pieaugušo izglītībai" pirmās kārtas īstenošanas noteikumi

9. Cita informācija (ja nepieciešams): Pretendents iesniedz piedāvājumu par visu konkursa priekšmetu kopā.

Finansējuma saņēmējs no piedāvājumiem izvēlas tā piegādātāja piedāvājumu, kas finansējuma saņēmējam ir ekonomiski visizdevīgākais un vislabāk apmierina tā vajadzības, kā arī nodrošina pasūtītāja piešķirtā finansējuma efektīvu izmantošanu.

Finansējuma saņēmējs neslēdz piegādes, pakalpojumu un būvdarbu līgumu ar tādu piegādātāju, ar kuru tas atrodas interešu konfliktā.

Iepirkuma priekšmeta apraksts

Nr. LPUF-9/2025

Bioekonomikas un saistīto nozaru apmācības (8. daļa),

Datoru lietošana un Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli

Nr.p.k.	1
Mācību kursa nosaukums	Mākslīgā intelekta stratēģija un tā ieviešana uzņēmuma procesos vadības komandai
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. MI tehnoloģiju attīstības tendences, to dinamika un ietekme uz uzņēmuma biznesu, konkurētspēju un ilgtermiņa attīstību 2. Uzņēmuma biznesa mērķu, stratēģisko prioritāšu un galveno procesu izvērtēšana MI iespēju un potenciālo ieguvumu kontekstā 3. Uzņēmuma MI vīzijas, stratēģisko mērķu un prioritāro attīstības virzienu definēšana, sasaistot tos ar biznesa vajadzībām 4. MI lietojuma gadījumu idejošana, apkopošana, salīdzināšana un piemērotāko scenāriju atlase turpmākai attīstībai 5. Potenciālo projektu ieguvumu, izmaksu, realizējamības, datu gatavības, organizatorisko priekšnosacījumu un risku izvērtēšana 6. Prioritāro MI iniciatīvu ieviešanas secības, ceļa kartes un praktiska projekta plāna izstrāde ar skaidriem nākamajiem soļiem 7. Projekta komandas, atbildību, nepieciešamo kompetenču un vadības iesaistes līmeņa noteikšana 8. Sadarbības principi ar ārējiem tehnoloģiju, izstrādes un ieviešanas partneriem, tostarp prasību formulēšana un projekta pārraudzība
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	11
Apmācāmo skaits	6-30
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātiene un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>

Nr.p.k.	2
Mācību kursa nosaukums	MS Copilot lietpratējiem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Microsoft Copilot iespējas, darbības principi un vieta Microsoft 365 darba vidē ikdienas darba uzdevumu izpildei 2. Atšķirības starp Copilot un citiem ģeneratīvā MI rīkiem, kā arī piemērotākie lietojuma scenāriji ikdienas darba kontekstā 3. Droša un atbildīga MI izmantošana, datu aizsardzības principi, konfidencialitāte un rezultātu kritiska pārbaude 4. Efektīvu uzvedņu formulēšanas pamati dažādiem ikdienas darba uzdevumiem, lai iegūtu precīzākus un kvalitatīvākus rezultātus 5. E-pastu, dokumentu, kopsavilkumu un tekstu sagatavošana, pārveidošana, strukturēšana un uzlabošana ar Copilot atbalstu 6. Copilot praktiska izmantošana Word, Outlook un Teams vidē, strādājot ar dokumentiem, saziņu un sanāksmēm 7. Sanāksmju kopsavilkumu, uzdevumu, galveno secinājumu un turpmāko darbību sagatavošana 8. Ikdienas rutīnas uzdevumu paātrināšana, darba kvalitātes uzlabošana un Copilot radītā satura kvalitātes kontrole
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	6
Apmācāmo skaits	5-25
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	3
Mācību kursa nosaukums	MS Copilot profesionāļiem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Padziļināta un strukturēta uzvedņu veidošana sarežģītākiem darba uzdevumiem, izmantojot kontekstu, lomas un detalizētas instrukcijas 2. Copilot izmantošana Word, Outlook, Teams, Excel un PowerPoint ikdienas procesos un savstarpēji saistītos darba uzdevumos 3. Dokumentu, failu, sarakstes un citas darba informācijas analīze, salīdzināšana, apkopošana un būtiskākā satura atlase

	4. Datu un informācijas strukturēšana, secinājumu, pārskatu un vadībai izmantojamu kopsavilkumu sagatavošana 5. Atkārtotu un laikietilpīgu darba uzdevumu efektivizēšana ar Copilot iespējām un atkārtoti izmantojamām pieejām 6. Personīgo MI asistentu, instrukciju un atkārtoti izmantojamu darba plūsmu izveide konkrētiem darba scenārijiem 7. Copilot integrācija individuālajos, komandas un organizācijas darba procesos, meklējot praktiskus produktivitātes uzlabojumus 8. Praktiski scenāriji produktivitātes paaugstināšanai, informācijas aprites uzlabošanai un darba kvalitātes pilnveidošanai
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	6
Apmācāmo skaits	5-25
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	4
Mācību kursa nosaukums	Claude mākslīgā intelekta rīks lietpratējiem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Claude iespējas, darbības principi un praktiska izmantošana ikdienas biroja darbā dažādu profesionālo uzdevumu veikšanai 2. Claude vieta starp citiem ģeneratīvā MI rīkiem, galvenās atšķirības un piemērotākie lietojuma scenāriji 3. Drošība, konfidencialas informācijas aizsardzība, datu ievades ierobežojumi un atbildīga MI lietošana uzņēmumā 4. Efektīvu uzvedņu veidošanas pamati skaidru, strukturētu un kvalitatīvu rezultātu iegūšanai dažādos darba uzdevumos 5. Tekstu, e-pastu, dokumentu un dažādu darba materiālu sagatavošana, pārveidošana, strukturēšana un uzlabošana 6. Darbs ar failiem, kopsavilkumiem un lielāka apjoma informācijas analizēšanu, atlasot būtiskākos secinājumus 7. Informācijas izpēte, ideju ģenerēšana, darba plānošana un rezultātu strukturēšana konkrētiem biznesa uzdevumiem

	8. Praktiski Claude lietojuma scenāriji dažādām uzņēmuma funkcijām, ikdienas uzdevumiem un individuālās produktivitātes uzlabošanai
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	6
Apmācāmo skaits	5-25
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	5
Mācību kursa nosaukums	Claude mākslīgā intelekta rīks profesionāliem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Padziļinātas uzvedņu, instrukciju un darba konteksta veidošanas metodes Claude vidē sarežģītāku uzdevumu izpildei 2. Lielu dokumentu, vairāku failu un dažādu informācijas avotu vienlaicīga analīze, salīdzināšana un būtiskākā satura apkopošana 3. Padziļināta informācijas izpēte, būtiskākās informācijas atlase, secinājumu veidošana un rezultātu strukturēšana 4. Uzņēmuma zināšanu, darba materiālu un atkārtoti izmantojama konteksta izmantošana konsekventākam ikdienas darbam 5. Datu analīze, secinājumu, salīdzinājumu, rekomendāciju un vadības kopsavilkumu sagatavošana 6. Atkārtoti izmantojamu darba plūsmu, instrukciju un personīgo MI asistentu veidošana konkrētiem profesionāliem uzdevumiem 7. Claude pielietošana konkrētu biznesa procesu, informācijas aprites un profesionālo uzdevumu efektivizēšanai 8. Darba rezultātu kvalitātes kontrole, faktu pārbaude, pilnīguma izvērtēšana un piemērotākās darba pieejas izvēle
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	6
Apmācāmo skaits	5-25
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu

Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	6
Mācību kursa nosaukums	Power BI lietpratējiem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Power BI Desktop un Power BI Service vides, galveno funkciju un darba principu apguve praktiskai biznesa datu analīzei 2. Datu importēšana no dažādiem avotiem, datu struktūras izpratne un sagatavošana turpmākai analīzei 3. Datu tīrīšana, strukturēšana un pamata transformācijas Power BI vidē, lai nodrošinātu kvalitatīvu analīzes pamatu 4. Vienkāršu datu modeļu un saišu starp datu tabulām izveide, izprotot to nozīmi pārskatu darbībā 5. Interaktīvu grafiku, diagrammu, filtru un datu šķēlumu veidošana pārskatāmai datu interpretācijai 6. Pamata DAX aprēķinu izveide biznesa datu analīzei, rādītāju aprēķināšanai un kopsavilkumu veidošanai 7. Pārskatāmu atskaišu un informācijas paneļu izveides pamatprincipi, koncentrējoties uz lietojamību un skaidru informācijas pasniegšanu 8. Pārskatu publicēšana, koplietošana, eksportēšana un izmantošana ikdienas darbā un lēmumu pieņemšanas atbalstam
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	6
Apmācāmo skaits	8-40
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību.

	<i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	7
Mācību kursa nosaukums	Power BI profesionāļiem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Datu iegūšana no dažādiem avotiem un padziļināta transformēšana, lai sagatavotu kvalitatīvu datu pamatu analīzes vajadzībām 2. Power Query un M Query izmantošana sarežģītākiem datu apstrādes, tīrīšanas un transformēšanas uzdevumiem 3. Relāciju pārvaldība, datu modeļu strukturēšana un veiktspējas optimizācija darbam ar lielākiem datu apjomiem 4. Padziļinātas DAX formulas, aprēķini, mērījumi un to izmantošana sarežģītākā biznesa analīzē 5. Filtru un rindas konteksta izmantošana sarežģītākos analītiskajos aprēķinos un rādītāju interpretācijā 6. Laika periodu analīze, salīdzinājumi, tendenču izvērtēšana un dažādu biznesa scenāriju modelēšana 7. KPI, Drill Through, grāmatzīmju un interaktīvu informācijas paneļu izveide detalizētai un lietotājam ērtai analīzei 8. Datu atsvaidzināšana, pārskatu publicēšana, piekļuves pārvaldība un droša koplietošana Power BI Service vidē
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	12
Apmācāmo skaits	9-45
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	8
Mācību kursa nosaukums	Excel lietpratējiem: datu apstrāde, vizualizācija un analīze ikdienas darbā
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Formulu veidošanas principi un būtiskākās Excel funkcijas ikdienas darba uzdevumiem un datu apstrādes paātrināšanai

	- IF, SUMIFS, COUNTIFS, VLOOKUP un XLOOKUP funkciju praktiska izmantošana dažādos datu apkopošanas un analīzes scenārijos - Datu filtrēšana, kārtošana, validācija un darblapu aizsardzības iespējas, lai uzlabotu datu kvalitāti un lietojamību - Excel tabulu, strukturēto datu un dinamisko datu apgabalu izmantošana pārskatāmākam un elastīgākam darbam - Nosacījumu formatēšana datu izcelšanai un pārskatāmu diagrammu veidošana būtiskākās informācijas vizualizācijai - Datu apkopošana, grupēšana un analīze ar PivotTable un PivotChart rīkiem - Interaktīvu un viegli uztveramu datu kopsavilkumu veidošanas principi ikdienas atskaitēm un analīzei - Īsceļi, darba paņēmieni un praktiski risinājumi ikdienas procesu paātrināšanai un manuālo darbību samazināšanai
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	8
Apmācāmo skaits	8-40
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	9
Mācību kursa nosaukums	Excel profesionāļiem: Power Query un Power Pivot
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	- Datu ielasišana no dažādiem failiem un datu avotiem, izmantojot Power Query, un datu sagatavošana turpmākai analīzei - Datu tīrīšana, strukturēšana, pārveidošana un sagatavošana, lai nodrošinātu kvalitatīvu un atkārtoti izmantojamu datu procesu - Vairāku failu, tabulu un datu kopu automātiska apvienošana vienotā procesā, samazinot manuālu datu apkopošanu - Atkārtotu datu apstrādes darbību automatizēšana, standartizēšana un vienkāršāka datu atjaunošana - Datu modeļu un relāciju starp tabulām veidošana ar Power Pivot, lai analizētu savstarpēji saistītus datu avotus

	6. DAX formulu, aprēķinu kolonnu un mērījumu izmantošana padziļinātai analīzei un biznesa rādītāju aprēķiniem 7. Lielāku un sarežģītāku datu apjomu efektīva pārvaldība Excel vidē, saglabājot pārskatāmu analīzes struktūru 8. Dinamisku, automātiski atjaunojamu pārskatu un interaktīvu informācijas panelu veidošana regulārai datu analīzei
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	12
Apmācāmo skaits	8-40
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	10
Mācību kursa nosaukums	MI rīki ikdienai uzņēmumos lietpratējiem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Ģeneratīvā MI un lielo valodu modeļu darbības principi, iespējas, ierobežojumi un praktiskās izmantošanas scenāriji uzņēmumos 2. ChatGPT, Microsoft Copilot, Gemini, Claude un citu aktuālo MI rīku iespēju salīdzinājums dažādiem ikdienas darba uzdevumiem 3. Efektīvu uzvedņu veidošana dažādiem profesionālajiem uzdevumiem, izmantojot kontekstu, lomas, piemērus un skaidras instrukcijas 4. Dokumentu, e-pastu, pārdošanas materiālu un cita biznesa satura sagatavošana, strukturēšana, pārveidošana un uzlabošana 5. Informācijas izpēte, failu analīze, kopsavilkumu veidošana, salīdzināšana un būtiskākās informācijas atlase 6. Datu analīze, strukturēšana, secinājumu sagatavošana un datu vizualizācijas iespējas ikdienas biznesa vajadzībām 7. Vizuālā satura un prezentāciju materiālu veidošana ar MI atbalstu, izmantojot piemērotus rīkus un darba pieejas 8. Rutīnas uzdevumu automatizēšana, atkārtoti izmantojamu darba plūsmu un personīgo MI asistentu izmantošanas principi

	9. Datu drošība, konfidencialitāte, ētika, rezultātu pārbaude, MI ierobežojumu izpratne un atbildīga MI izmantošana"
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	6
Apmācāmo skaits	8-40
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	11
Mācību kursa nosaukums	Padziļināta MI rīku lietošana: darbplūsmu izveide starpfunkcionālām komandām
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Padziļināta MI rīku izmantošana uzņēmumos, kuros darbiniekiem jau ir praktiska pieredze ar MI, bet darba pieejas vēl nav standartizētas 2. Starpfunkcionālu komandu sadarbība, iesaistot ražošanas, iepirkumu, pārdošanas un finanšu speciālistus kopīgu uzņēmuma procesu uzlabošanā 3. Piemērotākā MI rīka izvēle atbilstoši konkrētam uzdevuma tipam un darba situācijai 4. Praktisks darbs ar ChatGPT un Claude dažādu profesionālo uzdevumu veikšanai un savstarpējai darba plūsmas papildināšanai 5. Uzņēmuma zināšanu bāzes sagatavošana un strukturēšana, lai MI varētu izmantot vienotu un atkārtoti lietojamu kontekstu 6. Vienotu instrukciju, uzvedņu un darba principu izstrāde atkārtotiem starpfunkcionāliem uzdevumiem 7. Uzdevumu izpildes standartizēšana tā, lai rezultāta kvalitāte un struktūra būtu iespējami vienāda neatkarīgi no konkrētā izpildītāja 8. Praktisku, atkārtoti izmantojamu MI darbplūsmu izveide kopīgiem uzņēmuma procesiem"
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	8
Apmācāmo skaits	5-25

Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. <i>(Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.)</i>
Nr.p.k.	12
Mācību kursa nosaukums	Mākslīgais intelekts finanšu un grāmatvedības procesos
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. MI praktiskās izmantošanas iespējas grāmatvedības un finanšu procesos, identificējot uzdevumus ar reālu laika ietaupījuma potenciālu 2. Situācijas, kurās MI izmantošana finanšu darbā ir riskanta un nepieciešama pastiprināta cilvēka pārbaude 3. Klientu datu konfidencialitāte, komercnoslēpuma aizsardzība un droša informācijas izmantošana MI rīkos 4. Uzvedņu veidošana finanšu un grāmatvedības uzdevumiem, lai iegūtu strukturētus un pārbaudāmus rezultātus 5. Dokumentu un bankas izrakstu apstrāde, informācijas strukturēšana un sagatavošana turpmākai analīzei 6. Darījumu klasifikācija, datu salīdzināšana, neatbilstību un iespējamo kļūdu identificēšana 7. Finanšu rādītāju analīze, secinājumu sagatavošana un vadības atskaišu veidošana ar MI atbalstu 8. MI sagatavotā rezultāta kritiska pārbaude, fakti un aprēķinu validācija pirms izmantošanas profesionālajā darbā 9. Darba dokumentēšana un rezultātu pamatošana tā, lai izmantoto pieeju un secinājumus varētu izskaidrot vadībai vai revidentam 10. Spēja patstāvīgi izvērtēt, kuros ikdienas finanšu uzdevumos MI ir lietderīgs un kad tā rezultātam nedrīkst uzticēties bez papildu pārbaudes
Mācību kursa ilgums, astronomiskās stundas	8
Apmācāmo skaits	5-25
Mācību valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Mācību veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Mācību norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās

Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. (<i>Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.</i>)
Nr.p.k.	13
konsultāciju nosaukums	Konsultācija par uzņēmuma datiem
Pakalpojuma obligātās prasības:	
Obligāti iekļaujamās tēmas	1. Klienta konkrētās datu problēmas, vajadzības, darba konteksta un sagaidāmā rezultāta detalizēta definēšana 2. Esošo datu, datu avotu, failu struktūras, pašreizējā darba procesa un izmantoto pieeju izvērtēšana 3. Datu kvalitātes, pilnīguma, struktūras, savietojamības un analīzes problēmu identificēšana 4. Iespējamo datu apstrādes, analīzes, strukturēšanas un vizualizācijas risinājumu pieeju izvērtēšana 5. Praktisks darbs ar klienta konkrēto situāciju, jautājumiem, pieejamajiem datiem un esošajiem darba materiāliem 6. Iespēju vienkāršot, standartizēt vai automatizēt esošos datu apstrādes procesus izvērtēšana 7. Eksperta rekomendācijas par piemērotāko risinājumu, nepieciešamajām izmaiņām un skaidri definēti nākamie soļi
Konsultāciju stundu skaits (astronomiskās stundas)	1-50
konsultāciju valoda	Latviešu vai angļu, ja apmācība notiks svešvalodā, jānodrošina tulkošana uz valsts valodu
Konsultāciju veids	Klātie un/vai attālināti-tiešsaistē (saskaņojot ar Pasūtītāju)
Konsultāciju norises vieta	Latvija, pasūtītāja vai pretendenta telpās
Tehniskais nodrošinājums	Ja nepieciešams kursa nodrošināšanai tehniskais aprīkojums, to nodrošina pretendents.
Pasniedzēja kvalifikācija, min prasības	Vismaz 3 gadu darba pieredze mācību kursa tematikā vai vismaz 3 gadu pieredze apmācību sniegšanā nozarē, kurā tiks apmācīti mācību kursa dalībnieki. Pasniedzēja kvalifikācija apmācību nozarē nav zemāka par kvalifikāciju, ko iegūs nodarbinātie, apgūstot šo apmācību. (<i>Pretendents piedāvājuma pielikumā iesniedz pasniedzēju CV.</i>)

Tehniskās prasības

1. Prasības pakalpojumam:

- 1.1. Pasūtītājs apmācības organizē dažāda izmēra grupās vai individuāli, atkarībā no projektā iesaistīto komersantu pieprasījuma.
- 1.2. Pretendents respektē dalībnieku individuālā mācību stila īpatnības nodarbību gaitā.
- 1.3. Pasūtītājs līguma darbības laikā var pasūtīt apmācības mazākam personu skaitam kā norādīts vai arī neizmantojot kursu, ja līguma izpildes laikā pasūtītājam pēc tā nav pieprasījuma.
- 1.4. Pasūtītājam ir tiesības līguma darbības laikā palielināt apmācāmo skaitu.

2. Prasības pretendentiem

- 2.1. Pretendenta rīcībā ir nepieciešamie finanšu un darbinieku resursi iepirkuma līguma izpildei. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, par kuriem apstiprināts gada pārskats, ir ne mazāks kā EUR 30 000 trīs gadu laikā, ja pretendenta darbības ilgums ir mazāks nekā 3 gadi, tas norāda informāciju par finanšu apgrozījumu par faktisko darbības laiku.
- 2.2. Pretendentam nav uzsākts maksātnespējas process.
- 2.3. Pretendentam nav nodokļu vai citu valsts obligātu maksājumu parādi Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 EUR.
- 2.4. Pretendentam ir atbilstošas kvalifikācijas speciālisti (pasniedzēji):
- 2.5. Pretendentam ir atbilstoša pieredze apmācību pakalpojumu sniegšanā.
- 2.6. Pretendents garantē Pielikumā Nr. 2 „Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums” norādīto cenu vienam apmācāmajam gan pie minimālā, gan maksimālā apmācāmo skaita kursā.
- 2.7. Ja pretendents šajā iepirkumā sniedz nepatiesas ziņas par sevi, tas tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

3. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti

- 3.1. Aizpildīts Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikums Nr. 1 „Pretendenta pieteikums”.
- 3.2. Aizpildīts Iepirkuma priekšmeta apraksta Pielikums Nr. 2 „Pretendenta tehniskais un finanšu piedāvājums”.
- 3.3. Apmācībās iesaistīto darbinieku CV, kuros iekļauta informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu atbilstību iepirkuma priekšmeta aprakstam.
- 3.4. Pilnvara, ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona.

3.5. Pretendenta izziņa par pretendenta finanšu apgrozījumu pēdējo 3 finanšu gadu laikā, par kuriem ir apstiprināts gada pārskats.

3.6. Citi dokumenti pēc Pretendenta ieskatiem, kas apliecina pretendenta atbilstību iepirkuma priekšmetam.

4. Piedāvājuma noformēšanas kārtība

4.1. Pretendents iesniedz piedāvājumu, aizpildot pieteikumu, pievienojot tam tehnisko un finanšu piedāvājumu un citus paredzētos dokumentus.

4.2. Nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus. Pretendents iesniedz tikai vienu piedāvājumu divos eksemplāros, iesniedzot klātienē. Piedāvājumu var iesniegt arī elektroniski (dalības pieteikums, tehniskā specifikācija un pievienotie dokumenti) ar drošu elektronisko parakstu uz norādīto kontaktpersonas e-pastu.

1. pielikums
PRETENDENTA PIETEIKUMS

1. IESNIEDZĒJS

Pretendenta nosaukums	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	
Tālr.	

2. IESNIEDZĒJA KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	
Adrese	
Tālr.	
E-pasta adrese	

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1) Piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā:

„Bioekonomikas un saistīto nozaru apmācības (8. daļa), Datoru lietošana un Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli”

2) Apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūru un apņemas ievērot tās prasības;

3) Apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju;

4) Atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību ne īsāku par 60 dienām;

5) Garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

2. pielikums
PRETENDENTA TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Sākotnējais piedāvājums ☐

Galīgais piedāvājums ☐

(pretendents atzīmē atbilstošo piedāvājuma veidu. Ja pretendents neatzīmē nevienu no piedāvājuma veidiem, Pasūtītājs uzskata, ka izteikts galīgais piedāvājums)

Kritērijs	Piedāvājums
Nr.1.	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.2	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.3	

Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.4	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.5	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	

Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.6	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.7	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.8	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	

Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.9	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.10	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.11	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	

Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.12	
Mācība kursa nosaukums:	
Mācību kursa saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Apmācāmo maksimālais skaits:	
Mācību kursa pasniedzējs:	
Kursa cena 1 dalībniekam, bez PVN (EUR)	
Kopējā kursa cena, bez PVN (EUR) maksimālajam dalībnieku skaitam	
Nr.13	
Konsultāciju nosaukums:	
Konsultāciju saturs:	
Mācību kursa ilgums (astronomiskās stundas):	
Konsultāciju maksimālais stundu skaits:	
Konsultāciju pasniedzējs:	
Konsultāciju stundas cena (astronomiskā stunda), bez PVN (EUR)	
Kopējā konsultāciju cena, bez PVN (EUR) maksimālajām stundām	
Visu iepirkuma kursu un konsultāciju kopējā cena, bez PVN (EUR) maksimālajam	

dalībnieku skaitam	
---------------------------	--

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	