

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA
Mākslīgā intelekta jomas konsultāciju un izstrādes pakalpojumi
(iepirkuma identifikācijas numurs LITK/IEP/2026/09)
NOLIKUMS UN TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Rīgā, 2026. gada 8. septembrī

1. Pasūtītājs

Biedrība „Latvijas Informācijas tehnoloģiju klasteris” (Latvijas IT Klasteris)

Reģistrācijas Nr. 40008121251

Juridiskā adrese: Dzirnavu iela 91 k-3 – 19, Rīga, LV-1011

Tālrunis: +371 26134054

Kontaktpersona: Alise Proveja, projektu vadītāja, itcluster@itbaltic.com

2. Pretendents

Piegādātājs (fiziskā vai juridiskā persona, vai personu apvienība jebkurā to kombinācijā), kas atbilst iepirkuma procedūras dokumentācijā izvirzītajām prasībām.

3. Īss iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir mākslīgā intelekta (turpmāk – MI) jomas datu tehnoloģiju, programmatūras izstrādes, integrāciju, pilotrisinājumu izveides, testēšanas, ieviešanas un saistīto konsultāciju pakalpojumi (turpmāk – MVU) projekta RAISE ietvaros.

CPV kodi:

- 72263000-6 – Programmatūras ieviešanas pakalpojumi;
- 72254000-0 – Programmatūras testēšana;
- 72310000-1 – Datu apstrādes pakalpojumi;
- 72312100-6 – Datu sagatavošanas pakalpojumi;
- 72316000-3 – Datu analīzes pakalpojumi;
- 72420000-0 – Interneta izstrādes pakalpojumi;
- 79000000-4 – Uzņēmējdarbības pakalpojumi.

Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) daļās:

3.1. Iepirkuma daļa Nr. 1 – Datu tehnoloģijas, datubāzu pakalpojumi un MI modeļu izstrādes pakalpojumi (tostarp datu kvalitātes izvērtēšana, datu sagatavošana, tīrīšana, strukturēšana, apstrāde, analīze un datubāzu pakalpojumi, mašīnmācīšanās modeļu izstrāde, apmācība, validācija, testēšana un rezultātu izvērtēšana, kā arī MI stratēģiskā konsultēšana). Detalizēts pakalpojumu apraksts un prasības ir noteiktas Pielikumā Nr. 1.

3.2. Iepirkuma daļa Nr. 2 – Ģeneratīvā MI, MI aģentu, darbplūsmu automatizācijas, integrāciju un lietojumprogrammu izstrādes pakalpojumi (tostarp ģeneratīvā MI pilotrisinājumi, MI aģenti, darbplūsmu automatizācija, lietojumprogrammu, platformu un tīmekļa (interneta) risinājumu izstrāde, integrācijas, testēšana, konfigurēšana, ieviešanas atbalsts un ierobežota uzturēšana pilotperioda vai garantijas perioda laikā, kā arī MI stratēģiskā konsultēšana). Detalizēts apraksts – Pielikumā Nr. 1.

Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai abām iepirkuma daļām. Piedāvājumi katrai iepirkuma daļai tiek vērtēti atsevišķi.

4. Iepirkuma līguma veids un tiesiskais pamats

Iepirkuma līguma veids: Pakalpojumi.

Iepirkums tiek veikts projekta Nr. CB1000544 „MI iniciatīva uzņēmumu izaugsmes veicināšanai (CB) reģionā” (Regional AI Initiative for Scaling Enterprises, turpmāk – RAISE) ietvaros, Centrālās Baltijas jūras reģiona programmas 2021.–2027. gadam ietvaros.

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar:

- Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumiem Nr. 104 „Noteikumi par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem” (MK noteikumi Nr. 104).

5. Paredzamā līguma izpildes vieta

Latvija un/vai citas Centrālās Baltijas jūras reģiona programmas valstis (Igaunija, Zviedrija, Somija) atbilstoši projekta dalībnieku vajadzībām.

6. Paredzamais līguma izpildes termiņš

Vispārīgā vienošanās ir spēkā līdz 2028. gada 31. decembrim vai līdz iepirkuma maksimālā finansiālā apjoma sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš apstāklis iestājas agrāk.

7. Iepirkuma paredzamā līgumcena

Līguma ietvaros pasūtītājs izmantos pakalpojumus pēc RAISE projekta dalībnieku (MVU) nepieciešamības un pieprasījuma. Iepirkuma I un II daļas noslēgto vispārīgo vienošanos kopējais maksimālais finansiālais apjoms ar PVN ir 112 000 EUR (bez PVN – 92 561,98 EUR; PVN 21 % – 19 438,02 EUR). Pasūtītājam nav pienākuma pasūtīt pakalpojumus paredzamās līgumcenas apmērā; faktiskais apjoms ir atkarīgs no pakalpojumu saņēmēju uzņēmumu skaita un tiem sniegto pakalpojumu apjoma.

8. Eiropas Savienības fondu / ārvalstu finanšu palīdzības iestāde

Dienvidrietumu Somijas reģionālā padome (Regional Council of Southwest Finland), kas darbojas kā Centrālās Baltijas jūras reģiona programmas vadošā iestāde.

9. Atbalsta aktivitātes nosaukums

Pakalpojums tiek īstenots Centrālās Baltijas jūras reģiona projekta Nr. CB1000544 RAISE ietvaros – MI jomas konsultāciju un izstrādes pakalpojumi uzņēmumiem MI balstītu produktu un pakalpojumu izstrādei un laišanai tirgū.

10. Pretendenta atbilstības nosacījumi

10.1. Vispārējās atbilstības nosacījumi:

10.1.1. Pretendents ir fiziskā vai juridiskā persona, vai personu apvienība jebkurā to kombinācijā.

10.1.2. Pretendents ir reģistrējis savu saimniecisko darbību atbilstoši savas rezidences valsts likumdošanā noteiktajai kārtībai, VAI pretendents – fiziskā persona reģistrē savu saimniecisko darbību pirms iepirkuma līguma noslēgšanas, ja tiek atzīts par iepirkuma uzvarētāju (fiziskā persona iesniedz apliecinājumu par saimnieciskās darbības reģistrēšanu 2 (divu) kalendāro nedēļu laikā no paziņojuma par iepirkuma rezultātiem saņemšanas, ja tiek izvēlēta par iepirkuma uzvarētāju).

10.1.3. Pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta (fiziskas personas gadījumā, kura savu saimniecisko darbību nav reģistrējusi piedāvājuma iesniegšanas brīdī, minētais kritērijs netiek vērtēts).

- 10.1.4. Nav pieteikts vai pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot piemērotos pasākumus, kas vērsti uz maksātnespējas atjaunošanu), nav uzsākta tiesvedība par bankrotu.
- 10.1.5. Uz pretendentu, tā valdes locekli/priekšsēdētāju, patieso labuma guvēju, pārstāvēt tiesīgo personu vai prokūristu nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts sankcijas, kuras kavē līguma izpildi.
- 10.1.6. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu, tā piesaistītajiem speciālistiem un tā piedāvājumu ir patiesas.

10.2. Profesionālās atbilstības nosacījumi:

- 10.2.1. Pretendents, līdz ar piedāvājuma iesniegšanu, apliecina, ka tā rīcībā ir nepieciešamie kvalificētie speciālisti, lai nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojuma sniegšanu.
- 10.2.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, norāda tā piesaistīto speciālistu (projekta vadītāja un tehniskā eksperta) vārdu un uzvārdu, kvalifikāciju un pieredzi. Pretendentam nav obligāts pienākums izmantot pievienoto formu, taču saistošs ir pienākums nodrošināt pilnīgas informācijas iesniegšanu, lai speciālista kvalifikāciju varētu novērtēt atbilstoši nolikuma prasībām. Pretendents pēc savas izvēles var izmantot formu „Pakalpojuma sniegšanā iesaistītā speciālista pieredzes apraksts (CV)” (Pielikums Nr. 3).
- 10.2.3. Pretendentam ir saistošs pienākums līguma izpildes laikā nodrošināt piedāvājumā norādīto speciālistu iesaisti pakalpojuma izpildē. Ja pretendents līguma darbības laikā ierosina iesaistīt speciālistu, par kuru nebija iesniegta informācija iepirkuma procedūras laikā, pretendents ir pienākums iesniegt informāciju par speciālistu, kuru pasūtītājs izvērtē atbilstoši nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām. Pretendentam nav tiesību līguma darbības laikā iesaistīt papildu speciālistus, kurus nav akceptējis pasūtītājs.
- 10.2.4. Pasūtītājs var pieprasīt jebkuru precizējošu vai papildinošu informāciju par pretendenta iesniegto piedāvājumu un tā saturu. Pieprasītā informācija iesniedzama 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma nosūtīšanas dienas. Ja pretendents noteiktajā termiņā nav iesniedzis pieprasīto informāciju, pasūtītājs ir tiesīgs noraidīt iesniegto piedāvājumu, uzskatot, ka pretendents neuztur spēkā savu piedāvājumu.

11. Pakalpojuma sniegšanā iesaistīto speciālistu atbilstības nosacījumi

(informācija iekļaujama piesaistīto speciālistu CV)

- 11.1. Pakalpojuma sniedzējs pakalpojuma sniegšanā iesaista vismaz šādus speciālistus:
- 11.1.1. Projekta vadītāju;
- 11.1.2. Tehnisko ekspertu (mākslīgā intelekta, datu vai programmatūras izstrādes jomā).
- 11.2. Projekta vadītājam jābūt vismaz trīs gadus pieredzējušam ekspertam pēdējo piecu gadu laikā (kopš 2021. gada 1. janvāra), kurš ir vadījis vismaz 5 (piecus) informācijas tehnoloģiju, mākslīgā intelekta vai digitālās transformācijas projektus, tostarp uz vismaz 3 (trīs) ES tirgiem.
- 11.3. Tehniskajam ekspertam jābūt vismaz trīs gadus pieredzējušam ekspertam pēdējo piecu gadu laikā (kopš 2021. gada 1. janvāra), kurš ir īstenojis vai bijis saistīts ar vismaz 5 (pieciem) mākslīgā intelekta, datu analīzes vai programmatūras izstrādes projektiem uzņēmumiem, kas startē starptautiskos tirgos.
- 11.4. Pretendenta finanšu apgrozījums pēdējo 2 (divu) gadu laikā vismaz 3 (trīs) reizes pārsniedz kopējo paredzamo Pakalpojuma līguma cenu.
- 11.5. Pretendents speciālistu atbilstību apliecina, iesniedzot speciālistu pieredzes aprakstus (CV) atbilstoši Pielikumam Nr. 3.

12. Cita informācija

12.1. Publicitātes nosacījumi:

- 12.1.1. Pakalpojumu ietvaros ievērojamas Centrālās Baltijas jūras reģiona programmas publicitātes un vizuālās identitātes prasības; visos saistītajos dokumentos norādāms projekta nosaukums „RAISE” (Nr. CB1000544) un programmas publicitātes prasības.

12.2. Iepirkuma līguma izpildes un piedāvājuma cenas noteikšanas nosacījumi:

- 12.2.1. Piedāvājuma cena tiek noteikta kā stundas likme (1 stunda = 60 minūtes) eiro bez PVN, saskaņā ar nolikuma pievienoto Finanšu piedāvājuma formu (Pielikums Nr. 2). Nulles vai negatīvas vērtības cenas piedāvājumus iesniegt nav atļauts.
- 12.2.2. Piedāvājuma cena ietver pilnīgi visas ar pakalpojuma nodrošināšanu saistītās izmaksas; tām nepievienojas papildu izmaksas, izņemot PVN, kas tiek norādīts atsevišķi.
- 12.2.3. Pakalpojuma summu pretendents nosaka bez PVN un ar PVN saskaņā ar Finanšu piedāvājuma formu. Kopējais pakalpojumu apjoms nepārsniedz nolikuma 7. punktā minēto līgumcenu.
- 12.2.4. Pasūtītājs ir tiesīgs neizmantojot iepirkuma priekšmetā norādīto maksimālo apjomu, ja līguma izpildes laikā pasūtītājam nav attiecīga pieprasījuma no klastera dalībniekiem / projekta gala saņēmējiem.

13. Dalības nosacījumi

13.1. Piedāvājuma noformēšanas kārtība un specifika:

- 13.1.1. Piedāvājums noformējams datordrukā, latviešu vai angļu valodā. Ja pretendents iesniedz piedāvājumu un pievienojamos dokumentus citā valodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju) apliecināts tulkojums latviešu vai angļu valodā.
- 13.1.2. Visus piedāvājuma dokumentus paraksta un visus tiem pievienotos dokumentu atvasinājumus apliecina pretendenta paraksttiesīgā vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju).
- 13.1.3. Pretendentam pilnībā jāsedz visi izdevumi, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu, iesniegšanu un precizēšanu/papildināšanu.
- 13.1.4. Iepirkumam iesniegtie piedāvājumi un citi dokumenti pēc iepirkuma procedūras beigām netiek atgriezti pretendenta.

14. Piedāvājumu vērtēšana

Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu nodrošina pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija slēgtā(s) sēdē(s). Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kuros izpildītas visas nolikuma prasības. Pirms vērtēšanas komisija pārbauda, ka starp pasūtītāju un pretendentu nepastāv interešu konflikts atbilstoši MK noteikumu Nr. 104 12.–14. punktā noteiktajam. Vērtēšana notiek katrai iepirkuma daļai atsevišķi.

- 14.1. Pasūtītājs slēdz vispārīgo vienošanos, pamatojoties uz saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, ar vairākiem – līdz 10 (desmit) – pretendentiem katrā iepirkuma daļā, ņemot vērā labāko iespējamo cenas un kvalitātes attiecību. Sliekšņa vērtība, lai piedāvājumu atzītu par veiksmīgu, ir 50 punktu iegūšana; piedāvājumu, kas ieguvis mazāk punktu, pasūtītājs par veiksmīgu neatzīst. Maksimālā punktu summa ir 100 punkti.

- 14.2. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un to īpatsvari ir šādi:

Nr.	Vērtēšanas kritērijs	Punktu skaits	Vērtēšanas kritēriji
14.2.1.	Cena	40	Atbilstoši 14.3. punktam.
14.2.2.	Atsauces projekti	30	Pretendentam jāiesniedz vismaz 1 (viens) atsauces projekts attiecīgajā iepirkuma daļā, kas apliecina pieredzi vismaz vienā no 14.4. punktā norādītajām jomām. Ja atbilstošs atsauces projekts nav iesniegts, piedāvājums tiek atzīts par neatbilstošu un netiek vērtēts. 5 punkti - iesniegts 1 atsauces projekts, kas atbilst prasībām; 15 punkti – iesniegti 2 atsauces projekti, kas atbilst prasībām; 30 punkti – iesniegti 3 vai vairāk atsauces projekti, kas atbilst prasībām.
14.2.3.	Komandas kompetence un lomu sadalījums	30	Pretendenta piesaistītajam Projekta vadītājam un Tehniskajam ekspertam katram atsevišķi jāatbilst 11.2. un 11.3. punktā noteiktajām minimālajām prasībām, kas pamatots ar katra eksperta CV (Pielikums Nr. 3). Ja kāds no speciālistiem neatbilst, piedāvājums tiek atzīts par neatbilstošu un netiek vērtēts. 5 punkti – abi speciālisti atbilst 11.2. un 11.3. punktā noteiktajam minimumam (attiecīgi 5 projekti, 3 gadu pieredze); 15 punkti – vienam no speciālistiem (Projekta vadītājam vai Tehniskajam ekspertam) ir pieredze, kas pārsniedz 11.2./11.3. punktā noteikto minimumu (piemēram, 6 projekti vai papildu pieredze MI, datu vai biznesa analīzes jomā); 30 punkti – abiem speciālistiem ir pieredze, kas pārsniedz 11.2./11.3. punktā noteikto minimumu, un lomu sadalījums atbilst Nolikumā noteiktajam.

14.3. Cena (14.2.1.) tiek vērtēta, salīdzinot stundas likmes bez PVN. Zemākā cena saņem 40 punktus. Punkti tiek piešķirti pēc formulas: punkti = $40 \times (\text{zemākā cena} / \text{vērtējamā piedāvājuma cena})$. Rezultāts tiek noapaļots līdz otrajai zīmei aiz komata. Nulles vai negatīvas vērtības cenas piedāvājumi tiek noraidīti.

14.4. Atbilstoši 14.2.2. punktā noteiktajam atbilstības nosacījumam un vērtēšanas skalai, pasūtītājs vērtē pieredzi darbā ar MVU/jaunuzņēmumiem šādās jomās:

1. Mākslīgais intelekts,
2. digitālajos vai IT projektos;
3. pakalpojuma sniegšanā angļu valodā un starptautiskā pakalpojuma sniegšanā.

Par atbilstošu 14.2.2. punkta izpratnē tiek uzskatīts atsauces projekts, kas:

- īstenots pēdējo 5 (piecu) gadu laikā;
- atbilst vismaz vienai no iepriekš minētajām jomām;
- aprakstā norādīts pasūtītājs (nosaukums un kontaktinformācija) un īss projekta satura apraksts, kas ļauj pārbaudīt atbilstību.

- 14.5. Komandas kompetence un lomu sadalījums (14.2.3.) un pakalpojuma sniegšanas metodika (14.2.4.) tiek vērtētas atbilstoši attiecīgā kritērija skalai. Apakškritērijam piešķir maksimālo punktu skaitu, ja vērtējamā pazīme ir vienāda vai lielāka par punkta sasniegšanai noteikto; pretējā gadījumā kritēriju vērtē ar nākamo zemāko punktu skaitu.
- 14.6. Iepirkuma rezultātā katrā iepirkuma daļā vispārīgā vienošanās tiek noslēgta ar līdz 10 (desmit) pretendentiem, kuri ieguvuši vismaz 50 punktus un augstāko kopējo punktu summu.
- 14.7. Ja komisijai rodas šaubas par piedāvātās cenas pamatotību, komisija pieprasa pretendentam rakstisku skaidrojumu par cenas veidošanos. Pirms noraidīšanas pasūtītājs var pieprasīt no pretendenta papildu informāciju; pretendentam jāiesniedz pamatoti skaidrojumi 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas. Piedāvājums tiek noraidīts, ja pretendenta sniegtais skaidrojums nepamato piedāvātās cenas vai izmaksu līmeni.
- 14.8. Iepirkuma rezultātā ar katru vispārīgās vienošanās dalībnieku konkrēta pakalpojuma pasūtīšana notiek pēc pasūtītāja vajadzības. Atsevišķos gadījumos pasūtītājs var pasūtīt strikti definētu (iepriekš specificētu) risinājumu atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajam (skat. Pielikumu Nr. 1).

15. Informācija par piedāvājuma iesniegšanu

- 15.1. Pretendents katrā iepirkuma daļā var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav atļauta. Pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu vai abām iepirkuma daļām. Piedāvājums par katru iepirkuma daļu tiek vērtēts atsevišķi.
- 15.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, obligāti iesniedz šādus dokumentus:

Nr.	Dokuments	Iesniedzamā informācija
1.	Atsauces projektu apraksts	Informācija par realizētiem līdzvērtīgiem projektiem, obligāti norādot Pasūtītāju, pasūtītāja kontaktpersonu un tās kontaktinformācija, pakalpojuma sniegšanas laiks, veiktos darbus.
2.	Pretendenta pieteikums	Pielikums Nr. 2
3.	Pakalpojuma sniegšanā iesaistītā speciālista pieredzes apraksts (CV)	Pielikums Nr. 3

16. Piedāvājuma iesniegšanas datums un laiks

Ne vēlāk kā līdz 23.09.2026. plkst. 16:00

17. Piedāvājuma iesniegšanas vieta

Iesniedzot elektroniski (atbilstoši parakstītu un noformētu piedāvājumu) uz e-pasta adresi: itcluster@itbaltic.com

18. Piedāvājuma iesniegšanas kārtība

Piedāvājumi iesniedzami elektroniskā formā – atsūtot uz e-pastu itcluster@itbaltic.com ar drošu elektronisko parakstu parakstītu šifrētu piedāvājumu, sūtījuma mērķī norādot: „Iepirkuma procedūrai „Mākslīgā intelekta jomas konsultāciju un izstrādes pakalpojumi“, projekta RAISE ietvaros (iepirkuma identifikācijas numurs LITK/IEP/2026/09)“.

Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, t.i., 23.09.2026. no plkst. 16:00 līdz plkst. 16:15, uz e-pastu itcluster@itbaltic.com jāatsūta elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

Elektroniski parakstītā dokumenta šifrēšana nepieciešama, lai pasūtītājs nodrošinātu, ka elektroniski parakstīts pretendenta piedāvājums netiek apskatīts pirms iepirkuma komisijas noteiktā laika. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc termiņa beigām vai kura noformējums vai iesniegšanas veids nenodrošina, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, neizskata.

IEPIRKUMA PRIEKŠMETA APRAKSTS UN TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Pakalpojuma mērķis

Pakalpojums tiek īstenots Centrālās Baltijas jūras reģiona projekta Nr. CB1000544 RAISE ietvaros. Pakalpojuma mērķis ir veicināt mākslīgā intelekta (turpmāk – MI) balstītu tehnoloģiju izmantošanu un ieviešanu MVU, paaugstinot to konkurētspēju, kā arī atbalstīt izaugsmes fāzē esošu MVU MI balstītu produktu un pakalpojumu izstrādi, pilotēšanu un sagatavošanu laišānai tirgū. Pasūtītājs nodrošina projektā iesaistītā MVU vajadzību sasaisti ar atbilstošu pakalpojuma sniedzēju, ar kuru noslēgta vispārīgā vienošanās vai tās ietvaros piešķirts konkrēts darba uzdevums (turpmāk – Izpildītājs).

Pakalpojuma gala saņēmēji ir mazie un vidējie uzņēmumi, kurus Pasūtītājs izvēlas projekta “RAISE” ietvaros saskaņā ar projektā noteikto kārtību. Gala saņēmējiem pakalpojums tiek sniegts bez maksas kā atbalsts uzņēmumam, ievērojot šīs tehniskās specifikācijas 6. punktā noteikto kārtību un ierobežojumus.

2. Iepirkuma daļas un to saturs

Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 (divās) iepirkuma daļās, kuras tiek vērtētas atsevišķi. Konkrētā darba uzdevuma saturs katrā iepirkuma daļā tiek noteikts atbilstoši attiecīgā MVU vajadzībām, mērķiem un Pasūtītāja apstiprinātajam darba uzdevumam. Pakalpojums var ietvert:

- pielāgotus konsultāciju, analīzes, pilotēšanas un risinājumu pielāgošanas pakalpojumus;
- iepriekš definētu tehnisko risinājumu izstrādi un ieviešanu atbilstoši konkrētajai specifikācijai.

Iepirkuma daļa Nr. 1 – Datu tehnoloģijas, datu bāzu pakalpojumi un MI modeļu izstrāde

Daļā Nr. 1 iepērkams datu tehnoloģiju, datu bāzu pakalpojumu un MI modeļu izstrādes pakalpojums. Pakalpojums ietver:

- datu sagatavošanu, datu apstrādi, datu analīzi;
- mašīnmācīšanās modeļu izstrādi un apmācību, tostarp datorredzi (mašīnredzi), laikrindu (time-series) datu prognozēšanu, anomāliju atklāšanu, optimizāciju un ieteikumu sistēmas;
- nepieciešamības gadījumā modeļu apmācības pakalpojumu uz augstas veiktspējas skaitļošanas (HPC) sistēmām;
- MI stratēģisko konsultēšanu, kas vērsta uz pilotrisinājuma un rīcības plāna sagatavošanu, tostarp attiecīgā risinājuma tehniskās un komerciālās realizējamības novērtēšanu.

Iepirkuma daļa Nr. 2 – Ģeneratīvais MI, MI aģenti, darbplūsmu automatizācija, integrācijas un lietojumprogrammu izstrāde

Daļā Nr. 2 iepērkams ģeneratīvā MI, MI aģentu, darbplūsmu automatizācijas, integrāciju un lietojumprogrammu izstrādes pakalpojums. Pakalpojums ietver:

- ģeneratīvā MI pilotrisinājumu izstrādi un MI aģentus;
- darbplūsmu automatizāciju, lietojumprogrammu un platformu izstrādi;
- integrācijas, testēšanu, ieviešanu, konfigurēšanu un uzturēšanu;
- ar ģeneratīvā MI, MI aģentu, automatizācijas, integrāciju un lietojumprogrammu risinājumu ieviešanu saistītu stratēģisko un tehnisko konsultēšanu, darbnīcu vadīšanu, MVU vajadzību un procesu

kartēšanu, MI lietošanas gadījumu identificēšanu, tehniskās un komerciālās realizējamības novērtēšanu, risku izvērtēšanu, kā arī pilotrisinājuma, nodevumu un rīcības plāna sagatavošanu.

3. Prasības pakalpojuma izpildei (abām daļām)

- Izpildītājs, uzsākot konkrētā darba uzdevuma izpildi, veic attiecīgā MVU vajadzību, esošo procesu, datu un tehnoloģiskās gatavības sākotnējo novērtējumu un saskaņo ar MVU un Pasūtītāju darba izpildes kārtību, termiņus, iesaistītās personas un sagaidāmos nodevumus.
- Visā pakalpojuma sniegšanas laikā Izpildītājs nodrošina, ka pakalpojums ir praktiski orientēts uz attiecīgā MVU vajadzībām, MI balstītu produktu, pakalpojumu, procesu vai risinājumu izstrādi, pilotēšanu, ieviešanu vai sagatavošanu ieviešanai, kā arī MVU konkurētspējas paaugstināšanu.
- Pakalpojuma sniegšanā tiek ievērota konfidencialitāte un personas datu aizsardzības prasības (skat. 5. punktu).

4. Iepriekš specificēta darba uzdevuma piemērs

Atsevišķos gadījumos Pasūtītājs vispārīgās vienošanās ietvaros var pasūtīt iepriekš specificētu darba uzdevumu, kura sasniedzamie rezultāti, izpildes termiņš un pieņemšanas kritēriji tiek noteikti konkrētā pasūtījuma brīdī. Šāda darba uzdevuma ietvaros Izpildītājs sniedz pakalpojumu atbilstoši Pasūtītāja apstiprinātajam darba uzdevumam un tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām. Zemāk norādīts iepriekš specificēta darba uzdevuma piemērs jeb veidne; konkrēta risinājuma parametri tiek precizēti pasūtījuma brīdī.

Risinājuma nosaukums	Ražošanas un kvalitātes vizuālās kontroles procesu automatizēšana
Pakalpojuma apraksts	Mākslīgā intelekta (mašīnredzes) tehnoloģijas pielietošana ražošanas kvalitātes kontrolei un ražošanas procesu automatizācijai – tehnoloģijas testēšana un pilotēšana klienta vidē. Pakalpojums ietver: 1. Biznesa analīzi un testēšanas uzdevuma noteikšanu (ražotnes apsekošana, problēmas analīze, uzdevuma definēšana); 2. Tehnoloģijas pielietojuma izpēti (pieejamo risinājumu un sensoru izvēle, algoritmu izvērtēšana, risinājuma koncepta saskaņošana ar klientu); 3. Datu ievākšanai nepieciešamo iekārtu izvietošanu un datu ievākšanu un apstrādi; 4. MI apmācību un POC (Proof of Concept) sagatavošanu un demonstrēšanu; 5. Testēšanas rezultātu apkopošanu un tehnoloģijas pielietojuma novērtēšanu (indikatīvās izmaksas, produktivitātes/precizitātes rādītāji, ieviešanas laiks, risku analīze, uzturēšanas izmaksas).
Funkcionālās īpašības	Automatizēta vizuālo defektu inspekcija un ražošanas procesu automatizācija.
Tehniskie parametri	Tiek noteikti individuāli atkarībā no klienta ražošanas specifikas. Var tikt izmantotas, piemēram, šādas komponentes: • kameru risinājumi (redzamās/infrasarkanās gaismas, linescan, 360 kameras); • 3D kameru risinājumi (ToF, Lidar sensori); • sensoru risinājumi (ultraskaņas, optiskie attāluma sensori); • objektīvi un specifisks apgaismojuma aprīkojums; • MI algoritmu risinājumi (klasifikācijas, segmentācijas algoritmi);

	• mikrokontrolieri (PLC, Arduino, CONTROLLINO).
Lietojamība	Pielietojams jebkuras nozares ražotnēs; augstai pievienotajai vērtībai priekšnosacījums ir ražotne ar konveijeru izmantošanu.
Risinājuma unikalitāte	Pielāgojams konkrētā ražotāja specifikai; datorredzes, neironu tīklu un mašīnmācīšanās tehnoloģijas ļauj ātri un precīzi ievākt un analizēt strukturētu informāciju par produktu.
Testēšanas / izpildes ilgums	Tiek noteikts pasūtījuma brīdī.

Tehniskajā specifikācijā minētās tirdzniecības markas un preču izcelsme uzskatāmas par papildinātām ar norādi „vai ekvivalents”. Ekvivalence tiek noteikta, vadoties pēc norādītā izstrādājuma tehnisko parametru un funkcionālo īpašību atbilstības. Piedāvājot ekvivalentu, pretendents pievieno atsauci uz ražotāja vai oficiālā izplatītāja tīmekļa vietni vai tehnisko informāciju latviešu valodā tādā apjomā, lai pasūtītājs varētu pārliecināties par atbilstību.

5. Konfidencialitāte un personas datu aizsardzība

- Pakalpojuma sniegšanas ietvaros notiek uzņēmuma iekšējo datu, tostarp komercnoslēpuma, apstrāde; uzņēmuma komercnoslēpuma glabāšana ir būtiska. Pakalpojuma īstenošanā iegūtā informācija ir konfidenciāla.
- Pretendents nodrošina savas darbības atbilstību personas datu aizsardzības tiesību aktiem, pirmām kārtām Vispārīgajai datu aizsardzības regulai (Regula (ES) 2016/679) un Fizisko personu datu apstrādes likumam, tostarp īsteno organizatoriskos, fiziskos un IT drošības pasākumus konfidenciālo datu aizsardzībai.

6. Nodevums un norēķinu kārtība

- Par katru konkrēto darba uzdevumu Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam darba uzdevumā noteiktos nodevumus. Nodevumi ietver pārskatu par sniegtajiem pakalpojumiem, izpildītajiem darbiem, sasniegtajiem rezultātiem, galvenajiem secinājumiem, ieteikumiem un turpmākajiem soļiem atbilstoši konkrētajā darba uzdevumā noteiktajam pakalpojuma apjomam, nodevumiem un pieņemšanas kritērijiem.
- Ja attiecināms, nodevumiem pievieno īsu atskaiti par organizētajām klātienēs un tiešsaistes sanāksmēm un darbnīcām, norādot datumu, formātu, tēmu, dalībnieku grupas un galvenos rezultātus.
- Pakalpojuma nodevumi tiek sagatavoti angļu valodā.
- Rēķinu var iesniegt par katru pabeigtu un Pasūtītāja pieņemtu darba uzdevumu atsevišķi vai par pārskata periodā pabeigtiem un pieņemtiem pakalpojumiem kopā, ja tas paredzēts konkrētajā pasūtījumā vai līgumā.
- Izpildītājs rēķinu kopā ar attiecīgajiem nodevumiem un pamatojošajiem dokumentiem iesniedz Pasūtītājam. Rēķinam pievieno arī gala saņēmēja parakstītu apliecinājumu par pakalpojuma saņemšanu un to, ka gala saņēmējam nav iebildumu par sniegto darbu apjomu un kvalitāti.

Pretendenta piedāvājums iepirkuma daļai Nr. 1

1. Iesniedzējs

Nosaukums	
Reģistrācijas Nr.	
Valstspiederība	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	

2. Iesniedzēja kontaktpersona

Vārds, uzvārds	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

3. Pretendenta finanšu piedāvājums (stundas likme, 1 stunda = 60 minūtes)

Nr.	Pakalpojums	Stundas likme bez PVN, EUR	Stundas likme ar PVN, EUR
1.	Datu tehnoloģijas, datubāzu pakalpojumi un MI modeļu izstrāde (atbilstoši Pielikuma Nr. 1 daļai Nr. 1)		

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „Mākslīgā intelekta jomas konsultāciju un izstrādes pakalpojumi“, projekta RAISE ietvaros;
- apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūras nolikumu, pilnībā pieņem nolikumā un iepirkuma priekšmeta aprakstā ietvertos noteikumus un apņemas tos ievērot;
- apliecina, ka tā rīcībā ir nepieciešamie kvalificētie speciālisti, kas atbilst nolikuma 10. un 11. punktā norādītajām prasībām;
- apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt iepirkuma līgumu (vispārīgo vienošanos) ar pasūtītāju;
- atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 3 (trīs) mēnešus, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- apliecina, ka ir ievērotas visas nolikuma 10. punktā norādītās prasības, un garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
- piekrīt piedāvājumā iekļauto personas datu apstrādei atbilstoši Vispārīgajai datu aizsardzības regulai (VDAR) (2016/679), Fizisko personu datu apstrādes likumam un citiem piemērojamiem tiesību aktiem.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

Pretendenta piedāvājums iepirkuma daļai Nr. 2

1. Iesniedzējs

Nosaukums	
Reģistrācijas Nr.	
Valstspiederība	
Juridiskā adrese	
Faktiskā adrese	

2. Iesniedzēja kontaktpersona

Vārds, uzvārds	
Tālrunis	
E-pasta adrese	

3. Pretendenta finanšu piedāvājums (stundas likme, 1 stunda = 60 minūtes)

Nr.	Pakalpojums	Stundas likme bez PVN, EUR	Stundas likme ar PVN, EUR
1.	Ģeneratīvais MI, MI aģenti, darbplūsmu automatizācija, integrācijas un lietojumprogrammu izstrāde (atbilstoši Pielikuma Nr. 1 daļai Nr. 2)		

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „Mākslīgā intelekta jomas konsultāciju un izstrādes pakalpojumi”, projekta RAISE ietvaros;
- apliecina, ka ir iepazinies ar iepirkuma procedūras nolikumu, pilnībā pieņem nolikumā un iepirkuma priekšmeta aprakstā ietvertos noteikumus un apņemas tos ievērot;
- apliecina, ka tā rīcībā ir nepieciešamie kvalificētie speciālisti, kas atbilst nolikuma 10. un 11. punktā norādītajām prasībām;
- apņemas pasūtījuma piešķiršanas gadījumā slēgt iepirkuma līgumu (vispārīgo vienošanos) ar pasūtītāju;
- atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 3 (trīs) mēnešus, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
- apliecina, ka ir ievērotas visas nolikuma 10. punktā norādītās prasības, un garantē, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas;
- piekrīt piedāvājumā iekļauto personas datu apstrādei atbilstoši Vispārīgajai datu aizsardzības regulai (VDAR) (2016/679), Fizisko personu datu apstrādes likumam un citiem piemērojamiem tiesību aktiem.

Vārds, uzvārds, amats	
Paraksts	
Datums	

Pakalpojuma sniegšanā iesaistītā speciālista pieredzes apraksts (CV) – iepirkuma daļai Nr. 1

Vārds, uzvārds	
Loma projektā (eksperts)	
Kontaktinformācija (tālrunis, e-pasts)	

1. Kvalifikācija

Īss izklāsts – kopējais pieredzes/kvalifikācijas apraksts.

2. Izglītība

Laiks	Izglītības iestādes nosaukums	Izglītība, iegūtais grāds

3. Pieredze MVU konsultēšanā (vismaz 2 MVU)

Laiks	Uzņēmums (MVU)	Konsultēšanas apraksts un loma

4. Pieredze IT/MI projektu izstrādē (vismaz 1 projekts)

Laiks	Projekts	Loma, uzdevumi, izmantotās tehnoloģijas

5. Cita pieredze, kas pamato kvalifikācijas/pieredzes atbilstību (ja attiecināms)**6. Valodu zināšanas (angļu valoda – vismaz B2)**

Valoda	Sapratne	Runāšana	Rakstīšana
Angļu			

Līmeņus noteikt saskaņā ar Eiropas vienotā valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmu (CEFR).

Pakalpojuma sniegšanā iesaistītā speciālista pieredzes apraksts (CV) – iepirkuma daļai Nr. 2

Vārds, uzvārds	
Loma projektā (eksperts)	
Kontaktinformācija (tālrunis, e-pasts)	

1. Kvalifikācija

Īss izklāsts – kopējais pieredzes/kvalifikācijas apraksts.

2. Izglītība

Laiks	Izglītības iestādes nosaukums	Izglītība, iegūtais grāds

3. Pieredze MVU konsultēšanā (vismaz 2 MVU)

Laiks	Uzņēmums (MVU)	Konsultēšanas apraksts un loma

4. Pieredze IT/MI projektu izstrādē (vismaz 1 projekts)

Laiks	Projekts	Loma, uzdevumi, izmantotās tehnoloģijas

5. Cita pieredze, kas pamato kvalifikācijas/pieredzes atbilstību (ja attiecināms)**6. Valodu zināšanas (angļu valoda – vismaz B2)**

Valoda	Sapratne	Runāšana	Rakstīšana
Angļu			

Līmeņus noteikt saskaņā ar Eiropas vienotā valodu prasmes līmeņa noteikšanas sistēmu (CEFR).